



---

# GYARMAT

## KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK NYÍLT ÜLÉSÉNEK JEGYZŐKÖNYVE

**2026. FEBRUÁR 26.**

## NAPIRENDI PONTOK

1. 2026. évi téli igazgatási szünet elrendelése  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
2. 2025. évi egyesületi beszámoló elfogadása  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
3. Gyarmat Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása – Kulturális Munkacsoport  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
4. Gyarmat Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása a Belső Ellenőrzés megállapításai alapján szükséges aktualizálás érdekében  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
5. Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2026. évi illetménykiegészítésének és illetményalapjának megállapításáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
6. Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének rendelete az államháztartáson kívüli forrásátadás és forrásátvétel szabályairól  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
7. Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének rendelete a közterületek használatáról és rendjéről  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
8. 2026. évi Községi Eseménynaptár elfogadása  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
9. Az Önkormányzat 2026. évi közművelődési szolgáltatási tervének elfogadása  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
10. Az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló rendelet tervezet tárgyalása  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
11. A temetőről és a temetkezésről szóló 11/2001. (X. 30.) önkormányzati rendelet módosításának szükségességéről  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
12. A zártkerti ingatlanokra vonatkozó szabályozás megtárgyalásáról és az esetleges önkormányzati rendeletalkotás kérdéséről  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*  
*Meghívott vendég: Gyárfás Henriett – települési főépítész*
13. Döntés a falugondon személyéről  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
14. A 2025. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása  
*Előadó: dr. Szabó Eszter – jegyző*

15. Tájékoztató pályázat benyújtásáról – MFP-TKVI/2026  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
16. Szándéknyilatkozat önkormányzati vagyon érintő együttműködésről (557 hrsz).  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
17. Önkormányzati lakások bérbeadásának szabályozása – rendeletalkotás előkészítése  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
18. A képviselők elméleti tiszteletdíjának megállapításáról  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
19. Egyebek  
*Előadó: Nagy Róbert - polgármester*

## RENDELETEK

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
**3/2026. (III.3.) sz.**  
ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE  
Gyarmat Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019. (XII.31.)  
ÖR rendelet módosításáról

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
**4/2026. (III.3.) sz.**  
ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE  
a Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2026. évi illetménykiegészítésének és  
illetményalapjának megállapításáról

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
**5/2026. (III.3.) sz.**  
ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE  
az államháztartáson kívüli forrásátadás és forrásátvétel szabályairól

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
**6/2026. (III.3.) sz.**  
ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE  
a közterület használatának rendjéről

## HATÁROZATOK

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének  
**14/2026. (II. 26.) sz.**  
HATÁROZATA  
a 2026.02.26. napi testületi ülés napirendi pontjairól

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

**15/2026. (II. 26.) sz.**

HATÁROZATA

a 2026. évi téli igazgatási szünet elrendeléséről

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

**16/2026. (II. 26.) sz.**

HATÁROZATA

a 2025. évi egyesületi beszámolók elfogadásáról

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

**17/2026. (II. 26.) sz.**

HATÁROZATA

a 2026. évi Községi Eseménynaptár elfogadásáról

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

**18/2026. (II. 26.) sz.**

HATÁROZATA

az Önkormányzat 2026. évi közművelődési szolgáltatási tervének elfogadásáról

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

**19/2026. (II. 26.) sz.**

HATÁROZATA

az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló rendelettervezet elfogadásának elhalasztásáról

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

**20/2026. (II. 26.) sz.**

HATÁROZATA

a zártkerti ingatlanokról és a helyi szabályozás kérdéséről

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

**21/2026. (II. 26.) sz.**

HATÁROZATA

a temetőkről és a temetkezésről szóló 11/2001. (X.30.) ÖR rendelet módosításának szükségességéről

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

**22/2026. (II. 26.) sz.**

HATÁROZATA

Dóra Zsoltné képviselő kizárásáról

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

**23/2026. (II. 26.) sz.**

HATÁROZATA

a falugondok személyéről

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

**24/2026. (II. 26.) sz.**

HATÁROZATA

a 2025. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadásáról

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

**25/2026. (II. 26.) sz.**

HATÁROZATA

„Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztés – 2026” című, MFP-TKVI/2026.  
kódszámú pályázat benyújtásáról

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

**26/2026. (II. 26.) sz.**

HATÁROZATA

szándéknyilatkozat önkormányzati vagyont érintő együttműködésről (557 hrsz)

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

**27/2026. (II. 26.) sz.**

HATÁROZATA

önkormányzati lakások bérbeadásának szabályozásáról – rendeletalkotás előkészítéséről

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

**28/2026. (II. 26.) sz.**

HATÁROZATA

a képviselők elméleti tiszteletdíjának megállapításáról

# JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének nyílt ülésén

**Az ülés helye:** 9126 Gyarmat, Magyar u. 6. - Tanácskozóterem

**Az ülés kezdete:** 17:05 óra

**Az ülés vége:** 20:08 óra

**Jelen vannak:**

- Nagy Róbert polgármester
- Lövészné Szántó Judit alpolgármester
- Becseiné Pető Veronika képviselő
- Dóra Zsoltné képviselő
- Tibold Mihály képviselő
- Mórocz Péter képviselő

**Tanácskozási joggal jelen van:**

- dr. Szabó Eszter jegyző

**Távollévők:** Ákosné Péczy Alíz jelezte, hogy munkahelyi okok miatt az ülésen nem tud részt venni

**Meghívottak:**

- Gyárfás Henriett – települési főépítész

**Lakosság részéről:** 22 fő

**Nagy Róbert polgármester:**

Az ülés megnyitásakor a polgármester köszöntötte a megjelent képviselőket, a jegyzőt, a meghívott szakértőt és az érdeklődő állampolgárokat. Tájékoztatta a jelenlévőket arról, hogy a nyilvános ülést zárt ülés előzte meg, ezért a napirendi pontok tárgyalási sorrendje részben módosításra került. Megállapította, hogy a képviselő-testület a 6 megjelent képviselővel határozatképes. A polgármester a jegyzőkönyv hitelesítésére Tibold Mihály képviselőt javasolta, amelyet a képviselők elfogadtak.

**Nagy Róbert polgármester:**

Kérdezte a képviselőket, hogy akinek a napirendi pontokkal, azok tárgyalási sorrendjével kapcsolatban ellenvetése, észrevétele, javaslata van, jelezze.

*A képviselőknél észrevétele a napirenddel kapcsolatosan nincs.*

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

**14/2026. (II. 26.) sz.**

**HATÁROZATA**

a 2026.02.26. napi testületi ülés napirendi pontjairól

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 2026.02.26. napi testületi ülésének napirendi pontjai a következők:

1. 2026. évi téli igazgatási szünet elrendelése  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
2. 2025. évi egyesületi beszámolók elfogadása  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
3. Gyarmat Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása – Kulturális Munkacsoport  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
4. Gyarmat Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása a Belső Ellenőrzés megállapításai alapján szükséges aktualizálás érdekében  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
5. Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2026. évi illetménykiegészítésének és illetményalapjának megállapításáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
6. Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének rendelete az államháztartáson kívüli forrásátadás és forrásátvétel szabályairól  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
7. Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének rendelete a közterületek használatáról és rendjéről  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
8. 2026. évi Községi Eseménynaptár elfogadása  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
9. Az Önkormányzat 2026. évi közművelődési szolgáltatási tervének elfogadása  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
10. Az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló rendelet tervezet tárgyalása  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
11. A temetőről és a temetkezésről szóló 11/2001. (X. 30.) önkormányzati rendelet módosításának szükségességéről  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
12. A zártkerti ingatlanokra vonatkozó szabályozás megtárgyalásáról és az esetleges önkormányzati rendeletalkotás kérdéséről  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*  
*Meghívott vendég: Gyárfás Henriett – települési főépítész*

13. Döntés a falugondon személyéről  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
14. A 2025. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása  
*Előadó: dr. Szabó Eszter – jegyző*
15. Tájékoztatás pályázat benyújtásáról – MFP-TKVI/2Szan026  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
16. Szándéknyilatkozat önkormányzati vagyon érintő együttműködésről (557 hrsz).  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
17. Önkormányzati lakások bérbeadásának szabályozása – rendeletalkotás előkészítése  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
18. A képviselők elméleti tiszteletdíjának megállapításáról  
*Előadó: Nagy Róbert – polgármester*
19. Egyebek  
*Előadó: Nagy Róbert - polgármester*

**Felelős: polgármester**

**Határidő: azonnal**

**A NAPIRENDI PONTOK VÁLTOZATLANUL HAGYÁSA MELLETT PUSZTÁN A SORREND  
MÓDOSÍTÁSÁVAL A 12. NAPIRENDI PONT – A ZÁRTKERTI INGATLANOKRA VONATKOZÓ  
ÚJ SZABÁLYOZÁS MEGTÁRGYALÁSÁRÓL ÉS AZ ESETLEGES ÖNKORMÁNYZATI  
RENDELETALKOTÁS KÉRDÉSÉRŐL**

A polgármester köszöntötte a főépítészt, kiemelve, hogy az utóbbi időszakban jelentősen megnövekedett az építésügyi megkeresések száma, napi szinten több lakossági érdeklődés érkezik, ezért indokoltá vált a szakmai háttér megerősítése.

A főépítész részletesen ismertette több mint harmincéves településtervezői pályafutását, megyei főépítési és kormányhivatali tapasztalatait, valamint jelenlegi települési főépítési tevékenységét. Tájékoztatást adott a zártkerti területek művelési ág alóli kivonásának jogszabályi háttéréről. Elmondta, hogy a földhivatal önállóan kizárólag a ténylegesen beépített területrész kivonására jogosult, a teljes telekterület kivonásához azonban önkormányzati rendelet szükséges. Ennek lehetőségét a magyar építészeti törvény biztosítja az önkormányzatok számára.

A művelési ág alóli teljes kivonás elsősorban tulajdonátruházás esetén bír jelentőséggel, mivel ebben az esetben nem szükséges kifüggesztési eljárás.

Az ülésvezető ezt követően technikai szünetet rendelt el. A technikai szünet után a testület meghozta döntését.

*A Képviselő-testület kézfeltartással 6 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:*

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének  
**20/2026. (II. 26.) sz.**

**HATÁROZATA**

a zártkerti ingatlanokról és a helyi szabályozás kérdéséről

A Képviselő-testület elvi állásfoglalást fogadott el, amely szerint a falusias lakóterületbe sorolt zártkerti ingatlanok esetében az önkormányzat automatikusan hozzájárul a teljes művelési ág alóli kivonáshoz, míg a kertés mezőgazdasági övezetbe sorolt területek esetében az elbírálás egyedi döntés alapján történik. Felkérték a jegyzőt a rendelettervezet előkészítésére.

**Felelős: jegyző**

**Határidő: soron következő ülés**

**1. NAPIRENDI PONT – 2026. ÉVI IGAZGATÁSI SZÜNET ELRENDELÉSE**

A polgármester átadta a szót a jegyzőnek, aki ismertette az igazgatási szünet elrendelésének indokait. Elmondta, hogy az igazgatási szünet a dolgozók rendes éves szabadságának terhére történik, ugyanakkor a halaszthatatlan ügyintézés és anyakönyvi feladatok ellátása biztosított marad. A képviselő-testület a javaslatot elfogadta.

*A Képviselő-testület kézfeltartással 6 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:*

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

**15/2026. (II. 26.) sz.**

**HATÁROZATA**

a 2026. évi téli igazgatási szünet elrendeléséről

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése, valamint a 2023. évi XXVI. törvény rendelkezései alapján

1. 2026. december 21. napjától 2027. január 3. napjáig igazgatási szünetet rendel el.
2. Az első munkanap: 2027. január 4.

A Képviselő-testület elrendeli, hogy az igazgatási szünet időtartama alatt biztosítani kell:

- a halaszthatatlan anyakönyvi ügyek (különösen haláleset anyakönyvezése),
- a soron kívüli, azonnali intézkedést igénylő hatósági ügyek,
- valamint a működés biztonságát érintő egyéb halaszthatatlan feladatok ellátását.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt a szükséges munkaszervezési intézkedések megtételére és a lakosság megfelelő tájékoztatására.

**Felelős: jegyző**

**Határidő: értelemszerűen**

**2. NAPIRENDI PONT – 2025. ÉVI EGYESÜLETI BESZÁMOLÓK ELFOGADÁSA**

A testület megtárgyalta a benyújtott beszámolókat. A képviselők elismerték a civil közösségek településért végzett munkáját, ugyanakkor hangsúlyozták annak szükségességét, hogy a

támogatások és elszámolások szabályozott keretek között történjenek. A beszámolókat a testület elfogadta.

*A Képviselő-testület kézfeltartással 6 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot*

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének  
**16/2026. (II. 26.) sz.**  
HATÁROZATA  
a 2025. évi egyesületi beszámolók elfogadásáról

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a településen működő egyesületek 2025. évi tevékenységéről benyújtott beszámolókat megtárgyalta és azokat elfogadja.

**Felelős: polgármester**

**Határidő: azonnal**

**3. NAPIRENDI PONT – GYARMAT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁNAK MÓDOSÍTÁSA – KULTURÁLIS MUNKACSOPORT**

A kulturális bizottság létrehozása helyett a testület egy rugalmasabb működésű kulturális munkacsoport felállítása mellett döntött. A munkacsoport feladata a települési rendezvények előkészítése, koordinációja, valamint a civil szervezetek bevonása a kulturális élet szervezésébe. Rögzítésre került, hogy az önkormányzat által saját rendezvényként elfogadott programok szervezési és felelősségi terhei az önkormányzatot terhelik. Az SZMSZ módosítását a testület elfogadta.

**4. NAPIRENDI PONT – GYARMAT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT SZERVEZETI ÉS MŰKÖDÉSI SZABÁLYZATÁNAK MÓDOSÍTÁSA A BELSŐ ELLENŐRZÉS MEGÁLLAPÍTÁSAI ALAPJÁN SZÜKSÉGES AKTUALIZÁLÁS ÉRDEKÉBEN**

A testület megtárgyalta az SZMSZ technikai módosítását, amely a közös önkormányzati hivatalból kivált települések kivezetését tartalmazta. A módosítás célja a dokumentum jogszabályi megfelelésének biztosítása volt. A testület a módosítást elfogadta.

*A Képviselő-testület kézfeltartással 6 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi rendeletet:*

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
**3/2026. (III.3.) sz.**

**ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE**

Gyarmat Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019. (XII.31.) ÖR rendelet módosításáról

**5. NAPIRENDI PONT – A GYARMATI KÖZÖS ÖNKORMÁNYZATI HIVATAL KÖZTISZTVISELŐI 2026. ÉVI ILLETMÉNYKIEGÉSZÍTÉSÉNEK ÉS ILLETMÉNYALAPJÁNAK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL SZÓLÓ ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MEGALKOTÁSA**

Nagy Róbert polgármester átadta a szót a jegyzőnek, aki ismertette a 2026. évi illetményalap megállapítására vonatkozó előterjesztést. Az illetményalap összege 54.000 forintban került meghatározásra, hasonlóan az előző évhez. A testület a rendeletet elfogadta.

*A Képviselő-testület kézfeltartással 6 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi rendeletet:*

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
**4/2026. (III.3.) sz.**  
ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE  
a Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2026. évi illetménykiegészítésének  
és illetményalapjának megállapításáról

**6. NAPIRENDI PONT – GYARMAT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK RENDELETE AZ ÁLLAMHÁZTARTÁSON KÍVÜLI FORRÁSÁTADÁS ÉS FORRÁSÁTVÉTEL SZABÁLYAIRÓL**

A testület rendeletet alkotott az államháztartáson kívüli forrásátadás és forrásátvétel szabályozásáról. A rendelet célja a civil támogatási rendszer átlátható, szerződéses alapokra helyezett működtetése. A rendelet mellékletei tartalmazzák az igénybejelentő adatlapot, az összeférhetlenségi nyilatkozatot és a támogatási szerződés mintáját. A testület a rendeletet elfogadta.

*A Képviselő-testület kézfeltartással 6 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal megalkotja az alábbi rendeletet:*

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
**5/2026. (III.3.) sz.**  
ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE  
az államháztartáson kívüli forrásátadás és forrásátvétel szabályairól

**7. NAPIRENDI PONT – GYARMAT KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK RENDELETE A KÖZTERÜLETEK HASZNÁLATÁRÓL ÉS RENDJÉRŐL**

A testület döntött arról, hogy az alkalmi árusok közterület-használati díja nulla forint legyen. A döntés célja a helyi gazdasági aktivitás ösztönzése és a rendezvények látogatottságának növelése volt. A rendelet módosítását a képviselő-testület elfogadta.

*A Képviselő-testület kézfeltartással 6 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal megalkotja az alábbi rendeletet:*

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
**6/2026. (III.3.) sz.**  
ÖNKORMÁNYZATI RENDELETE  
a közterület használatának rendjéről

## 8. NAPIRENDI PONT – 2026. ÉVI KÖZSÉGI ESEMÉNYNAPTÁR ELFOGADÁSA

A testület részletesen megtárgyalta az éves eseménynaptárt. Megállapította, hogy az a korábbi évek gyakorlatára épül, ugyanakkor új programokkal is bővült. A testület hangsúlyozta az önkormányzati és civil rendezvények egyértelmű elkülönítésének fontosságát. Az eseménynaptárt az ülésen megbeszélte módosítások szerint az alábbiak dátumokkal fogadta el a testület.

*A Képviselő-testület kézfeltartással 6 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:*

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének  
**17/2026. (II. 26.) sz.**  
HATÁROZATA  
a 2026. évi Községi Eseménynaptár elfogadásáról

Képviselő-testület által tervezett esemény megnevezése (kizárólag önkormányzati események)	Időpont 2026.
Március 15-i megemlékezés	2026. március 13. 16:30
Gyereknapi	2026. május 30.
Hősök napja	2026. május 31. 9:00
Nemzeti összetartozás napja	2026. június 4. 9:00
Községi búcsú	2026. augusztus 15.
Szüreti felvonulás	2026. szeptember 5.
Idősek napja	2026. október 3.
Nemzeti ünnep október	2026. október 22. 16:30
Mikulás	2026. december 4., vagy december 5.

**Felelős: polgármester**

**Határidő: folyamatos**

## 9. NAPIRENDI PONT – AZ ÖNKORMÁNYZAT KÖZMŰVELŐDÉSI SZOLGÁLTATÁSI TERVÉNEK ELFOGADÁSA

A közművelődési szolgáltatási terv, mivel az összhangba került az éves eseménynaptárral, elfogadásra került.

*A Képviselő-testület kézfeltartással 6 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:*

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének  
**18/2026. (II. 26.) sz.**  
HATÁROZATA

az Önkormányzat 2026. évi közművelődési szolgáltatási tervének elfogadásáról

1. Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi közművelődésről szóló 5/2022. (V.6.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdésére figyelemmel az előterjesztés melléklete szerinti, a 2026. évre vonatkozó éves közművelődési szolgáltatási tervet

elfogadja, egyidejűleg e határozat mellékletül rendeli.

2. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt az éves szolgáltatási tervnek az önkormányzat hivatalos hirdetőtábláján és az önkormányzati honlapon történő közzétételére.

**Felelős: jegyző**

**Határidő: folyamatos/döntést követő 15 nap**

## **10. AZ ÖNKORMÁNYZAT 2026. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉRŐL SZÓLÓ RENDELET TERVEZET TÁRGYALÁSA**

A polgármester jelezte, hogy a tervezet korábban kiküldésre került, azt a képviselők megismerték, továbbá az előző változathoz képest módosítások történtek a munkacsoporti egyeztetésen elhangzott javaslatok alapján. Kiemelte, hogy a munkacsoporti megbeszélés hasznosnak bizonyult, mivel lehetőséget biztosított arra, hogy a képviselők – pénzügyi szakértelem hiányában is – közvetlenül egyeztessenek a hivatal dolgozóival és a pénzügyi munkatársakkal, ezáltal a tervezés átláthatóbbá és megalapozottabbá vált. A felvetett és megvalósítható módosításokat a kollégák beépítették a tervezetbe.

A polgármester hangsúlyozta, hogy a 2026. évi költségvetés tervezése során célként fogalmazódott meg a civil szervezetek támogatásának hangsúlyosabb megjelenítése, valamint egy tervezhetőbb, kiszámíthatóbb pénzügyi működés kialakítása. Ennek érdekében két lehetséges irány rajzolódott ki: a saját bevételek növelése, illetve a kiadások csökkentése.

Részletesen szó esett a közös önkormányzati hivatal működtetésének költségeiről, amely a költségvetés egyik legjelentősebb terhet jelentő tétele. Elhangzott, hogy a három településnek összesen közel 60 millió forinttal kell hozzájárulnia a hivatal működéséhez, amelyből Gyarmatra mintegy 31 millió forintos teher jut. Ez jelentős emelkedést mutat a korábbi évhez képest, amikor a hozzájárulás még 21–22 millió forint körül alakult. A testület tagjai egyetértettek abban, hogy ez a tendencia hosszú távon fenntarthatatlan, mivel a növekvő működési költségek elvonják a forrásokat a fejlesztésektől és a település jövőjét szolgáló beruházásoktól.

A képviselők korábbi döntésükre hivatkozva megerősítették, hogy a hivatal létszámának és működési struktúrájának felülvizsgálata elkerülhetetlen. A tervezett átszervezés azonban a másik két településsel közös döntést igényel, így a költségvetés véglegesítése összefügg a közös testületi egyeztetések eredményével. A határidők szorossága miatt – figyelemmel arra, hogy a költségvetést jogszabály alapján március 15-ig el kell fogadni – a testület megállapította, hogy jelenleg még nem áll rendelkezésre minden szükséges információ a végleges döntéshez.

Elhangzott továbbá, hogy az önkormányzat tartaléka mindössze mintegy 1,1 millió forint, amely rendkívül szűk mozgásteret biztosít, és nem nyújt kellő biztonságot váratlan kiadások esetére. Ez is indokoltá teszi a költségvetés körültekintő, felelős tervezését, valamint a működési költségek csökkentésére irányuló lépések megtételét.

A közös önkormányzati hivatal létszámára vonatkozó módosítási lehetőséggel a tervezés során számolni kell. Kiemelésre került, hogy ez a döntés nem kizárólag Gyarmat költségvetését érinti, hanem közvetlen hatással van a másik két település pénzügyi tervezésére is, tekintettel arra, hogy a közös hivatal finanszírozása valamennyi érintett önkormányzat költségvetésének szerves részét képezi.

A költségvetés tárgyalása során ismételten napirendre került a közös hivatal létszámának kérdése, mivel a személyi jellegű kiadások alakulása érdemben befolyásolja a település pénzügyi mozgásterét. Alpolgármester asszony kifejtette, hogy a másik két társult település részéről úgy érzékeli, mintha egyfajta „macska-egér játék” zajlana a közös testületi ülés összehívása körül. Megfogalmazása szerint a létszámleépítés kérdésében a közös döntéshozatal időhúzással késlekedik, miközben a költségvetés elfogadásának határideje egyre közeledik, így a bizonytalanság a tervezést is nehezíti.

A jegyző tájékoztatása szerint egy korábbi, informális egyeztetésen az érintett polgármesterek részéről az az álláspont körvonalazódott, hogy egy fő létszámcsökkentést tudnának támogatni. Erre reagálva alpolgármester asszony jelezte, hogy Gyarmat képviselő-testülete korábban két fő

leépítéséről hozott döntést és ezt az álláspontot továbbra is fenntartják. Hangsúlyozta, hogy a jelenlegi költségvetési helyzetben érdemi megtakarítás csak nagyobb mértékű létszámcsökkentéssel érhető el.

A megbeszélés során ugyanakkor az is elhangzott, hogy az eddigi egyeztetések elsősorban polgármesteri szinten zajlottak és a másik két település képviselő-testületének hivatalos álláspontja a közös ülés hiányában még nem ismert. A testület rögzítette, hogy a végleges döntéshez elengedhetetlen a közös testületi ülés mielőbbi összehívása, tekintettel arra, hogy a költségvetés elfogadására rendelkezésre álló idő rövidül és a közös hivatal működését érintő kérdések rendezése nélkül a pénzügyi tervezés sem tekinthető lezártnak.

A képviselők hangsúlyozták, hogy a közös költségvetés elfogadása elengedhetetlen feltétele annak, hogy az egyes települések saját költségvetésüket jogszerűen el tudják fogadni. Amennyiben a közös költségvetésben nem születik megállapodás, úgy fennáll annak a veszélye, hogy a másik két település sem tudja határidőben elfogadni saját költségvetését. Ez azt jelenti, hogy március 15-ével akár az a helyzet is előállhat, hogy nem lesz érvényesen elfogadott költségvetés.

A kialakult helyzetre tekintettel a képviselő-testület nem a költségvetési rendelet elfogadásáról döntött, hanem annak tárgyalását elhalasztotta, és úgy határozott, hogy a végleges tervezet a márciusi ülésen kerül ismételtén a testület elé. Az elhalasztásról a testület szavazással határozott.

*A Képviselő-testület kézfeltartással 6 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:*

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

**19/2026. (II. 26.) sz.**

**HATÁROZATA**

az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló rendelettervezet elfogadásának elhalasztásáról

1. Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló rendelettervezet elfogadását elhalasztja.
2. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy e határozata alapján módosítsák a költségvetési rendelettervezetet és azt a 2026. márciusi képviselő-testületi ülésen terjesszék elő.

**Felelős: jegyző, polgármester**

**Határidő: 2026. március 12.**

## **11. A TEMETŐRŐL ÉS A TEMETKEZÉSRŐL SZÓLÓ 11/2001. (X.30.) ÖNKORMÁNYZATI RENDELET MÓDOSÍTÁSÁNAK SZÜKSÉGESSÉGÉRŐL**

A képviselő-testület ülésén a 2001-ben alkotott temetői rendelet felülvizsgálatának szükségessége került napirendre. Elhangzott, hogy a több mint húszéves szabályozás mára számos ponton elavulttá vált, hiszen a mindennapi gyakorlat során egyre több olyan helyzet merül fel – a sírhelymegváltástól és kijelöléstől kezdve a nyilvántartási kérdéseken át egészen a temető rendjének és biztonságának problémáig –, amely indokoltá teszi az átgondolását. Ugyanakkor most még nem konkrét rendelettervezetről kellett dönteni, hanem arról, hogy a testület szükségesnek tartja-e egyáltalán a módosítás előkészítését.

Több gyakorlati probléma is szóba került. Mészáros Sándorné jelezte, hogy a temetőben frissen kiásott sír állt nyitva, körbekerítés és figyelmeztetés nélkül, ami kifejezetten balesetveszélyes. Felhívta a figyelmet arra is, hogy korábban a sírokat karókkal és jelöléssel vették körbe, és ezt a gyakorlatot indokolt lenne ismét követni. Emellett szó esett a temetőben történt lopásokról, megrongálódott síremlékekről, megdőlt fejfákról, valamint a zöldhulladék nem megfelelő elhelyezéséről is. Többen hangsúlyozták, hogy a rendelet mellett legalább ilyen sürgető feladat a temető átfogó rendezése és a nyilvántartás felülvizsgálata.

Kiemelt téma volt a lejárt, de meg nem váltott sírhelyek kérdése. Felmerült, hogy a gyakorlatban sok olyan sír található, amelynek megváltási ideje lejárt, de a hozzátartozók nem jelentkeztek. Példaként

elhangzott, hogy más településeken háromszori felszólítást követően, megfelelő határidő biztosítása mellett felszámolják az ilyen sírokat, és a fejfákat kijelölt helyen, méltó módon helyezik el. A testületben az a vélemény is megfogalmazódott, hogy a rendelet módosítását meg kellene előznie egy részletes felmérésnek, majd az értesítések kiküldésének és a határidők meghatározásának.

Vita bontakozott ki a sírhelyek előre történő megváltásáról is. A jelenlegi rendelet csak a kettős sírhely második helyének előzetes megváltását teszi lehetővé, ugyanakkor több lakossági igény érkezett arra, hogy családtagok a közvetlenül szomszédos helyet is előre megválthassák. Ennek kapcsán felmerült a kockázat, hogy a szélesebb körű előre megváltás esetén akár felvásárlási hullám is kialakulhat, illetve kérdésként merült fel az is, hogy a megváltás csak tényleges befizetéssel és a 25 éves időtartam azonnali megindulásával történhessen.

Szóba kerültek a díjtételek is, amelyek szintén hosszú ideje változatlanok, azonban a környező települések gyakorlata alapján a jelenlegi összegek nem térnek el jelentősen a helyben alkalmazott díjaktól. Végül a testület arra a döntésre jutott, hogy egyelőre nem kívánja módosítani a rendeletet sem a díjak, sem a sírhelymegváltás szabályai tekintetében. Határozatban rögzítették viszont, hogy megkezdik a temető rendezését: sor kerül a sírhelyek felmérésére, a lejáratok áttekintésére és az első értesítések kiküldésére, amelynek határidejét május végében határozták meg.

*A Képviselő-testület kézfeltartással 6 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:*

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

**21/2026. (II. 26.) sz.**

**HATÁROZATA**

a temetőkről és a temetkezésről szóló 11/2001. (X.30.) ÖR rendelet módosításának szükségességéről

A Képviselő testület úgy döntött, hogy

1. a hatályos rendelet szabályait változatlanul fenntartja (előzetes megváltás továbbra is csak a kettős sírhely második helyére lehetséges),
2. a megváltási és újraváltási díjakat változatlanul hagyja,
3. felszólítja a jegyzőt, hogy a temetőnyilvántartást nézze át és a sírhelymegváltások aktuális helyzetét tekintse át, mérje fel, egyben az első felszólításokat e körben küldje ki.

**Felelős: jegyző**

**Határidő: 2026. május 31.**

### **13. DÖNTÉS A FALUGONDNOK SZEMÉLYÉRŐL (EZT MEGELŐZŐEN A KIZÁRÁS TÁRGYÁBAN)**

A testület rátért arra a kérdésre, amelyet már hosszabb ideje terveztek és vártak: a falugondnoki szolgálat bevezetésének lehetőségére. Elhangzott a polgármester részéről, hogy a jogszabályi változások nyomán immár nemcsak az 1000 fő alatti, hanem az 1500 fő alatti települések is jogosultak falugondnoki szolgálat működtetésére. Mivel Gyarmat lakosság száma jelenleg még éppen 1500 fő alatt van, a település számára is megnyílt ez a lehetőség. A szolgálat működtetéséhez az önkormányzat normatív, államilag finanszírozott támogatást kap, amely bevételként jelenik meg a költségvetésben, és felhasználható a feladat ellátására.

A testület korábban pályázatot írt ki a falugondnoki feladatok ellátására, amelyre egy érvényes pályázat érkezett be. Mivel a pályázó egyben önkormányzati képviselő is, felmerült az összeférhetlenség kérdése, mivel Dóra Zsoltné jelezte érintettségét. Elhangzott, hogy a képviselő-testületnek kell döntenie arról, kizárja-e az érintettet a szavazásból, vagy engedi számára a részvételt. A javaslat az volt, hogy az érintett képviselő ne vegyen részt a döntésben, amit a testület támogatott, így őt kizárták a szavazásból.

*A Képviselő-testület kézfeltartással 5 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:*

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

**22/2026. (II. 26.) sz.**

**HATÁROZATA**

Dóra Zsoltné képviselő kizárásáról

1. Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja Dóra Zsoltné személyes érintettségét a falugondnoki pályázat elbírálása során.
2. A Képviselő-testület Dóra Zsoltné képviselőt a falugondnoki pályázat elbírálásának tárgyalásából és a döntéshozatalból kizárja.

A benyújtott pályázat formai és tartalmi szempontból is megfelelt a kiírás követelményeinek, ezért a döntést a jelen ülésen meghozhatták. A szavazás eredményeként a testület Dóra Zsoltnét választotta meg falugondnoknak. A döntés kapcsán elhangzott, hogy a falugondnoki munka jelentős része szociális jellegű feladatokat foglal magában, például idősek és betegek szállítását orvosi vizsgálatokra, vérvételre, illetve leletek és gyógyszerek beszerzését. Kiemelték, hogy Dóra Zsoltné már korábban is jelezte elkötelezettségét ezen feladatok iránt, és személyes indíttatásból is szívesen vállalná ezt a tevékenységet.

A testület döntését a jelenlévők tapssal fogadták, majd jó munkát kívántak az új falugondnoknak a feladatok ellátásához.

*A Képviselő-testület kézfeltartással 5 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:*

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

**23/2026. (II. 26.) sz.**

**HATÁROZATA**

a falugondok személyéről

1. Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a falugondnoki munkakör betöltésére benyújtott pályázatokat megtárgyalta és megállapította, hogy egy fő nyújtott be érvényes pályázatot.
2. A Képviselő-testület a pályázati eljárás eredményes lezárását megállapítja és Dóra Zsoltné pályázót alkalmasnak tartja a falugondnoki feladatok ellátására.
3. Felkéri a munkáltatói jogkör gyakorlóját a szükséges további intézkedések megtételére.

**Felelős: munkáltatói jogkör gyakorlója**

**Határidő: azonnal**

#### **14. A 2025. ÉVI BELSŐ ELLENŐRZÉSI JELENTÉS ELFOGADÁSÁRÓL**

A képviselő-testület napirendre tűzte a 2025. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadását. Elhangzott, hogy az önkormányzatnál minden évben sor kerül belső ellenőrzésre, amelyet a Megoldás 2006 K.ft. végez előre elfogadott ellenőrzési szempontok alapján. Az idei jelentés is ennek keretében készült el.

A jegyző beszámolt arról, hogy az intézkedési terv már megérkezett hozzá és abban látható volt, hogy egyes, a jegyző részére előírt határidők már elteltnek minősülnek. Ennek kapcsán jelezte az ellenőrzést végző szervezet felé, hogy új vezetőként jelenleg folyamatban van a feladatok végrehajtása.

A jelentés négy intézkedési pontot érint. Az egyik már teljesítettnek tekinthető, mivel az SZMSZ módosítása során korrigálásra került az a hiányosság, hogy a három település kivezetése korábban nem

történt meg. Egy másik pont az információbiztonsági szabályzat felülvizsgálatára vonatkozik, amely nem közvetlenül a jegyző feladata, hanem a hivatal kötelezően alkalmazandó információbiztonsági felelősének hatáskörébe tartozik. Ő egyben az adatvédelmi feladatokat is ellátja és tevékenységét országos hatáskörű felügyeleti szerv ellenőrzi.

A jegyzőt közvetlenül érintő feladat a közös hivatal SZMSZ-ének elkészítése, mivel ilyen jelenleg nem áll rendelkezésre. Ez a hiányosság korábban is többször jelzésre került az előző jegyző felé, mind testületi ülésen, mind személyes egyeztetések során. Mivel a közös hivatal működésére vonatkozó megállapodás is újraírásra kerül, az új SZMSZ-t ehhez igazítva kell elkészíteni. További feladat a szabályzatok nyilvántartásának rendezése. A jegyző jelezte, hogy már megkezdte a meglévő és hiányzó szabályzatok feltérképezését és több olyan kötelező szabályzatot azonosított, amely jelenleg nem áll rendelkezésre, ezért ezek pótlása rövid határidőn belül szükséges. Példaként említette a most aktuális falugondnoki szolgálathoz kapcsolódó autóhasználati és munkaruha-szabályzat elkészítését is.

A testület megállapította, hogy a belső ellenőrzési jelentés elfogadása technikai jellegű döntés, ugyanakkor a benne foglalt megállapítások és feladatok végrehajtása elengedhetetlen a jogszerű működés biztosítása érdekében. A jövő évi ellenőrzési terv rendelkezésre áll, a 2027. évi terv pedig még nyitott, arról később döntenek.

A testület végül szavazással elfogadta a 2025. évi belső ellenőrzési jelentést.

*A Képviselő-testület kézfeltartással 6 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:*

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének  
**24/2026. (II. 26.) sz.**  
**HATÁROZATA**  
a 2025. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadásáról

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évi belső ellenőrzési jelentést megtárgyalta és elfogadta.

A Képviselő-testület tudomásul veszi a jelentéshez kapcsolódó intézkedési tervben foglaltakat, valamint az abban meghatározott feladatok végrehajtását.

**Felelős: jegyző**

**Határidő: azonnal/intézkedési terv szerint**

## **15. TÁJÉKOZTATÁS PÁLYÁZAT BENYÚJTÁSÁRÓL – MFP-TKVI/2026.**

A következő napirendi pont a Magyar Falu Program keretében benyújtott pályázattal kapcsolatos döntés volt. A polgármester tájékoztatta a testületet, hogy a korábban megszavazott, a tájház felújítására irányuló pályázat váratlan akadályba ütközött. Az örökségvédelmi hivatal ugyanis – arra hivatkozva, hogy az épület több mint százéves – olyan engedélyezési eljárást írt elő, amelynek átfutási ideje körülbelül négy-öt hónap. Erről mindössze két nappal a beadási határidő előtt értesültek, nemcsak az önkormányzat, hanem a pályázatíró is, így a határidőre a szükséges engedély beszerzése nem volt reális. Elhangzott, hogy az épület a legutolsó információk szerint 1889-ben épült, 1910-ig lakóházként funkcionált, majd az örökösök tovább használták, ami hozzájárult ahhoz, hogy viszonylag jó állapotban maradjon fenn. Bár hivatalosan már nem tájházként szerepel a nyilvántartásban, a száz évnél régebbi volta miatt az örökségvédelmi eljárás kötelezővé vált. A polgármester hangsúlyozta, hogy amint az eredményesen lezárul, a következő pályázati körben ismételen be kívánják nyújtani a tájház felújítására vonatkozó projektet, amelynek tervei már elkészültek. A tervezett beruházás az épület szerkezeti megmentésére, tetőfelújításra, a villamoshálózat teljes korszerűsítésére, festésre, kerítésre és a fél telek rendezésére terjedne ki.

Annak érdekében azonban, hogy a település ne essen el a Magyar Falu Program aktuális forrásától, a testület a korábban megszavazott „B tervhez” nyúlt vissza, amely a Fő utcai járda teljes hosszának felújítását tartalmazta. A tervező helyszíni bejárást tartott, rövid idő alatt elkészítette a szükséges dokumentációt, így a pályázatot határidőben be tudták nyújtani. A döntés várhatóan gyors lefolyású lesz, március végére ígérték az eredmény kihirdetését.

A testület tudomásul vette, hogy a korábbi határozat alapján a polgármester gyorsított eljárásban jogosult volt a pályázat benyújtására. Most arról kellett dönteni, hogy a testület utólagosan is támogatja a járdafelújítási pályázatot, felhatalmazza a polgármestert a szükséges intézkedések megtételére, valamint biztosítja a pályázat előkészítésével és benyújtásával kapcsolatos járulékos költségek fedezetét a költségvetésben. Ilyen költség például a pályázatírás díja, amelyet akkor is meg kell fizetni, ha a pályázat nem nyer támogatást. Ennek összege várhatóan mintegy 400 ezer forint.

A testület végül szavazással támogatta a benyújtott pályázatot, felhatalmazta a polgármestert a további szükséges intézkedések megtételére, és biztosította a kapcsolódó költségek fedezetét a költségvetésben.

*A Képviselő-testület kézfeltartással 6 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:*

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

**25/2026. (II. 26.) sz.**

**HATÁROZATA**

„Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztés – 2026” című, MFP-TKVI/2026. kódszámú pályázat benyújtásáról

1. Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester tájékoztatását a „Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztés – 2026” című, MFP-TKVI/2026. kódszámú pályázat benyújtásáról tudomásul veszi és támogatja.
2. A pályázat a Fő utcai járda megvalósítási helyszínt érinti.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázattal összefüggő további nyilatkozatok megtételére, hiánypótlás teljesítésére, valamint a szükséges intézkedések megtételére.
4. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a pályázat előkészítésével és benyújtásával összefüggésben felmerülő járulékos költségek fedezetét az Önkormányzat 2026. évi költségvetésében biztosítja és felkéri a jegyzőt, valamint a pénzügyi feladatokat ellátó munkatársat, hogy ennek megfelelően gondoskodjanak a szükséges előirányzatok rendelkezésre állásáról, illetve – szükség esetén – az előirányzat módosítás előkészítéséről.

**Felelős: polgármester**

**Határidő: szükség esetén azonnal**

**16. SZÁNDÉKNYILATKOZAT ÖNKORMÁNYZATI VAGYONT ÉRINTŐ EGYÜTTMŰKÖDÉSRŐL (557 HRSZ)**

**Nagy Róbert polgármester:**

A testület a következő napirendi pontban az 557-es helyrajzi számú, önkormányzati tulajdonú területet érintő együttműködésről szóló szándéknnyilatkozat kérdését tárgyalta. A terület az Óhegyi felhajtó út mellett, a korábban leaszfaltozott útszakasz mentén található vízelvezető árok része. Az útépités során a kivitelező csak úgy tudta szabályosan megoldani a csapadékvíz elvezetését, hogy az árkot az úton keresztül átvezette a túoldalra, majd a határ irányába vezette tovább. Az árok azonban időközben teljesen benőtt, bozótos, fás területté vált, ezért az önkormányzat kitisztította és helyreállította a vízelvezetést; az első szakasz burkolást is kapott és már látható, hogy a víz megfelelően elindul benne. A kérdés azért került a testület elé, mert a szomszédos, karókkal kijelölt telket egy fiatalember

megvásárolta és ott építkezni kíván. Mivel az önkormányzati tulajdonú árokszakas az telke mellett húzódik, azt kérte, hogy a kerítését egységesen, az árok fölött áthidalva építhesse meg, ne kelljen külön megszakítani vagy kettős kerítést kialakítani. A kérése szerint az árok funkciója megmaradna, azt nem fedné le és nem temetné be, ugyanakkor vállalná az árok teljes hosszában történő rendszeres karbantartását, tisztítását, a növényzet eltávolítását, ezáltal tehermentesítve az önkormányzatot.

A testület tagjai hangsúlyozták, hogy az árok vízelvezetési funkciója kötelező önkormányzati alapfeladatot érint, ezért az semmiképpen nem sérülhet. Az árok nem zárható el véglegesen, a víz szabad lefolyását biztosítani kell, és vis maior helyzetben az önkormányzatnak be kell tudnia avatkozni. Felmerült az a megoldás is, hogy a kerítés érintett szakasza szükség esetén leemelhető vagy bontható legyen, hogy a hozzáférés biztosított maradjon. Egyértelművé tették továbbá, hogy az árokba sem csapadékvizet, sem más vizet nem vezethet be.

Mivel önkormányzati vagyronról van szó, a használat időtartamát is rendezni kell. A kérelmező 25 éves időtartamot javasolt, azonban a testület ezt túl hosszúnak ítélte. Az a javaslat körvonalazódott, hogy a megállapodás öt évre szóljon és azt lejáratkor felül lehessen vizsgálni, illetve meghosszabbítani. Emellett a szerződésbe bekerülne az azonnali felmondás lehetősége is arra az esetre, ha a feltételek nem teljesülnek, vagy az önkormányzati feladatellátás ezt indokolja.

A testület összességében támogatóan állt a kérelemhez, azzal a feltétellel, hogy a vízelvezetési funkció maradéktalanul megmarad, az önkormányzat jogai biztosítottak és a karbantartási kötelezettséget a kérelmező vállalja. A jegyző feladata lesz egy részletes szerződéstervezet előkészítése a meghatározott feltételekkel és az öt éves időtartammal, amelyet a következő ülésen a testület elé terjeszt jóváhagyásra. A testület elvi szinten elfogadta a kérelmet és támogatta a megállapodás előkészítését.

*A Képviselő-testület kézfeltartással 6 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:*

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

**26/2026. (II. 26.) sz.**

**HATÁROZATA**

szándéknyilatkozat önkormányzati vagyont érintő együttműködésről (557 hrsz)

1. Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilvánítja azon szándékát, hogy az 557 hrsz-ú önkormányzati tulajdonú árok használatához 5 év időtartamban hozzájárul, az alábbi feltételek mellett:
  - a. A használat térítésmentes.
  - b. Az árok vízelvezetési funkciója – mint kötelező önkormányzati feladatellátás része – nem sérülhet.
  - c. Az Önkormányzat részére a folyamatos bejárás és ellenőrzés joga biztosított.
  - d. A bejárás véglegesen nem zárható el.
  - e. Az Önkormányzat részére azonnali felmondási jog biztosított, amennyiben a kötelező feladatellátás, vagy a közérdek ezt indokolja.
  - f. A vis maior helyzetek kezelését és a helyreállítási kötelezettségeket a részletes szerződés szabályozza.
2. A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a fenti elvek alapján a következő ülésre készítse elő a részletes szerződés tervezetét.

**Felelős: jegyző**

**Határidő: soron következő testületi ülés**

## **17. ÖNKORMÁNYZATI LAKÁSOK BÉRBEADÁSÁNAK SZABÁLYOZÁSA – RENDELETALKOTÁS ELŐKÉSZÍTÉSE**

## Nagy Róbert polgármester:

A testület a napirendi pont keretében az önkormányzati lakások bérbeadásának és a bérleti díjak megállapításának szabályozásáról egyeztetett. A fő kérdés az volt, hogy miként legyen meghatározva a bérleti díj: rögzítsenek-e egy adott évre fix összeget, amelyet minden évben – például március 31-ig – felülvizsgálják, vagy alakítsanak ki sávos rendszert attól függően, hogy a lakást szociális alapon vagy piaci alapon adják ki. A polgármester beszámolt arról, hogy sok településen többféle megoldás létezik, de a testület inkább afelé hajlott, hogy évente döntsön a díjakról, mert így rugalmasan tud reagálni az árak és a körülmények változására, és elkerülhető, hogy éveken át változatlan összeg maradjon érvényben.

A „kis lakással” kapcsolatban elhangzott, hogy a felújítás előrehaladott állapotban van. Ezzel összefüggésben felmerült egy gyakorlati probléma is. Korábban az volt a szándék, hogy az önkormányzat tehermentesítése érdekében, ha a bérlő vállalja a festést és egyes felújítási munkákat, akkor ezt valamilyen módon el lehessen számolni a bérleti díj terhére, például levonással vagy beszámítással. Most konkrétan olyan helyzet állt elő, hogy a leendő bérlő ténylegesen bevállalta a festést, előkészítést és több kapcsolódó munkát is, azonban nem volt egyértelmű, hogy ezt pénzügyileg és jogilag hogyan lehet szabályosan elszámolni önkormányzati vagyoni esetén. Többen jelezték, hogy a „bemondásra” történő elszámolás nem járható út, mert a kiadások igazolása, az anyagköltség számlázása és a munkadíjak kezelése szigorú önkormányzati és pénzügyi rendet.

Ekkor került elő az a javaslat, hogy a két önkormányzati bérlakás működtetését érdemes lenne rendeleti keretek közé helyezni. A rendelet egyértelmű, hivatkozható „játékszabályokat” adna a mindenkori bérlők számára, rögzíthetné a feltételeket és a díjmegállapítás módját, miközben a képviselő-testület szükség esetén módosíthatná azokat. A rendelet elkészültéig, átmeneti megoldásként felmerült egy rövidebb bérleti szerződés megkötése, hogy a használat jogilag rendezett legyen, és közben ki lehessen dolgozni a felújítási munkák elszámolásának jogszerű módját. Az elszámolásra több lehetséges irány körvonalazódott: az anyagköltségek számlákkal igazolhatók lennének, míg a munkavégzés egyéb részeit összesítve, a bérlő kérelme alapján, külön testületi döntéssel lehetne elbírálni és jóváhagyni, akár úgy is, hogy a jóváhagyott összegnek megfelelően csökkenjen egy időszakra a fizetendő bérleti díj.

A másik önkormányzati lakás kapcsán is szóba került, hogy érkezett érdeklődés, ugyanakkor ellentmondó információk voltak arról, hogy az egyik lehetséges bérlő visszalépett-e e-mailben, vagy még egyeztetés alatt áll-e a döntése. Lang Árpádné hozzászólása alapján elhangzott az is, hogy az egyik érdeklődő nem kizárólag lakhatási céllal gondolkodott a lakásban, hanem valamilyen szolgáltatást (például gyermekfelügyeletet) is elképzelt, ezért felmerült, hogy tisztázni kell: amennyiben nem lakásként használná az ingatlant, akkor más feltételek és díjazás lehet indokolt. A beszélgetés során érintették azt is, hogy van egy további, „fogorvosi lakásként” emlegetett ingatlan, de az nem kiadható állapotú, így jelenleg nem része a bérbeadási döntéseknek.

A végkicsengés az lett, hogy a testület szeretné rendeletben szabályozni az önkormányzati bérlakásokat, és a díjakat alapvetően lakásonként, egy-egy konkrét összegben határoznák meg, nem pedig szociális és piaci kategóriák szerinti sávokkal, azzal a megértéssel, hogy a testület évente felülvizsgálhatja és bármikor módosíthatja a rendszert, ha a gyakorlatban nem működik. A napirendi pont zárásaként a testület felkérte a jegyzőt, hogy a megbeszéltek alapján készítse elő a rendeletet és az átmeneti szerződéses megoldást, majd szavazással támogatta az irányt, illetve az ehhez kapcsolódó – elhangzottak szerint 80–100 ezer forintos nagyságrendű – kiegészítéssel számoló javaslatot.

*A Képviselő-testület kézfeltartással 6 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:*

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének

**27/2026. (II. 26.) sz.**

**HATÁROZATA**

önkormányzati lakások bérbeadásának szabályozásáról – rendeletalkotás előkészítéséről

1. Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elvi döntést hozott az önkormányzati lakások bérbeadásának helyi rendeletben történő szabályozásáról.
2. A Képviselő-testület felhatalmazta a jegyzőt, hogy készítse elő az önkormányzati lakások bérbeadásának részletes szabályait tartalmazó rendelet-tervezetet, különös tekintettel:
  - a. a bérbeadás feltételeire,
  - b. az eljárási szabályokra.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza továbbá a jegyzőt az átmeneti, határozott idejű bérleti szerződés előkészítésére a jelenlegi lakáshelyzet rendezése érdekében.

**Felelős: jegyző**

**Határidő: soron következő testületi ülés**

## 18. A KÉPVISELŐK ELMÉLETI TISZTELETDÍJÁNAK MEGÁLLAPÍTÁSÁRÓL

A polgármester átadta a szót a jegyzőnek, akinek a felvezetésben elhangzott, hogy a 2024. október 10-i alakuló ülésen a képviselők tudomásul vették az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló, korábban hatályos 2/2019. (III. 13.) önkormányzati rendeletet, amely nettó 20.000 Ft/hó tiszteletdíjat állapított meg. Később, a 2025. március 6-i ülésen a testület egy új, 4/2025. (III. 8.) önkormányzati rendelettel hatályon kívül helyezte a korábbi szabályozást, mert akkor a képviselők lemondtak a tiszteletdíjukról. Ennek következtében jelenleg nincs hatályos rendelet a képviselői tiszteletdíjról, ugyanakkor a testület most mégis azt jelezte, hogy „elméleti jelleggel” szeretne egy összeget meghatározni, amelyet ténylegesen nem vesznek fel, hanem később – külön döntéssel – valamilyen közösségi célra lehetne felhasználni.

A jogi háttér kapcsán elhangzott, hogy az önkormányzati törvény (Mötv.) lehetőséget ad tiszteletdíj és természetbeni juttatás megállapítására, a mértéket azonban nem rögzíti, csupán azt a korlátot állítja, hogy a tiszteletdíj nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását. A javaslat szerint ez az összeg a költségvetésben a tartalék jogcímen szerepelne, elkülönítetten kezelve és kizárólag későbbi testületi döntéssel lehetne felhasználni. A logika szerint a képviselők akár a ciklus végén, több év „összegyűjtése” után is dönthetnének arról, hogy az így képzett keretet egy nagyobb, egyszeri célra fordítják, de akár az is előfordulhat, hogy már közben, egy-egy évben, konkrét helyzetekben nyúlnának hozzá.

Az a döntés született, hogy ha már korábban a 20.000 Ft/hó volt a rendeletben és arról mondtak le, akkor ehhez az összeghez érdemes ragaszkodni. Ennek kapcsán kiszámolták, hogy hat képviselő esetén a 20.000 Ft/hó tiszteletdíj éves szinten 1.440.000 Ft-os keretet jelentene. Elhangzott az is, hogy a tavalyi lemondáskor még nem volt világos, hogyan lehet ennek jogi és költségvetési keretet adni úgy, hogy a pénz később célzottan felhasználható legyen, most viszont ezt a „tartalékba tervezett” konstrukciót tekintették járható útnak.

Hangsúlyosan előkerült a település szűkös mozgásteré és a költségvetés feszítettsége. Lang Árpádné rákérdezett a teljes éves költségvetési főösszegre is, amely nagyságrendileg 700 millió forint körül hangzott el. Miközben a költségvetési főösszeg nőtt, a valódi, szabadon felhasználható tartalék nagyon alacsony, ami azt jelenti, hogy a település működtetésében és programjaiban alig van mozgástér. Alpolgármester asszony példaként felidézte, hogy a korábbi évben rendezvények (például a szüreti felvonulás és az idősek napja) kapcsán is felmerült a „visszafogás” kényszere, és ezekben a helyzetekben jól jöhetett volna az a pénz, amelyről a képviselők lemondtak. A „sok kicsi sokra megy” logikája mentén úgy érveltek, hogy ez a keret ugyan nem óriási összeg, de érezhetően javíthatja a lehetőségeket és legalább minimális mozgásteret teremt.

A költségvetés tárgyalásakor a testület részletesen elemezte a település pénzügyi helyzetét. Elhangzott, hogy az idei összköltségvetési főösszeg megközelítőleg 700 millió forint, miközben a ténylegesen szabadon felhasználható tartalék mindössze mintegy 1,1 millió forint. Többen hangsúlyozták, hogy ez az arány hosszabb távon nem tekinthető fenntarthatónak, hiszen egy ilyen mértékű költségvetés mellett a minimális tartalék rendkívül szűk mozgásteret jelent váratlan kiadások, működési zavarok vagy fejlesztési lehetőségek esetén.

A vita középpontjában ismét a közös hivatal létszámának kérdése állt. Alpolgármester asszony határozottan kifejtette, hogy Gyarmat képviselő-testülete korábban két fő létszámleépítéséről döntött és ehhez az elhatározáshoz továbbra is tartják magukat. Megfogalmazása szerint bármennyire is érzékelhető a másik két társult település részéről egyfajta óvatosság vagy halogató hozzáállás, ők „nem engednek a 48-ból” addig, amíg nem látnak egy egyértelmű, aláírt, közös testületi döntést. Véleménye szerint felelőtlenség lenne a jelenlegi feltételek mellett nekivágni az

évek és a létszámleépítés kérdését tovább halogatni nem lehet, különösen úgy, hogy a költségvetés elfogadására rendelkezésre álló idő egyre rövidül.

A vita során Varga Attila is felszólalt, és felvetette, hogy már tavaly is hasonló pénzügyi problémákról esett szó és nem érti, miért tart még mindig ugyanott a kérdés, hiszen ez már legalább egy éve ismert probléma. Erre alpolgármester asszony úgy reagált, hogy meglátása szerint ez nem egyéves, hanem inkább tízéves folyamat eredménye, amely csak az elmúlt évben került nyilvánosság elé. Hivatkozott a 2017–2018. évi testületi jegyzőkönyvekre, amelyekben már akkor kimondásra került, hogy az önkormányzatnak anyagi gondjai vannak. Véleménye szerint a tét a település fennmaradása és nem lett volna szabad idáig eljutni, de a jelen helyzetben már csak felelős és határozott lépésekkel lehet kezelni a problémát.

A megbeszélés során kisebb vita alakult ki arról is, hogy egy önkormányzat a jelenlegi szabályozási környezetben egyáltalán juthat-e csődhelyzetbe.

Szó esett a közös önkormányzati hivatalok működésének elméleti modelljéről is. Többen felidéztek, hogy a rendszer eredeti célja a hatékonyabb, koncentráltabb működés és a költségek csökkentése lett volna, például egy gesztor településen működő központi hivattal és kisebb létszámú, kihelyezett ügyfélfogadással. A testületi vélemények szerint a gyakorlat azonban nem minden tekintetben ezt a modellt tükrözi, így a várt megtakarítások sem jelentkeztek a kívánt mértékben. A testület azt is rögzítette, hogy ezen rövid távon nem tudnak érdemben változtatni, mert a közös hivatali megállapodás több évre szól és a társult települések részéről jelenleg nincs meg a hajlandóság a rendszer újratárgyalására. Ebből következően a közös hivatali együttműködés mélyebb átalakítása legkorábban a következő önkormányzati választások után kerülhetne napirendre.

Alpolgármester asszony összegzőként hangsúlyozta, hogy a jelenlegi helyzetben a települést a fennálló keretek között kell „megmenteni” és rövid távon kizárólag a falu saját belső döntésein – a „belpolitikáján” – keresztül van lehetőség érdemi beavatkozásra. Ugyanakkor azt is jelezte, hogy ezt a mozgásteret is hátráltatja a közös testületi ülés elmaradása, hiszen a közös hivatal létszámát érintő végleges döntés csak ott születhetne meg.

A napirendi pont végén a testület abban állapodott meg, hogy az elméleti tiszteletdíj kerete a korábbi, nettó 20.000 Ft/hó összeggel számolva éves szinten 1.440.000 Ft legyen, és ezt a költségvetés tartalék sorában, elkülönítetten tervezzék meg. Rögzítették, hogy ezt a képviselők nem veszik fel automatikusan, hanem későbbi testületi döntés alapján határoznak arról, hogy felhasználják-e, mire fordítják, vagy tovább görgetik.

*A Képviselő-testület kézfeltartással 6 igen, 0 nem és 0 tartózkodás szavazattal meghozza az alábbi határozatot:*

**Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselőtestületének**  
**28/2026. (II. 26.) sz.**  
**HATÁROZATA**  
a képviselők elméleti tiszteletdíjának megállapításáról

1. A Képviselő-testület nem állapít meg a képviselők részére tiszteletdíjat.
2. A Képviselő-testület úgy határozott, hogy a 6 képviselőnek járó „elméleti” tiszteletdíj összege egy évre 1.440.000 Ft, melyet a képviselők kollektívan nem vesznek fel.
3. Ezen összeg közcélú felhasználásáról a későbbiekben fog döntést hozni a Képviselő-testület.

## 19. EGYEBEK

Az ülés végén a polgármester több rövid, de fontos tájékoztatót adott a lakosság és a testület számára. Elmondta, hogy március 2-án, hétfőn a kereskedelmi bank leszereli a postaépület szélfogójában működő ideiglenes automatát, majd március 4-én, szerdán a délutáni órákban érkezik meg az új ATM. Jelezte, hogy a csere miatt körülbelül másfél-két napig nem lesz automatás készpénzfelvételi lehetőség, de ezt várhatóan a település „kibírja”. Kiemelte, hogy az új automata már korszerűbb, összetettebb berendezés lesz: nemcsak készpénzt lehet majd felvenni, hanem befizetésre is alkalmas. Ennek kapcsán felidézte azt is, hogy a vonatkozó kormányrendelet alapján havi legfeljebb 300.000 forint készpénz felvétele válik lehetővé bármely bank bármely automatájából, maximum két alkalommal, függetlenül attól, hogy kinek milyen banknál van számlája. Ez azért volt fontos, mert a településre kijelölt bankhoz nem mindenkinek van bankkártyája, így sokakban felmerült a kérdés, hogy más bankkártyával is használható lesz-e az automata – a tájékoztatás szerint igen, a szabályozás egységesítette ezt.

A települési fejlesztésekről is kedvező hírek hangzottak el. A Magyar utca felújításával kapcsolatban a polgármester azt mondta, hogy a beruházás a következő ütemben már megjelent az elsők között, így akár néhány héten belül megindulhat a kivitelezés. Hangsúlyozta, hogy ez egy több százmillió forintos, régóta várt – akár évtizedek óta esedékes – fejlesztés, amely a falu egyik legjelentősebb beruházása lehet az utóbbi években. Jelezte, hogy ezzel párhuzamosan bővül a kamerarendszer is, és a gyorsajtást figyelő kamerák telepítésére is sor kerül. Szintén a tavaszi időszakhoz kötődően bejelentette, hogy megindul a közvilágítás teljes cseréje is, amint az időjárás engedi a kivitelezést; ehhez 26 millió forint támogatást nyertek.

A polgármester beszámolt arról is, hogy folyamatosan érkeznek a pályázati eredmények és jó hírként említette, hogy egy eszközbeszerzési pályázaton 1,5 millió forintos támogatást nyert a Gyarmati Polgárőr Egyesület, amelyet többek között egy régi, nem megfelelően működő kamera cseréjére és kapcsolódó fejlesztésekre lehet majd felhasználni. Reményét fejezte ki, hogy nemcsak a Magyar Falu Programban, hanem a civil szervezetek pályázataiban is további sikerekről tudnak beszámolni a közeljövőben.

Közösségi és környezetszépítési programként bejelentette a fásítási program indulását is. Elmondta, hogy az első fa-szállítmány már megérkezett, és összesen mintegy 500 ezer forint értékben tudnak fákat ültetni. Az első ültetésre az iskolával együtt kerül sor: a templom mellett a hiányzó fák pótlása következik, a hetedikesek bevonásával, testnevelés óra keretében. A hársfasor folytatása mellett több új fa (például díszfák) is érkezik, amelyeket a templom mögötti parkoló környékén, a játszótéren, a téren és az óvoda udvarán helyeznek majd el. A polgármester jelezte, hogy a 10 millió Fa Alapítvánnyal egyeztetett és a program ütemezetten valósul meg, ahogy a kertészetből érkeznek a fák. Kérte, hogy a következő napokban-hetekben – amikor aktuálissá válik – a helyi közösségek, egyesületek és önkéntesek is segítsenek a telepítésben, az iskolások bevonása mellett.

Végül felhívta a figyelmet arra is, hogy a tavasz gyorsan berobban, ezért még a nagy fű- és gazonnövekedés előtt érdemes lenne megszervezni az idei szemétszedési akciót. A megbeszélés alapján ezt célszerűen márciusban, mindenképpen húsvét előtt tartanák, megfelelően előkészítve és meghirdetve. Elhangzott, hogy az önkormányzat mellett a civil közösségek – például a Borbarát Egyesület, a nyugdíjasok, a polgárőrség – és akár a gyerekek bevonásával is meg lehetne szervezni, és felmerült az is, hogy a közösségi program végén valamilyen vendéglátás (például főzés vagy pizza) erősíthetné az együttlétet.

Az ülés zárásaként a polgármester megköszönte a jelenlévőknek, hogy végigkísérték a hosszú testületi ülést, és megköszönte az aktív hozzászólásokat, mert azok sokat segítik a munkát. Tájékoztatót arról is, hogy a következő testületi ülés március 12-én lesz, amelynek egyik kiemelt napirendje a költségvetés elfogadása, majd mindenkinek jó éjszakát kívánt.

**Nagy Róbert polgármester:**

További kérdés, észrevétel hiányában a nyílt ülést 20:08 perckor berekesztette.

Nagy Róbert polgármester



Tibold Mihály képviselő jegyzőkönyv hitelesítő

dr. Szabó Eszter jegyző



# **GYARMAT**

**KÖZSÉGI ÖNKORMÁNYZAT KÉPVISELŐ-TESTÜLETÉNEK**

**NYÍLT ÜLÉSÉNEK JEGYZŐKÖNYV**

**MELLÉKLETEI**

**2026. FEBRUÁR 26.**

**Gyarmat Községi Önkormányzat  
Polgármesterétől**



**M E G H Í V Ó**

Tisztelettel meghívom Önt Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
során következő nyilvános ülésére

**Ideje: 2026. február 26. (csütörtök) 17 óra**

**Helve: Tanácskozóterem (9126 Gyarmat, Magyar u. 6.)**

**Napirend:**

- 1) 2026. évi téli igazgatási szünet elrendelése  
Előterjesztő: polgármester
- 2) 2025. évi egyesületi beszámolók elfogadása  
Előterjesztő: polgármester
- 3) Gyarmat Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása – Kulturális Munkacsoport  
Előterjesztő: polgármester
- 4) Gyarmat Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása a Belső Ellenőrzés megállapításai alapján szükséges aktualizálás érdekében  
Előterjesztő: polgármester
- 5) Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2026. évi illetménykiegészítésének és illetményalapjának megállapításáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása  
Előterjesztő: polgármester
- 6) Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének rendelete az államháztartáson kívüli forrásátadás és forrásátvétel szabályairól  
Előterjesztő: polgármester
- 7) Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének rendelete a közterületek használatáról és rendjéről  
Előterjesztő: polgármester
- 8) 2026. évi Községi Eseménynaptár elfogadása  
Előterjesztő: polgármester
- 9) Az Önkormányzat 2026. évi közművelődési szolgáltatási tervének elfogadása  
Előterjesztő: polgármester
- 10) Az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló rendelet tervezet tárgyalása  
Előterjesztő: polgármester

11) A temetőről és a temetkezésről szóló 11/2001. (X.30.) önkormányzati rendelet módosításának szükségességéről  
Előterjesztő: polgármester

12) A zártkerti ingatlanokra vonatkozó új szabályozás megtárgyalásáról és az esetleges önkormányzati rendeletalkotás kérdéséről  
Előterjesztő: polgármester  
*Meghívott vendég: települési főépítész*

13) Egyebek

Az írásos előterjesztéseket, határozati javaslatokat és a rendelettervezetet mellékelem.

Gyarmat, 2026. február 20.

Nagy Róbert s.k.  
polgármester



Gyarmat Községi Önkormányzat

☒ 9126 Gyarmat, Magyar u.14.

☎ : 96/480-001, 96/550-000 E-mail: [polg.fiv.gyarmat@rfan.hu](mailto:polg.fiv.gyarmat@rfan.hu) KRID: 745148726

## Jelenléti ív

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének  
**2026. február 26.** (csütörtök) napján tartott  
 soron következő nyilvános testületi ülésen megjelentekről

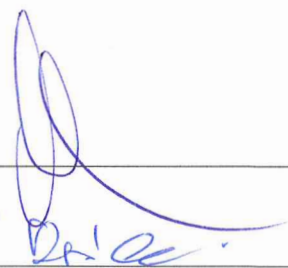
kezdet: 17 óra

hely: Tanácskozó terem (9126 Gyarmat, Magyar u. 6.)

### Jelen vannak:

szavazati joggal:

Nagy Róbert polgármester



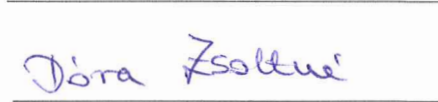
Lövészné Szántó Judit alpolgármester



Ákosné Pécsi Alíz képviselő



Becseiné Pető Veronika képviselő



Dóra Zsoltné képviselő



Mórocz Péter képviselő

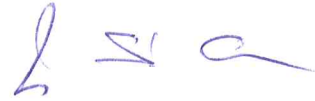


Tibold Mihály képviselő



**tanácskozási joggal:**

dr. Szabó Eszter jegyző

  
\_\_\_\_\_

**Meghívottak:**

Gyárfás Henrietta

  
\_\_\_\_\_



## Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

### Előterjesztés: 1. napirend

**Tárgy: A 2026. évi téli igazgatási szünet elrendelése**  
**Előterjesztő: polgármester**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A községi tisztviselőkről szóló **2011. évi CXCV. törvény (Kttv.) 232. § (3) bekezdése** alapján a képviselő-testület – a Kormány ajánlásának figyelembevételével – igazgatási szünetet rendelhet el.

Az igazgatási szünet elrendelésére vonatkozó részletszabályokat az igazgatási szünetről szóló **2023. évi XXVI. törvény**, valamint az annak végrehajtásáról rendelkező **316/2024. (XI. 6.) Korm. rendelet** tartalmazza.

A Hivatal zavartalan működésének biztosítása, a szabadságok ütemezett kiadása, valamint a gazdaságos működés érdekében javasolt téli igazgatási szünet elrendelése az alábbi időszakban:

**2026. december 21. napjától 2027. január 3. napjáig,**  
azzal, hogy **az első munkanap 2027. január 4. (hétfő).**

Az igazgatási szünet időtartama alatt a Hivatal zárva tart, azonban biztosítani szükséges a halaszthatatlan ügyek intézését.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

<b>Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének</b>
<b>14/2026 (II. 26.) KT határozata</b>
<b>a 2026. évi téli igazgatási szünet elrendeléséről</b>

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a községi tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 232. § (3) bekezdése, valamint a 2023. évi XXVI. törvény rendelkezései alapján

1. 2026. december 21. napjától 2027. január 3. napjáig igazgatási szünetet rendel el.
2. Az első munkanap: 2027. január 4.

A Képviselő-testület elrendeli, hogy az igazgatási szünet időtartama alatt biztosítani kell:

- a halaszthatatlan anyakönyvi ügyek (különösen haláleset anyakönyvezése),
- a soron kívüli, azonnali intézkedést igénylő hatósági ügyek,
- valamint a működés biztonságát érintő egyéb halaszthatatlan feladatok ellátását.

A Képviselő-testület felkéri a Jegyzőt a szükséges munkaszervezési intézkedések megtételére és a lakosság megfelelő tájékoztatására.

Felelős: Jegyző

Határidő: értelemszerűen

**Előterjesztő:** Nagy Róbert polgármester sk.  
2026. február 20.



## Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

### Előterjesztés: 2. napirend

**Tárgy: 2025. évi egyesületi beszámolók elfogadása**  
**Előterjesztő: polgármester**

### Tisztelt Képviselő-testület!

Gyarmat Községi Önkormányzatánál kialakult gyakorlat, hogy a településen működő, önkormányzati támogatásban részesülő, illetve a közösségi életben aktív szerepet vállaló egyesületek a tárgyévet követően beszámolót nyújtanak be előző évi tevékenységükről.

Az érintett egyesületek a 2025. évre vonatkozó szakmai beszámolóikat határidőben benyújtották, melyekben részletesen ismertették programjaikat, rendezvényeiket, közösségépítő tevékenységüket, valamint az önkormányzati támogatás felhasználását.

A benyújtott beszámolókról (mellékelve 5 db) a Képviselő-testület a mai ülésen tájékoztatást kapott.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

<b>Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének</b>
<b>15/2026 (II. 26.) KT határozata</b>
<b>a 2025. évi egyesületi beszámolók elfogadásáról</b>

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a településen működő egyesületek 2025. évi tevékenységéről benyújtott beszámolókat megtárgyalta és azokat elfogadja.

Felelős: polgármester  
Határidő: azonnal

Mellékletek:

1. Baptista Szeretetszolgálat Országos Szociális Segítő Központ beszámolója
2. Magyar Vöröskereszt Győr-Moson-Sopron Vármegyei Szervezetének beszámolója

3. Tábita Alapszolgáltatási Központ beszámolója
4. Kultúráért és Hagyományokért Egyesület Gyarmat beszámolója
5. Tegyük Együtt Gyarmatért Alapítvány beszámolója

**Előterjesztő:** Nagy Róbert polgármester sk.  
2026. február 20.

2026 FEBR 12.

Baptista Szeretetszolgálat Országos Szociális Segítő Központ  
1143 Budapest, Semsey A. u. 25. 1. emelet

CGA/2025-1/2025

Nagy Róbert  
Polgármester Úr részére

Tárgy: szakmai beszámoló 2025. évről

Iktatószám: V-47/2025

Gyarmat Közös Önkormányzata

Gyarmat

Magyar utca 14.  
9126

Tisztelt Polgármester Úr!

Mellékleten megküldöm a Baptista Szeretetszolgálat Országos Szociális Segítő Központ által nyújtott szociális étkeztetés ellátási szolgáltatás 2025. évi szakmai beszámolóját Gyarmat község vonatkozásában.

Kérem a Tisztelt Polgármester Urat, hogy jelen beszámolónkat a Tisztelt Képviselő-testület elé terjessze annak elfogadása érdekében.

Budapest, 2026. február 10.

Tisztelettel:

dr. Heidi Beáta

igazgató

Baptista Szeretetszolgálat  
Országos Szociális Segítő Központ  
1143 Budapest, Semsey Andor utca 25. 1. em.  
Adószám: 18213331-2-42  
1.

Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy  
1111 Budapest Budafoki út 34/B  
Postacím: 1581 Budapest Pf 68  
Telefonszám: +36-1-466-5978; Fax: +36-1-365-6406  
E-mail cím: hbaid@hbaid.org  
Web: www.baptistasegely.hu  
Adószám: 18264825-1-43



**Szakmai beszámoló**  
**a Baptista Szeretetszolgálat Országos Szociális Segítő Központ**  
**2025. évi tevékenységéről**

A Baptista Szeretetszolgálat Országos Szociális Segítő Központ feladatellátási szerződés keretén belül látja el Gyarmat Községben a személyes gondoskodás körébe tarozó szociális alapszolgáltatási formák közül a Sztv. 57. § (1) bekezdése c) pontjában foglaltak szerinti étkeztetést az arra jogosult személyek részére. A feladatellátási szerződés 2023.01.01. napon lépett hatályba és 100 fő ellátására vonatkozik.

<b>Fenntartó:</b>	<b>Baptista Szeretetszolgálat Egyházi Jogi Személy</b> (1111 Budapest, Budafoki út 34/B. 1/2.) Képviselője: Kmethy Gergely ügyvezető főigazgató
<b>Székhely:</b>	<b>Baptista Szeretetszolgálat Országos Szociális Segítő Központ</b> (1143 Budapest, Semsey Andor u. 25. 1. emelet)
<b>Intézményvezető:</b>	<b>Dr. Heidl Beáta</b> Tel.: +3620/292-07-28, e-mail: <a href="mailto:heidl.beata@baptistasegely.hu">heidl.beata@baptistasegely.hu</a>
<b>Szakmai vezető:</b>	<b>Zámbó Tamásné</b> Tel.: +3620/263-30-62, e-mail: <a href="mailto:inhaizer.izabella@baptistasegely.hu">inhaizer.izabella@baptistasegely.hu</a>

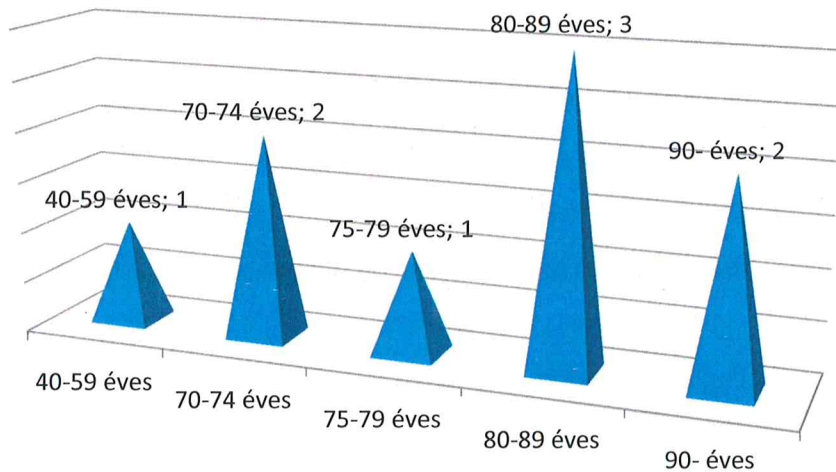
A 2025. évben összesen 29 fő volt az ellátást igénybe vevők száma. A Baptista Szeretetszolgálat OSZSK 2024.04.01. naptól Bácsi Mónika egyéni vállalkozóval biztosítja az étkeztetést Gyarmat Községben. A vállalkozó a gyömörei főzőkonyhájáról (9124 Gyömöre, Rákóczi u. 9/B.) szállítja ki az ételt a településre.

A megállapodások megkötése előre egyeztetett időpontban történt az ellátást igénybevevőkkel. A térítési díjak készpénzfizetési számlával kerülnek kiegyenlítésre, amelyek beszedése személyesen történik a telephely munkтарыai által, így rendszeresen a visszajelzés a szolgáltatást illetően is. A 2025. évben panaszkezelés nem történt. Az ebéd lemondásait és egyéb változtatásokat az ellátottak a szakmai vezető telefonos elérhetőségén tehetik meg.

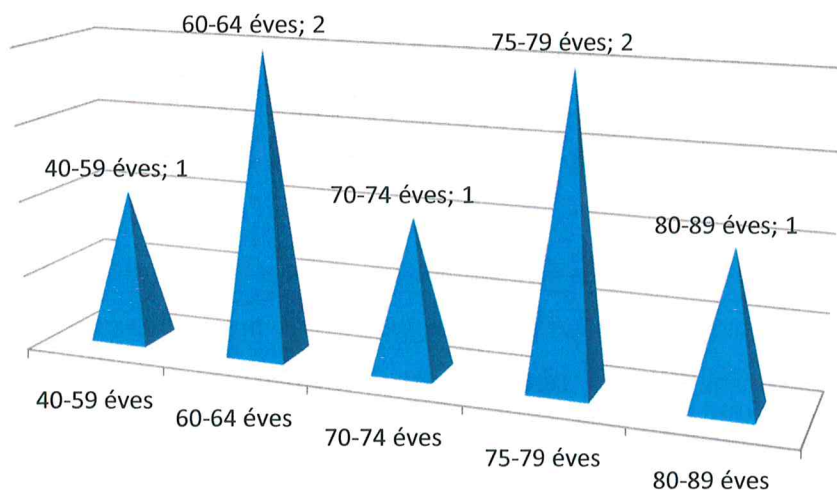
Az ebédrendelés, valamint a havi adagszám egyeztetés a konyha felé írásban történik, de a telefonos kapcsolattartás is jól működik az azonnali információcserére, amely a későbbiekben írásban is megerősítésre kerül.

2025. december 31.-én 16 fő vette igénybe az étkeztetést, amelynek nem és korcsoport megoszlása az alábbi táblázatokban látható:

### Étkeztetésben részesül 2025.12.31.-én Nők

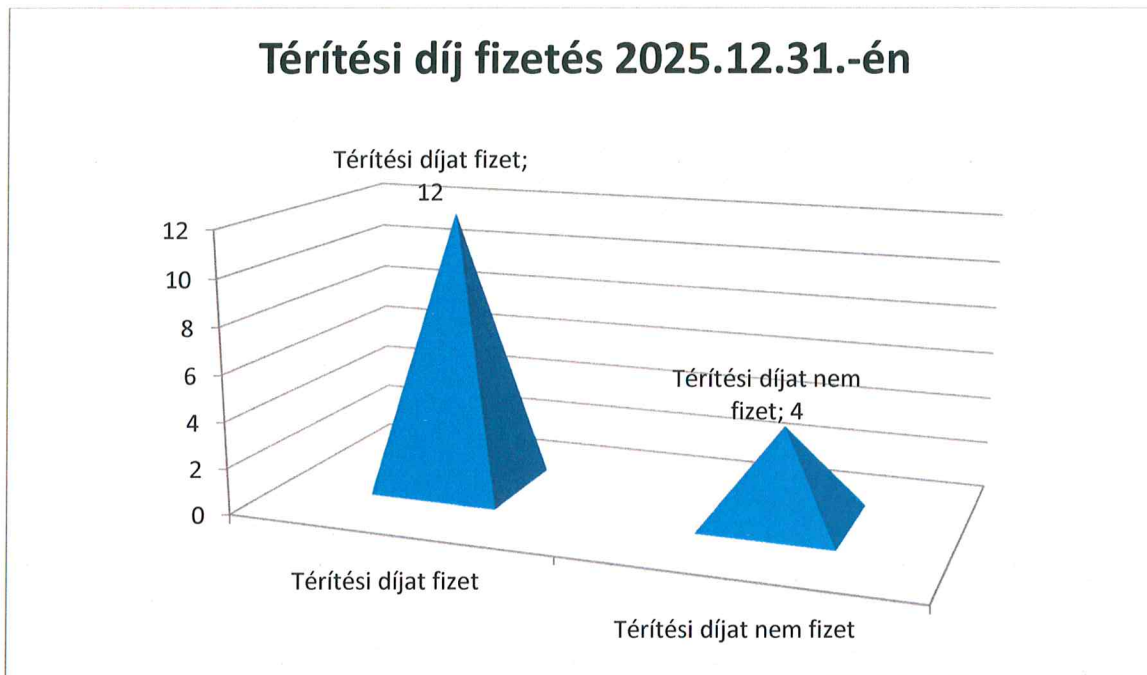


### Étkeztetésben részesül 2025.12.31.-én Férfiak



Térítési díj fizetésre vonatkozó kimutatás:

Gyarmat Községi Önkormányzat 4 fő étkező térítési díját vállalta .



A szerződésben meghatározott szociális feladatellátáshoz Gyarmat Község Önkormányzata 2000 Ft/fő támogatást nyújt. 2025. évben az alábbi teljesítés szerint:

	Támogatás összege
2025. január	34.000 Ft
2025. február	30.000 Ft
2025. március	28.000 Ft
2025. április	28.000 Ft
2025. május	28.000 Ft
2025. június	28.000 Ft
2025. július	30.000 Ft
2025. augusztus	30.000 Ft
2025. szeptember	30.000 Ft
2025. október	30.000 Ft
2025. november	28.000 Ft
2025. december	28.000 Ft
<b>Összesen:</b>	<b>352.000 Ft</b>

**Baptista Szeretetszolgálat Országos Szociális Segítő Központ**  
**1143 Budapest, Semsey Andor u. 25. 1. emelet**

---

A Magyar Élelmiszerbank Egyesület által szervezett Karácsonyi gyűjtésből gondozottainknak tartós élelmiszercsomag adományt osztottunk, ezzel nagy örömet szerevve ellátottaink körében.

Budapest, 2025. február 03.

Tisztelettel:



dr. Heidl Beáta

igazgató

Baptista Szeretetszolgálat  
Országos Szociális Segítő Központ  
1143 Budapest, Semsey Andor utca 25. 1. em.  
Adószám: 18213331-2-42  
1.



9126 Gyarmat, Magyar u. 6.

Tel.: 06203801135

E-mail: gyszbe@gmail.com

**Tisztelt Jegyző Asszony!****Tisztelt Polgármester Úr!****Tisztelt Képviselő-testület!****Beszámoló a Gyarmati Szőlőgazdák és Borbarátok Egyesületének 2025. évi tevékenységéről**

Ezúton terjesztem elő Egyesületünk 2025. évi munkájáról szóló beszámolóját. Az elmúlt esztendőben rendezvényeinket sikeresen lebonyolítottuk, szakmai vállalásainkat és tervezett programjainkat maradéktalanul megvalósítottuk.

**Szakmai tevékenység és növényvédelem:**

Aktívan képviseltük falunkat a **Kistérségi Bormustrán**, ahol Kajárpéc, Felpéc, Győrszemere és Gyarmat borászai találkoztak. Saját szervezésű **Hagyományos Gyarmati Bormustránkon** a szakmai zsűrizést követően a helyi vegyeskarok műsorát élvezhettük. A rendezvényen a gyarmati gazdák mellett gecsei és csikvándi borászok is bemutatták kiváló terméseiket.

Egyesületünk kiemelt figyelmet fordít a szőlőállomány védelmére is. Tagjainkkal részt vettünk a **szőlő aranyárgaság (Flavescence dorée)** betegséggel kapcsolatos szakmai tájékoztatókon. Az ott megszerzett ismereteket, valamint a betegség terjedése elleni védekezési lehetőségeket folyamatosan továbbítottuk borászaink és a gazdák felé, segítve ezzel a helyi szőlőkultúra megővését.

**Nemzetközi sikerek:**

Egyesületünk szakmai munkájának színvonalát kiválóan tükrözik borászaink sikerei. Büszkén jelenthetjük, hogy tagjaink részt vettek a **2025. évi Fráter Gyula Nemzetközi Borversenyen Szatymazon**, ahol a több mint 200 beküldött bortétel között a gyarmati indulók **arany, ezüst és bronz minősítéseket** is elhoztak. Ez az eredmény nemzetközi szinten is igazolja a gyarmati bortermelés minőségét.

**Nyitott Pincék Napja:**

Legnépszerűbb rendezvényünk idén is nagy tömegeket vonzott. **Sok helyi gazda kinyitotta pincéjét, ahol borkóstolóval, zenés műsorral és helyi termékek bemutatásával fogadták a látogatókat.** A vendégeket **kisvonat** szállította a történelmi pincesoron. A szőlőhegy végén felállított sátonnál gazdag programkínálattal vártuk az érdeklődőket: felléptek a citerások, majd a Nahla Rock Band szórakoztatta a közönséget. A helyi kézművesek kiállítása mellett a gyerekeket légvár várta, a napot pedig zenés bál zárta.

Példaértékű volt a gyarmati civil összefogás:

- az **Ezüstfa Nyugdíjas Egyesület** tagjai palacsintasütéssel,
- a **Tegyünk Együtt Gyarmatért Alapítvány** gyermekműsorokkal,
- a **Gyarmati Sportegyesület** pedig sportprogramokkal várta a látogatókat.
- a **Gyarmati Polgárőr Egyesület** tagjai biztosították a rendezvény rendjét és irányították a forgalmat.

## GYARMATI SZŐLŐSGAZDÁK BORBARÁT EGYESÜLETE

9126 Gyarmat, Magyar u. 6.  
Tel.: 06203801135  
E-mail: gyszbe@gmail.com



### Közösségi szerepvállalás és hagyományőrzés:

- **Búcsú:** A látogatókat és a szomszédos búcsúzókat hideg fröccsel kínáltuk.
- **Borszentelés:** Ünnepi szentmise keretében kértünk áldást a gazdák boraira a Pannonhalmi Szent Márton Borrend lovagjainak jelenlétében. Az ünnepségen köszöntőt mondott Nagy Róbert polgármester úr.
- **Adventi és közösségi alkalmak:** Az óvodai Márton-napi lámpás felvonuláson, valamint az éjfél mielőtt forralt borral és teával kedveskedtünk a résztvevőknek.
- **Borongolás:** Történelmi szőlősorunkra ezen a rendezvényen is egyre több érdeklődő látogat el, hogy megkóstolja az új borokat.

### A 2025. évi önkormányzati támogatás elszámolása:

Az elnyert támogatási összeget a Nyitott Pincék Napjához és az esti bál technikai, költségeire fordítottuk:

- Kisvonaat bérlése: 140 000 Ft
- Nahla Rock Band fellépési díja rész: 105 000 Ft
- **Összesen: 245 000 Ft**

Köszönjük a Gyarmat Községi Önkormányzat támogatását, melynek segítségével falunk kincsét, a Szőlőhegyet és a helyi borkultúrát méltó módon mutathattuk be a gyarmati lakosoknak és a környékbeli látogatóknak.

Gyarmat, 2026. február 25.

Tisztelettel:

**Herold Zoltán**  
GYSZBE vezetőség

88/250-7/2025

# Gyarmati Polgárőr Egyesület 2025 Évi Beszámolója

2026 FEBR 25.

A Gyarmati Polgárőr Egyesület első felkérését január 04 -re kapta. A hagyományokhoz híven ekkor rendezték meg a „Rafi” emléktornát a helyi általános iskola tornatermében. Az egész napos emléktornát 19 fővel biztosítottuk. 12 -én külterületi szolgálat alkalmával illegális hulladék lerakót találtunk Gyarmat és Csikvánd között. A hulladék átvizsgálásakor olyan iratok kerültek elő, amelyből megállapítható volt a személye az elkövetőnek. Értesítettük az ügyről Gyarmat község polgármesterét és jegyzőjét, akik megtették megfelelő intézkedéseket és pár nap múlva elszállításra került a hulladék. 23 -án kistérségi koordinációs értekezletet tartottak Tényőn. A Téli Rendőrőrs vezetője ismertette a Téli kistérség bűnügyi helyzetét, ami jónak mondható. 25 -én egyesületünk naptárjai kerültek kiosztásai Gecse és Gyarmat településen ifjú polgárőreink segítségével. 29 -én a Pápai Rendőrkapitányságon koordinációs értekezletet tartottak, melyen ismertették a térség bűnügyi helyzetét.

Február 13-án esti órákban kaptunk lakossági bejelentést gyanúsan közlekedő személygépjárműről. Gyarmat belterületén megtaláltuk a járművet, ami még ekkor is céltalanul bolyongott a községben. Rendőri intézkedést kértünk. A járművezetőt intézkedés alá vonták a kiérkező járőrök, kisebb szabálytalanságokon kívül nem találtak semmit a járőrök. A járművezető a gyanús közlekedést nem tudta megindokolni. 15-én Pacsán elnökségi képzést tartott az Országos Polgárőr Szövetség. A rendezvényen sok érdekes információt halhattak a megjelentek az egyesületek szabályos működéséről és a Gyermekek és Ifjúság védelemmel kapcsolatosan is. Ezen a napon a „Tegyünk Együtt Gyarmatért” alapítvány farsangi bált szervezett az iskola tornatermében. Felkérést kaptunk a szervezőktől, hogy a jegyellenőrzésbe segítsünk be. A bált esemény mentesen biztosítottuk 6 fővel.

Március 5 -én Kunszigeten a kutyás tagozatunk polgárőrei is részt vettek a Vármegyei Kutyás és Állatvédelmi tagozat állatvédelmi előadásán a helyi általános iskolában. 9 -én vasárnap délután a Gyarmat község tanácskozó termébe egyesületünk beszámoló közgyűlést tartott a tagoknak. A közgyűlés szavazóképes volt a taglétszám alapján. A polgárőr tagok halhatták az elmúlt év szakmai és pénzügyi beszámolóját, valamint a 2025 évre vonatkozó terveket. 14 -én Gyarmaton az esti órákban az önkormányzat megemlékezést tartott melyen egyesületünk is részt vett. 15-én pedig Gecsen volt fáklyás felvonulás, amit a Pápai Rendőrkapitányság munkatársaival közösen biztosítottunk. 18 -án a Magyar Vöröskereszt véradást szervezett a helyi általános iskolába. A véradásban is részt vettünk és szolgálatot is biztosítottunk a véradás ideje alatt.

# Gyarmati Polgárőr Egyesület

## 2025 Évi Beszámolója

Április elején kaptunk hírt nyertes NEA pályázatunkról melyen 1485000 forint támogatást nyertünk, ami működésre és eszközbeszerzésre tudunk fordítani. 25 -én koordinációs értekezlet volt, ezúttal Gyömöre község adott otthont a megbeszélésnek. A Téli Őrsparancsnok beszámolójában hallhattuk a Téli kistérség bűnügyi helyzetét és a közös feladatokról kaptunk tájékoztatást. 26 -án a Gyarmat község önkormányzata hulladék gyűjtési akciót szervezett a község kül és belterületén egyaránt. A felhívásra lelkes kiscsapat jött össze. Az akcióban egyesületünk is részt vett 4 fővel. 3 m<sup>3</sup> illegális hulladék gyűlt össze. 29-én első alkalommal a helyi általános iskola adott otthont a „Bringamustra” elnevezésű akciónak. A Győri Rendőrkapitányság Közlekedési alosztály munkatársával közösen 2 polgárőrünk is részt vett a diákok kerékpárjainak ellenőrzésében.

Május 9-én kutyás tagozatunk állatvédelmi előadást tartott Péri általános iskolában. 14-én a Vármegyei Polgárőr Szövetség felkérésére 4 fő Tour de Hongrie kerékpár versenyen biztosítottak Pannonhalmán és Győrşagon. 24-én a gecsei gyereknapon vettünk részt 3 fővel, melyben a kultúr ház és a focipálya környékét biztosítottuk. 25-én Gyarmaton a temető előtti téren a Hősi megemlékezésen is részt vettünk. 27-én a Pápai Rendőrkapitányságon értekezletet tartottak, melyen a Pápai kistérség bűnügyi helyzetét ismertették. 31-én szombaton a Gyarmati Önkormányzat szervezésében gyereknapot tartottak, melyen egyesületünk 5 fővel vett részt. A rendezvényre kilátogató gyermekek és szüleik technikai eszközeinket tekinthették meg. (szolgálati gépjármű, távcső, rádiók stb.) Még ezen a napon felkérés érkezett a Sokorópátkai Polgárőr Egyesülettől az Összetartozás nevű rendezvény biztosítására. A rendezvényen 10 fővel és 1 szolgálati kutyával vettünk részt. Feladatunk a személygépjárművek parkoltatása és útzárás volt.

Június 7-re a Csikvándi Polgárőr Egyesület kért fel minket a Csikvándi Önkormányzat által megrendezett falunap biztosítására, melyen 9 fővel és 1 szolgálati kutyával vettünk részt. Eseménymentes volt a rendezvény. 13-án Kutyás Tagozatunk Barbacson kutyás bemutatót tartott. 18-án a helyi általános iskolában Diáknapot rendeztek, melyen egyesületünk is részt vett. A 8. osztályos diákok számára előadást tartottunk a polgárőrség tevékenységéről és felhívtuk a figyelmét a diákoknak az 50 órás közösségi szolgálat lehetőségeire, melyet letölthetnek a jelentkezők az egyesületnél. A többi felső tagozatos osztály számára pedig dartsozási lehetőséget biztosítottunk. A legtöbb pontszámot elérő tanulók között pedig láthatósági mellényeket és kerékpárra szerelhető lámpákat osztottunk ki. 21-én Gecse község fogathajtó versenyt rendezett, melyen 2 fő polgárőrünk ügyelt a biztonságra. Még ennek a napnak a délutánján Gyarmat Község Önkormányzata és a Gyarmati Szőlősgazdák Borbarát Egyesületének közös szervezésében került megrendezésre a Nyitott pincék elnevezésű mulatság. A rendezvényt 8 fővel biztosítottuk, eseménymentesen. 28-án a délelőtti órákban az egyik helyi kisboltból bejelentés érkezett egyesületünkhöz. A bolt vezetője elmondta, hogy az egyik kedves vásárlójukat már pár napja nem látták. A bejelentés egy helyi idősebb férfiről

# Gyarmati Polgárőr Egyesület

## 2025 Évi Beszámolója

szólt, aki az Újhegy utcában lakik egyedül. Máté László titkárunk lett értesítve a történetkről és felkereste az illetőt. A helyszínrre érkezve azt tapasztalta, hogy a férfi a földön feküdt. A bejárati ajtón nehezen bejutva észlelte, hogy az illető eszméleténél van. Polgárőrünk azonnal hívta a 112-es segélyhívót és a mentők kiérkezéséig a helyszínen maradt a beteggel. A beteget a mentők a Győri Petz Aladár Egyetemi Oktató Kórházba szállították.

Július 19-re Téli Polgárőr Egyesülettől kapott felkérést egyesületünk a téti városnap biztosítására. 4 fővel segítettünk a rendezvény eseménymentes biztosításában.

Augusztus 16-án Gyarmaton hagyományőrző búcsút rendeztek, Geccsén pedig lovas fogathajtó verseny volt. A két rendezvényen 6 fő teljesített szolgálatot. 23-án Lövőn megrendezésre kerülő Vármegyei Polgárőrnapon a programok mellett véradási lehetőség is volt, melyen részt vettünk. A rendezvényen Máté László polgárőrünket, egyesületünk titkárát Kiváló Polgárőr Elismerésben részesítették. László még júniusban egy lakossági bejelentésre reagálva kereset fel egy idős egyedül élő állampolgárt, akit már pár napja nem láttak. Polgárőrünk a férfi lakóházához érve azt tapasztalta, hogy magatehetetlenül fekszik az épület egyik helységének padlóján. Azonnal értesítette a mentőket.

Szeptember hónapban az elmúlt évekhez hasonlóan minden tanítási napon a helyi általános iskolánál a reggeli órákban szolgálatot biztosítottunk a diákok biztonságos közlekedése érdekében. 6 -án került megrendezésre községünkben a mára már hagyománnyá vált szüreti felvonulás. Polgárőreink feladata a rendezvényen résztvevő lovas felvonulók útvonalának biztosítása volt. A felvonuláson 13 fő és két 2 KMB rendőr kolléga az esti bálon pedig 6 fő teljesített szolgálatot eseménymentesen. 13 -án Gecse község is megrendezte az egész napos programokból álló Szüreti fesztiválját. Az esti programok biztosításában felkérésre besegített a Csikvándi Polgárőr Egyesületből 1 fő a Téli egyesületből 5 fő és a Sokorópátkai egyesületből 3 fő. A rendezvényt több alkalommal is egy több fős ittas társaság zavarta meg. A személyek agresszív rendbontó viselkedése miatt több alkalommal figyelmeztetésben részesültek. Németh Péter polgárőrünk az egyik rendbontót figyelmeztette amikor ütés érte, azonnal hívtuk a rendőrséget. A személyt a rendőrség kiérkezéséig a helyszínen tartottuk. Az elkövetőt a járőrök előállították a Pápai Rendőrkapitányságon közfeladatot ellátó személy elleni erőszak miatt, az ügy folyamatban van jelen pillanatban is. 27-én a Tegyük Együtt Gyarmatért alapítvány Tök jó napot szervezett a Csiszu Parkjában. Felkérésre 4 fővel biztosítottuk a helyszínt, itt két ittas személlyel szemben kellett intézkedni.

Október 15. -én Felpéccen járási koordinációs értekezlet volt, melyen a járásban előforduló események és mindenszenteki szolgálatokkal kapcsolatos feladatok kerültek megvitatásra. 16. -án Kohon Levente polgárőrünk elismerésben és jutalomban részesült a kábítószer kereskedelem felszámolása érdekében vállalt kiemelkedő közterületi szolgálat ellátásáért, melyet Győr Moson Sopron Vármegyei Rendőr-Főkapitányság Szövetség utcai tanácssterében vehette át. 25 -től megkezdődött a mindenszenteki szolgálat ellátás. 26 -ra a Sokorópátkai

# Gyarmati Polgárőr Egyesület

## 2025 Évi Beszámolója

Polgárőr egyesülettől kaptunk felkérést Országos lovasnap biztosítására. A rendezvény biztonságos lebonyolítását 2 fővel segítettük.

November 3 -ig adtunk szolgálatot a két település Gecse és Gyarmat temetőinél a mindenszenteki időszak alatt eseménymentesen 26 fővel. 7 -én a helyi Aranydió óvodánál Márton napi rendezvényt tartottak. Feladatunk az Óvoda utca zárása volt a lámpás felvonulás végéig. 15 -én borszenteléssel egybekötött szentmise volt a helyi Katolikus templomban. Polgárőreink a rendezvényre érkezők gépjárműveinek biztonságára ügyelt. 19. -én Győrszemere adott otthont a Közbiztonsági fórumnak. A résztvevők hasznos tanácsokat kaptak az időskorúakkal szemben elkövetett bűncselekményekről és az internetes bűnözésről. 22.-én két polgárőrünk Szombathelyen részt vett a drogokkal kapcsolatos előadáson és fontos információkat kaptak a DELTA programról. 29 -én az első Adventi rendezvényen is szolgálatot adtunk.

December 5 -én pénteken polgárőr mikulásunk és segédje felkereste a helyi óvoda és iskola gyermekeit, nevelőit de a polgármesteri hivatalt dolgozóit sem hagyta ki és kis meglepetéseket osztott mindenkinek. 6. -án a második Adventi gyertyagyújtási rendezvényen is polgárőreink ügyeltek a Mikulás várak biztonságára. 13. -án a harmadik Adventi hétvégén pedig Fénytraktoros felvonulást rendeznek, melyen útvonalat fogunk biztosítani. 14.-én a Téli Polgárőr Egyesület felkérésének tettünk eleget 4 fővel. A Tét városában megrendezett fénytraktoros felvonulás útvonalának biztosításában kérték segítségünket. 24.-én a délelőtti órákban az egyesület tagjai által felajánlott tartós élelmiszer csomagokat szállítottuk ki két rászoruló családnak. Gecsen egy idős házaspár, Gyarmaton pedig egy gyermekeit egyedül nevelő hölgyet látogattunk meg. Nagy örömet okoztunk az élelmiszer csomagokkal a két családnak, így próbáltuk szebbé tenni a karácsonyukat. 29.-én a Magyar Vöröskereszt ismét véradást szervezett a helyi Általános Iskolában, melyen véradással és szolgálattal is részt vettünk.

2025 -ben sajnos 8 fő polgárőr kilépet egyesületünkől családi, munkahelyi és egyéb okok miatt, viszont 3 ifjú polgárőrrel bővültünk. Sok lakossági megkeresést kaptunk gyanús személyekről vagy gépjárművekről. Az elmúlt évekhez hasonlóan az összes temetésén jelenléteket biztosítottunk, a gyászolók gépjárműveire ügyelve.

# Gyarmati Polgárőr Egyesület

## 2025 Évi Beszámolója

### 2025 évi támogatásaink:

Gyarmat Község Önkormányzatának támogatása: 225 000 Ft

Gecse Község Önkormányzat támogatása: 250 000 Ft

GY.M.S. Vármegyei Polgárőr Szövetség támogatása: 434 000 Ft

OPSZ Cégautó adó támogatás: 114 000 Ft

Adó 1%-ból befolyt összeg: 650 920 Ft

NEA Pályázati összeg: 1.485 000 Ft

Egyesületi Tagdíj: 52000 Ft

### 2025 évi kiadásaink:

Könyvelési díj: 108 000 Ft

Üzemanyag költség: 497 046 Ft

Vízdíj: 16 769 Ft

Villany számla: 86 616 Ft

Telefon számla: 56 503 Ft

Patent Kamerarendszer karbantartás: 756 818 Ft

Szolgálati gépjármű karbantartás és biztosítás: 196 672 Ft

Postai költségek: 28 610 Ft

GY.M.S. Polgárőr Szövetség tagdíj: 5000 Ft

Pályázat írási díj: 293 000 Ft

Iroda szerek: 79 405 Ft

Ruházat és eszköz vásárlás: 480 664 Ft

Iskola, óvoda, község promóciós ajándék: 87 081 Ft

A 2026 évben a zavartalan működésünkhöz szükségünk lenne: 1.500.000Ft

Köszönjük az Önkormányzat és a Képviselő Testület támogatását, bízunk benne, hogy a jövőben is támogatják munkánkat és a Község Biztonságát.

Kelt: Gyarmat 2026.02.13.

Becsei Szabolcs

Elnök



88 / 2 39 - 4 / 2025 .

## Gyarmat K.Ö.H.

---

**Feladó:** Zita Kaszalik <kaszalikh@gmail.com>  
**Küldve:** csütörtök 2026. január 15 8:28  
**Címzett:** Gyarmat K.Ö.H.  
**Tárgy:** 2025. évi beszámoló, 2026. évi költségvetési igény\_Kultúráért és Hagyományokért Egyesület  
**Mellékletek:** 2025. évi beszámoló, 2026. évi költségvetési igény\_ Kultúráért és Hagyományokért Egyesület.pdf

Tisztelt Jegyző Asszony!

Az alábbiakban küldöm a Kultúráért és Hagyományokért Egyesület Gyarmat 2025. évi beszámolóját, illetve 2026. évi költségvetési igényét.

Üdvözöljük településünkön új munkakörében. Munkájához sok sikert és kitartást kívánunk.

Tisztelettel:  
Kaszalik Zita  
elnök  
Kultúráért és Hagyományokért Egyesület



Gyarmat Község Önkormányzata  
9126 Gyarmat  
Magyar u. 14.

Kultúráért és Hagyományokért Egyesület Gyarmat

Tárgy: 2025. évi egyesületi elszámolás, 2026.évi költségvetési igény

Tisztelt Képviselő-testület!

Az alábbiakban taglalom 2025. évi tevékenységeinket, illetve kiadásaink tételeit:

60.000Ft	ügyvédi költség	02.11.
	Passió Gyarmat	
	Bormustra Gyarmat	
24.745Ft	ajándék, virág - Vaszar	06.01.
73.500Ft	belépő - Balatonfüred- kirándulás	06.14.
75.800Ft	belépő – Ozora – kirándulás	06.14.
341.370Ft	buszköltség - kirándulás	06.30.
	Búcsú Gyarmat	
	TÖK JÓ NAP Gyarmat	
	Október 23. Gyarmat	
	Advent Gyarmat	
25.350Ft	ajándék, virág, útiköltség - Karácsony Bős	
	Pásztorjáték Gyarmat	

**600.765Ft**

Az alábbiakban taglalom 2025. évi bevételeink tételeit:

	Tagdíj
225.000Ft	Önkormányzati támogatás
	Adó 1%
	Egyéni támogatók

Az átutalt összeget az énekkar működésére fordított összeggel léptük túl, amit saját egyesületi pénzünkől fedeztünk.

2026. évi tervezett kiadások:

- Támogatás utazási kiadásokhoz, fellépések, ajándék, virágcsokor
- Vendég énekkarok meghívása -Bormustra/TÖK JÓ NAP

**850.000Ft költségvetési igény**

Köszönöm szíves támogatásukat.



Tisztelettel:

Kaszalik Zita  
elnök  
Kultúráért és Hagyományokért Egyesület

Gyarmat, 2026.01.14.



2026 FEBR 25. 4

822/290-6/2026

Tisztelt Polgármester Úr! Tisztelt Képviselő Testület.

A 2025-ös évben Tagjaink Pályázaton nyert fákat ültettek, a nyitott pincék napján és a gyereknapon palacsintát sütöttek, utóbbin több, mint 550 darabot. Az iskolások nyári táborát pogácsával látták el. Az önkormányzat által meghirdetett szeméthyűjtésen is ott voltunk.

Mayerné Marika néni Rábatamásiban versmondó találkozón vett részt.

A megyei rendezvényeken az „Ezüstfa Nyugdíjas Egyesület Gyarmat” feliratú pólóval öregbítjük településünk hírnevét.

Kirándulásainkat saját erőből finanszíroztuk. Pár alkalommal használhattuk az Önkormányzat autóbuszát, amit köszönünk.

A kisiskola felújítása folyamatban van. Terveink szerint ősszel birtokba vehetjük.

Bevételeink a tagdíjakból, az Önkormányzat támogatásából és az 1 % adóból keletkezett.

A 2025-re kapott támogatást a helyi rendezvényeink költségeire, a karácsonyi ünnepségen a gyerekeknek vásárolt szaloncukorra, 50 éves házassági évfordulós tagjaink köszöntésére, adventben egy karácsonyváro műsor előadójának tiszteletdíjára használtuk el.

A 2026-os évre kérünk támogatást a kisiskolából eltűnt gáztűzhely és lábas mosogató pótlására, az avató ünnepség költségeire, az idei évben is várjuk a megyei nyugdíjasklubok vezetőit az öreg tölgy túrára, ennek a vendéglátásnak költségeire.

Tisztelettel kérjük Önöket, hogy 700 000,- ft-al támogassák a programjainkat.

Gyarmat, 2026.02.24.



Baráth Béla

„Ezüstfa Nyugdíjas Egyesület”

elnöke



## 2025-ös év programjai

1. 01.10. Pápai Fúvószenekar koncertje-11 fő
2. 02.09. László Attila műsora Csóton-29 fő
3. 02.20. Farsangi mulatság-50 fő
4. 03.01. Faültetés-7 fő
5. 03.06. Séta a tőzikésben Csáfordjánosfán-9 fő
6. 03.13. Nőnap ünnepség-47 fő
7. 03.29. Vadkerti Imre és barátai koncert Csóton-27 fő
8. 04.01. Lővér szálló / 3 nap/-8 fő
9. 04.10. Bakó Ildikó Népi Iparművész tojásfestést tanított-26 fő
10. 04.16. Versmondó találkozó Rábatamásiban-1 fő
11. 04.24. Világosvár gyalogtúra Csanakon-8 fő
12. 05.13. Uránia filmsz. +Petőfi Irodalmi Múzeum-35 fő
13. 04.26. Szemétgyűjtés-7 fő
14. 06.06. Rákász Gergely orgonakoncertje-7 fő
15. 07.17. Cuha túra-11 fő
16. 07.22. Öregtölgy túra megyei-30 fő
17. 07.31. Öregtölgy túra saját-25 fő
18. 08.09. Fertőrákos-hövej-sopron-48 fő
19. 08.26. Uránia filmsz.+Fiumei sírkert-34 fő
20. 08.28. Nyárbúcsúztató piknik-62 fő
21. 09.13. Fővárosi nagycirkusz+ Természettudományi Múzeum-48 fő
22. 09.18. Nyúli túra-16 fő
23. 10.21. Színház Győr: Nyugdíjas akták ujjatöltve-10 fő
24. 12.05. Színház Sopron-9 fő
25. 12.09. Uránia filmsz.+Sziklakórház Atombunker Múzeum-30 fő
26. 12.15. Adventi Várakozás- Bende Ildikó-23 fő
27. 12.19. Karácsonyi ünnepség-43 fő
28. Génusz vetélkedő Győrújbaráton-4 fő
29. Keresztrejtvényfejtő vetélkedőNyúlon-2 fő
- 30.

## „Ezüstfa Nyugdíjas Egyesület” 2026-os ismert programjai.

1. Farsangi mulatság: február 12.
2. Nőnap ünnepség: március 12.
3. Túra a gyarmati öreg tölgyhöz: július
4. Nyárbúcsúztató piknik: augusztus 6.
5. Karácsonyi ünnepség: december 18.

Ezeken kívül lesznek még kulturális előadások és kirándulások, de ezek időpontjai még nem ismertek.

Tisztelettel: Baráth Béla

Gyarmat, 2026.02.24.

2026 FEBR 02

RESZIK

857/229-2/2025.

TÁBITA ALAPSZOLGÁLTATÁSI KÖZPONT

(1143 Budapest, Semsey Andor utca 25. 1. em.)

Nagy Róbert  
Polgármester Úr részére

Tárgy: szakmai beszámoló 2025. évről

Iktatószám: *X-34/2026*

Gyarmat Község Önkormányzata

Gyarmat

Magyar utca 14.

9126

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Mellékleten megküldöm a Tábita Alapszolgálati Központ által nyújtott házi segítségnyújtás ellátási szolgáltatás 2025. évi szakmai beszámolóját Gyarmat község vonatkozásában.

Kérem a Tisztelt Polgármester Urat, hogy jelen beszámolómat a Tisztelt Képviselő-testület elé terjessze annak elfogadása érdekében.

Budapest, 2026. január 28.

Tisztelettel:

dr. Heidl Beáta

igazgató

TÁBITA

Alapszolgálati Központ

1143 Budapest, Semsey Andor utca 25. 1. em.

Adószám: 18857607-0-42

1.



**Szakmai beszámoló a TÁBITA Alapszolgáltatási Központ  
2025. évi tevékenységéről**

A Tábita Alapszolgáltatási Központ feladatellátási szerződés keretén belül látja el **Gyarmat** Községben a személyes gondoskodás körébe tarozó szociális alapszolgáltatási formák közül az 1993. évi III. törvény. 57. § (1) bekezdése d) pontja szerinti házi segítségnyújtást az arra jogosult személyek részére.

A feladatellátási szerződés 2021.05.19. napon lépett hatályba és 20 fő ellátására vonatkozik.

<b>Fenntartó:</b>	<b>Regionális Szociális Intézményfenntartó Központ</b> (1111 Budapest, Budafoki út 34/B. 1/2.) Képviselője: Kmethy Gergely ügyvezető főigazgató
<b>Székhely:</b>	<b>Tábita Alapszolgáltatási Központ</b> (1143 Budapest, Semsey Andor u. 25. 1. emelet)
<b>Intézményvezető:</b>	<b>Dr. Heidl Beáta</b> Tel.: +3620/292-07-28, e-mail: <a href="mailto:heidl.beata@baptistasegely.hu">heidl.beata@baptistasegely.hu</a>
<b>Telephely:</b>	<b>Tábita Alapszolgáltatási Központ Mihály Borbála Tábita Gyömörei telephely</b> (9124 Gyömöre, Vörösmarty u. 11.)
<b>Szakmai vezető:</b>	<b>Zámbó Tamásné</b> Tel.: +3620/263-30-62, e-mail: <a href="mailto:inhaizer.izabella@baptistasegely.hu">inhaizer.izabella@baptistasegely.hu</a>

A Tábita Alapszolgáltatási Központ (továbbiakban, mint intézmény) feladatait az Alapító okiratban foglaltak és a jogszabályi előírások alapján látja el (elsődlegesen a szociális igazgatásról és a szociális ellátásokról szóló 1993. évi. III. törvény és a személyes gondoskodást nyújtó szociális intézmények szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 1/2000 (I.7) SzCsM rendelet).

A szociális szolgáltatás ellátási területe: Téti Járás, Csornai Járás, Györi Járás, Pápai Járás közigazgatási területe.

A szociális szolgáltatások területi lefedettségét figyelembe vevő, külön jogszabály szerinti finanszírozási rendszerbe történő befogadás ténye a házi segítségnyújtás szolgáltatásban 243 fő, ezen belül személyi gondozásban ellátott személyek befogadott száma 160 fő.

### 1. A nyújtott szolgáltatások szakmai körülményei

A házi segítségnyújtás célja, hogy a szolgáltatást igénybe vevő személy saját lakásán, lakókörnyezetében biztosítsuk az önálló életvitel fenntartása érdekében biztonságos és nyugodt életfeltételeket, megfelelő körülményeket, személyre szóló ápolást és gondozást, valamint az ehhez szükséges kiegészítő szolgáltatásokat.

Az ellátást igénylők a szociális helyzetük és egészségi állapotuk alapján **személyi gondozásban és szociális segítségben** részesülhetnek. Azt, hogy melyik ellátási forma a megfelelő, a vonatkozó jogszabály által előírt értékelő adatlap segítségével kell megállapítani (házi orvos és telephelyvezető, mint szakmai vezető együttes értékelése).

**Személyi gondozást** kaphat az az ellátott, akinek az értékelő adatlap szerint minimum 20 pontja van.

20 pont alatt **szociális segítségben** csak az a gondozott részesülhet aki:

- 65. életévét betöltötte és egyedül él;
- 70. életévét betöltötte és lakóhelye közműves vízellátás vagy fűtés nélküli;
- 75. életévét betöltötte;
- egészségi állapota miatt átmeneti jelleggel - időszakosan vagy tartósan - a lakását nem képes kíséret nélkül elhagyni, háztartási tevékenységeit nem, vagy részlegesen képes ellátni.

#### Személyi gondozás keretében elvégezhető tevékenységek:

*Az ellátást igénybe vevővel segítő kapcsolat kialakítása és fenntartása körében:*

- információnyújtás, tanácsadás és mentális támogatás,
- családdal, ismerősökkel való kapcsolattartás segítése,
- az egészség megőrzésére irányuló aktív szabadidős tevékenységben való közreműködés,
- ügyintézés az ellátott érdekeinek védelmében.

*Gondozási és ápolási feladatok körében:*

- mosdatás, fürdetés, öltöztetés, ágyazás, ágyneműcsere,

- inkontinens beteg ellátása, testfelület tisztítása, kezelése,
- haj, arcszőrzet ápolás, száj, fog és protézis ápolása, körömápolás, bőrápolás,
- folyadékpótlás, étkeztetés (segédeszköz nélkül),
- mozgatás ágyban, decubitus megelőzés, felületi sebkezelés, sztomazsák cseréje,
- gyógyszer adagolása, gyógyszerelés monitorozása, vérnyomás és vércukor mérése,
- hely- és helyzetváltoztatás segítése lakáson belül és kívül,
- kényelmi és gyógyászati segédeszközök beszerzésében való közreműködés, kényelmi és gyógyászati segédeszközök használatának betanítása, karbantartásában való segítségnyújtás,
- a házi orvos írásos rendelésén alapuló terápia követése (a tevékenység elvégzéséhez való kompetencia határáig).

A személyi gondozásra kötött megállapodás esetében az igénybevevő jogosult a szociális segítség feladatait is igénybe venni.

Szociális segítség keretében elvégezhető tevékenységek:

*A lakókörnyezeti higiénia megtartásában való közreműködés körében:*

- takarítás a lakás életvitelszerűen használt helyiségeiben (hálószobában, fürdőszobában, konyhában és illemhelyiségben), mosás, vasalás.

*A háztartási tevékenységben való közreműködés körében:*

- bevásárlás (személyes szükséglet mértékében), gyógyszer kiváltása,
- segítségnyújtás ételkészítésben és az étkezés előkészítésében, mosogatás, ruhajavítás,
- ágyazás, ágyneműcsere,
- közkútról, fűtkútról vízfordás,
- tüzelő behordása kályhához, egyedi fűtés beindítása (kivéve, ha ez a tevékenység egyéb szakmai kompetenciát igényel), télen hóeltakarítás és síkosságmentesítés a lakás bejárata előtt,
- kísérés.
- Segítségnyújtás veszélyhelyzet kialakulásának megelőzésében és a kialakult veszélyhelyzet elhárításában. Szükség esetén a bentlakásos szociális intézménybe történő beköltözés segítése.

A Tábita Alapszolgáltatási Központ Mihályd Borbála Tábita Gyömörei Telephelyén, Gyarmat községben 2025. december 31.-én az ellátottak száma 11 fő, akik mind személyi gondozásban, részesültek.

Az ellátásban részesülők nem és kor szerinti megoszlása:

Ellátott neme	Ellátott életkora							Összesen
	40-59	60-64	65-69	70-74	75-79	80-89	90-	
férfi	0	0	0	0	1	0	0	1
nő	0	0	0	1	1	7	1	10
								11

## 2. Házi segítségnyújtás térítési díja

A Tábita Alapszolgáltatási Központ házi segítségnyújtásban hatályos intézményi térítési díja 800 Ft/óra. A fenntartó döntése alapján csak az ellátott otthonában végzett tevékenységek térítéskötelesek.

## 3. Legjellemzőbb probléma típusok

A szolgáltatást igénybevevő idősök egy része egyedül él. Mozgásukban már korlátozottak, így számos tevékenységet nem tudnak elvégezni otthonukban, illetve azon kívül, nehezebben jutnak bizonyos ellátásokhoz, szolgáltatásokhoz. Problémát okoz az egészségügyi intézményekbe való eljutás. Az ellátottak egy részének a hozzátartozói más településeken élnek, így nehezebb a kapcsolattartás. Fontos a családtagok bevonása a szakmai munkába, illetve a velük való kapcsolatok megteremtése, ápolása.

## 4. Tárgyi feltételek

A tárgyi feltételek a munkavégzéshez biztosítottak mind a székhelyen, mind a telephelyen, (laptop, nyomtató, zárható iratszekrények, íróasztalok, kézfertőtlenítő, szájmaszk, kerékpár). A telephely 2022-től saját tulajdonú ingatlanban működik, ahol nappali ellátás is megtalálható. 2024.10.01. naptól a telephelyen Támogató Szolgálat is működik.

## **5. Személyi feltételek**

A gondozónők száma **Gyarmaton** 2 fő, szakképzettséggel rendelkeznek. A gondozónők koordinálását a szakmai vezető végzi. A gondozónők folyamatos szakmai támogatásban részesülnek, folyamatos tájékoztatást kapnak az aktuális jogszabályokról. Segítséget kapnak a gondozás során felmerült problémák megoldásához. A szakképzettséggel nem rendelkező gondozó, jelenleg szociális gondozó és ápoló képzésben vesz részt.

## **6. Adminisztráció**

A házi segítségnyújtásban az ellátottakra és a dolgozókra vonatkozóan a jogszabályi előírásoknak megfelelő és a fenntartó által meghatározott nyomtatványokat használjuk. A gondozónők rendszeresen vezetik a tevékenység naplót és az igénybevételt naponta rögzítjük a KENYSZI rendszerében. Hónap végén minden esetben megtörténik a tevékenység naplók ellenőrzése illetve a KENYSZI jelentéssel való összevetése. A szakmai dokumentáció a szakmai szabályok teljes körű betartásával készül.

## **7. A telephely külső kapcsolatai**

Együttműködünk a település önkormányzatával, a Téti Kistérség Sokoróaljai Önkormányzatainak Gyermekjóléti és Szociális Intézményével, más szociális intézményekkel, házi orvosokkal, kórházi szociális munkásokkal. Szükség esetén felvesszük a kapcsolatot az aktuális kezelőorvossal is.

## **8. Ellenőrzések**

Az intézményen belüli szakmai, illetve gazdasági belső ellenőrzések folyamatosak (leltár, pénztár, dokumentáció vezetése). A 2025. évben a Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal hatósági ellenőrzést folytatott a telephely működésének megfelelősége ügyében. Az ellátottjogi képviselő felé panasz nem érkezett, elérhetőségei a telephelyen is kifüggesztésre került.

## **9. Gondozottak, dolgozók megbecsülése**

A Magyar Élelmiszerbank Egyesület által szervezett Karácsonyi gyűjtésből gondozottainknak tartós élelmiszercsomag adományt osztottunk, ezzel nagy örömet szerezve ellátottaink körében.

Fenntartói, intézményi anyagi és erkölcsi elismerést 2025. évben is kaptak dolgozóink, melyet nagyra értékelték, köszöneteiket fejezték ki munkatársaink. A cafeteria juttatás 2025. évtől 20.000 Ft, majd az év második felétől 30.000 Ft-ot jelentett havonta, valamint munkaruha juttatásban is részesültek a gondozók.

#### **10. Tervek célkitűzések 2026. évre**

Elengedhetetlen cél a továbbiakban is az intézmény jogszerű, magas színvonalú, költséghatékony működtetése és a szolgáltatói nyilvántartásban bejegyzett telephelyi feladatmutató maximális kihasználása. Ezentúl célunk a minőségi ellátás szinten tartása, a gondozónők folyamatos tájékoztatása, kiegészítés megelőzése, a társ intézményekkel való kapcsolat megtartása. Az ellátottakkal készített interjúkat a 2026. évben is folytatjuk, ezáltal mérve a szolgáltatással való elégedettségüket.

Budapest, 2026. január 26.

Tisztelettel:



dr. Heidi Beáta

igazgató

**TÁBITA**  
**Alapszolgáltatási Központ**  
1143 Budapest, Semsey Andor utca 25. 1. em.  
Adószám: 18657607-2-42

82/235-5/2025

Tegyük EGYÜTT Gyarmatért Alapítvány

✉ 9126 Gyarmat Magyar utca 14.  
Adószám: 19371821-1-08

✉ Email: gyarmatert2023@gmail.com

Bankszámlaszám: 12096736-01948896-00100008



# Évösszegő beszámoló

## a Tegyük Együtt Gyarmatért Alapítvány 2025. évi tevékenységéről

A Tegyük Együtt Gyarmatért Alapítvány 2025-ben is aktív, kezdeményező és közösségépítő szerepet vállalt Gyarmat település életében. Célunk egész évben az volt, hogy a lakosság minden korosztálya számára értékteremtő, élményt adó és közösséget erősítő programokat valósítsunk meg – ez a törekvésünk pedig egyértelműen találkozott a helyiek igényeivel és elismerésével.

### Megvalósult programjaink időrendben:

- Februárban Farsangi batyus bált szerveztünk a tornateremben, amely kiemelkedő érdeklődés mellett, kiváló hangulatban zajlott. A lakosság visszajelzései alapján az esemény valódi közösségi élménnyé vált.
- Márciusban, Nőnap alkalmából Nőnap Teaházat rendeztünk a tanácskozó teremben, amely bensőséges, meghitt légkörével nagy örömet okozott a résztvevőknek.
- Áprilisban Húsvétváró családi délutánt tartottunk a Kossuth „téren”, ahol a gyermekek és családok felhőtlenül élvezhették a közös programokat – a rendezvény egyértelműen a gyerekek kedvence lett.
- Júniusban a Nyitott Pincék Napját Kölyök-prés Mókatérrel színesítettük, amely a legfiatalabb korosztály számára is élvezetessé tette az eseményt, nagy örömet szerezve a családoknak.
- Júliusban Levendula Workshopot szerveztünk a tanácskozó teremben. Az esemény rendkívül pozitív fogadtatásban részesült, a résztvevők számára valódi, emlékezetes élményt nyújtott.
- Szeptember végén megrendezésre került a „Tök JÓ Nap” a Csiszu parkban, amely hatalmas érdeklődést váltott ki, és jelentős számú látogatót mozgatott meg – a rendezvény igazi közösségi sikertörténetté vált.
- Decemberben mind a négy adventi hétvégén gyertyagyújtásos ünnepséget szerveztünk, melyek méltó módon járultak hozzá az ünnepi hangulat megteremtéséhez, és rendkívül nagy sikert arattak a lakosság körében.

HÍRLEVÉL  
MAGYAR UTCA 14.  
9126 GYARMAT  
2025.01.23.

# Tegyünk EGYÜTT Gyarmatért Alapítvány

✉ 9126 Gyarmat Magyar utca 14.  
Adószám: 19371821-1-08

✉ Email: gyarmatert2023@gmail.com

Bankszámlaszám: 12096736-01948896-00100008



- Szintén decemberben került megrendezésre a fényfűzér-felvonulás Gyarmaton, amely látványos, különleges eseményként marad meg a résztvevők emlékeiben, és kiemelkedő visszhangot kapott.

## **További közösségi célú fejlesztések:**

- Öntözőkannákat vásároltunk a temetőbe.
- Festéket és virágokat szereztünk be a Szent János-szobor környezetének megszépítésére, ezzel is erősítve településünk esztétikai és kulturális értékeit.
- Augusztusban iskolakezdési csomagot osztottunk ki 16 első osztályt kezdő gyarmati gyermekek számára, egy kis figyelmesség. A szülők és a gyermekek részéről is rendkívül hálás és megható visszajelzéseket kaptunk.

## **Finanszírozás és együttműködés:**

A felsorolt programokat és beszerzéseket támogatói adományokból finanszíroztuk, amely jól mutatja a lakosság és a támogatók bizalmát és elköteleződését az Alapítvány munkája iránt.

Ezúton is szeretnénk köszönetet mondani az Önkormányzatnak, amiért a Csiszu park bérleti díját átvállalta, valamint a rendezvényeinkhez biztosította a sátrat szabadtéri események esetén, illetve a tanácskozó termet. Ez a támogatás jelentősen hozzájárult rendezvényeink sikeres megvalósításához.

## **Összegzés:**

A Tegyük Együtt Gyarmatért Alapítvány 2025-ben bizonyította, hogy meghatározó, értékteremtő szereplője Gyarmat közösségi életének. A lakosság részéről tapasztalt magas részvétel, a folyamatos pozitív visszajelzések és az elismerő szavak egyértelműen visszaigazolják munkánk létjogosultságát és sikerességét. A közösség hálás, az Alapítvány munkáját nagyra értékeli, és örömmel vesz részt a jövőbeni kezdeményezésekben is – mi pedig ugyanazzal a lendülettel, elhivatottsággal és partnerséggel folytatjuk a munkát Gyarmatért.

Bízunk abban, hogy a jövőben is az eddigiekhez hasonlóan kölcsönös együttműködésben dolgozhatunk tovább az Önkormányzattal és a Képviselő-testülettel, ahol közös céljaink mentén egymást támogatva, segítve – és nem hátráltatva – tudunk még többet tenni Gyarmat közösségéért.

Gyarmat, 2026.01.07

Tisztelettel

Bedecs-Farner Judit

Tegyünk Együtt Gyarmatért Alapítvány elnöke

TEGYÜNK EGYÜTT GYARMATÉRT  
ALAPÍTVÁNY  
9126 Gyarmat, Magyar u. 14.  
Adószám: 19371821-1-08

2026 FEBR 04

88/230-4  
2026

Ikt. szám: 2.12/ 3-6/2026  
Tárgy: Köszönőlevél

**Gyarmat Községi Önkormányzat**  
9126 Gyarmat, Magyar utca 14.

Nagy Róbert  
Polgármester Úr részére

Tisztelt Polgármester Úr!

A Magyar Vöröskereszt Győr-Moson-Sopron Vármegyei Szervezete nevében ezúton mondok köszönetet Gyarmat Községi Önkormányzatának, hogy támogatásukkal hozzájárulnak a Magyar Vöröskereszt Gyarmat Lakóterületi Alapszervezet eredményes működéséhez.

Levelünk mellékleteként küldjük a támogatás elszámolását.

Munkájukhoz további sok sikert és jó egészséget kívánok! Segítségüket köszönve és remélve, hogy a jövőben is támogató partnerként számíthatunk Önökre.

Győr, 2026. január 28.

Köszönettel és tisztelettel:

  
.....  
Kun Szilvia  
vármegyei igazgató  
Magyar Vöröskereszt  
Győr-Moson-Sopron Vármegyei Szervezete





Eloszolva Gyarmat Községi Önkormányzat támogatás terhére. (2025. 12. 17.)

936/2025 10.316-3/2025

**Számla**

7.513M -k.4541g  
Számírákiból sáto:  
Kishonti útbac év., 3417356  
8500 Pápa Gyimóti út 23.  
Adószám: 54178081-2-39  
Közösségi adószám: Felír szám:  
AA0262112  
Bank: 73200196-10000252-00000000

Vevő:  
Magyar Vöröskereszt Győr-  
Moson-Sopron Vármegyei Szer-  
vezete  
9024 Győr, NAGY IMRE Ut. 28.  
Adószám: 19116873-2-08

Sorszám: TIT-2025-491  
Fizetési mód: átutalás  
Kiállítás dátuma: 2025.12.22.  
Teljesítés dátuma: 2025.12.22.  
Fizetési határidő: 2025.12.30.

Menny.	Nettó egységár	Afa
<b>Nettó ár</b>	<b>Áfaérték</b>	<b>Bruttó ár</b>
Tejszínhab spray		
40 db	516,95	18 %
20 678	3 722	24 400

Tchibo family őrólt kávé 250gr		
40 db	1094,5	27 %
43 780	11 820	55 600

Összesen: 80 000 Ft

Nettó	Afa	Bruttó
összesen	összesen	összesen
áfa 27 %:		
43 780	11 820	55 600
áfa 18 %:		
20 678	3 722	24 400
<b>Összesen:</b>		
64 458	15 542	80 000



EREDETIVEL MINDENBEN  
MEGEGYEZŐ HITELES MÁSOLAT

www.szamlazz.hu

Számlázóprogramot készítette:  
KBOSS.hu Kft. www.kboss.hu





ügyfélkód: EK180468 Magyar Vöröskereszt Győr-Moson-Sopron Vármegyei Szervezete

nyomtatás időpontja: 2026.01.28. 13:46:35

## forint atut elektron bk

### kimenő tranzakció 2026.01.06.

összeg	-160 000,00 HUF
kezdeményező	Magyar Vöröskereszt Győr-Moson-Sopron Vármegyei Szervezete
számlaszám	HU51 1040 0401 4956 4852 5456 1077
számla devizaneme	HUF
a számla neve	Győr M. Vöröskereszt pénzforg.szla.
megbízó bank	
név	K AND H BANK ZRT
bic (swift) kód	OKHBHUHB
kedvezményezett	Kishonti Tibor ev.
számlaszám	HU38 7320 0196 1000 0252 0000 0000
kedvezményezett bank	
bic (swift) kód	MKKBHUHB
értéknap	2026.01.06.
közlemény	TITI-2025-491, TITI-2025-492
könyvelés	
tranzakcióazonosító	BNK26006KFCJLKDH
könyvelés dátuma	2026.01.06. 13:00:14
tranzakció típusa	T9356 - Forint atut elektron BK
tranzakció típusa (iso)	
kód	PMNT / ICDT / DMCT
megnevezés	Payments / Issued Credit Transfers / Domestic Credit Transfer
azonosító	211911338346814.010001



EREDETIVEL MINDENBEN  
MEGEGYEZŐ HITELES MÁSOLAT





## Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

### Előterjesztés: 3. napirend

**Tárgy: Gyarmat Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról – Kulturális Munkacsoport**

**Előterjesztő: polgármester**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Képviselő-testület részéről szóban felmerült egy kulturális bizottság létrehozásának lehetősége a település kulturális, közösségi és rendezvényszervezési ügyeinek koordinálására.

A hatályos Szervezeti és Működési Szabályzat kulturális bizottságról nem rendelkezik. A település méretére és működési sajátosságaira tekintettel indokolt egy olyan rugalmasabb szervezeti forma kialakítása, amely biztosítja a kulturális ügyek egyeztetését, ugyanakkor nem jár a bizottsági működéshez kapcsolódó formai és adminisztratív kööttségekkel.

A jegyző javaslatára a bizottsági forma helyett javasolt egy **Kulturális Munkacsoport** létrehozása az SZMSZ-ben történő nevesítéssel.

A munkacsoport:

- nem minősül a Mötv. 57–61. §-ai szerinti bizottságnak,
- döntési jogkörrel nem rendelkezik,
- javaslattevő, véleményező és egyeztető fórumként működik,
- üléseit szükség szerint, kötetlen formában tartja,
- tagjai lehetnek képviselők, civil szervezetek képviselői, valamint felkért személyek.

A munkacsoport ülésén megvitatott anyag a polgármester vagy bármely képviselő kezdeményezésére a Képviselő-testület elé terjeszthető.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet az alábbi rendelet-módosítás elfogadására.

<b>Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének</b>
<b>.../2026. (...) ÖR rendelete</b>
<b>az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról</b>

**Előterjesztő:** Nagy Róbert polgármester sk.  
2026. február 20.

*A 3-4. napirendhez tartozó rendelet tervezet külön mellékletben!*

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról szóló rendelet-tervezethez  
(Jat. 17. §)

### **1. A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai**

A rendelet célja a település kulturális, közösségi és rendezvényszervezési ügyeinek rugalmasabb egyeztetése a Kulturális Munkacsoport létrehozásával.

#### **Társadalmi hatás:**

A munkacsoport lehetőséget biztosít a kulturális ügyek szélesebb körű egyeztetésére, a civil szervezetek és érintettek bevonására, ezáltal erősíti a közösségi részvételt és a helyi együttműködést.

#### **Gazdasági hatás:**

Közvetlen gazdasági hatással nem jár.

#### **Költségvetési hatás:**

A rendelet végrehajtása többletköltséget nem eredményez. A munkacsoport működése nem igényel külön költségvetési forrást, díjazással nem jár.

### **2. A jogszabály környezeti és egészségi következményei**

A rendeletnek közvetlen környezeti és egészségi következményei nincsenek.

### **3. Az adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A munkacsoport létrehozása nem növeli az adminisztratív terheket, mivel nem bizottsági formában működik, nem jár kötelező jegyzőkönyvvezetési és formai kötelezettségekkel. A módosítás kifejezetten a bizottsági forma adminisztratív terheinek elkerülését szolgálja.

### **4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A rendelet megalkotása szükséges ahhoz, hogy a Kulturális Munkacsoport működése az SZMSZ-ben nevesített, jogszerű szervezeti keretek között történjen.

A jogalkotás elmaradása esetén a munkacsoport működése nem lenne szabályozott az SZMSZ-ben, amely jogbizonytalanságot eredményezhetne a testületi előterjesztések előkészítése során.

### **5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A rendelet végrehajtásához szükséges feltételek rendelkezésre állnak. Új szervezeti egység nem jön létre, többlet személyi vagy tárgyi feltétel biztosítása nem szükséges. A munkacsoport működtetése a meglévő hivatali struktúrán belül biztosítható.



## Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

**Előterjesztés: 4. napirend**

**Tárgy: Gyarmat Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosítása a Belső Ellenőrzés megállapításai alapján szükséges aktualizálás érdekében**

**Előterjesztő: polgármester**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A 2025. évben lefolytatott belső ellenőrzés megállapításai alapján szükségessé vált a Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: SZMSZ) felülvizsgálata és pontosítása.

A belső ellenőrzés rámutatott arra, hogy az SZMSZ 35. §-ában a közös önkormányzati hivatalra vonatkozó rendelkezések nem tartalmazzák teljes körűen a szervezetből kilépett tagokra vonatkozó adatokat, különösen a kilépő település(ek) megnevezését és a kiválás időpontját.

A jogszabályi megfelelés és az átlátható működés érdekében indokolt az SZMSZ módosítása, amelyben rögzítésre kerül:

- a szervezetből kilépett tag megnevezése,
- a kiválás időpontja,
- valamint a jelenlegi társult települések felsorolása.

A módosítás alapján a Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatalt jelenleg az alábbi települések alkotják:

**Gyarmat, Felpéc és Csikvánd.**

A módosítás kizárólag technikai, pontosító jellegű, a hivatal működését érdemben nem érinti, ugyanakkor biztosítja az SZMSZ naprakészségét és a belső ellenőrzési megállapítások végrehajtását.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelet-tervezet elfogadására.

<b>Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének</b>
<b>.../2026. (...) ÖR rendelete</b>
<b>az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatának módosításáról</b>

**Előterjesztő:** Nagy Róbert polgármester sk.  
2026. február 20.

*A 3-4. napirendhez tartozó rendelet tervezet külön mellékletben!*

**ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT**  
a Szervezeti és Működési Szabályzat módosításáról szóló rendelet-tervezethez  
(Jat. 17. §)

**1. A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai**

**Társadalmi hatás:**

A rendelet biztosítja a közös önkormányzati hivatal összetételének átlátható, naprakész rögzítését az SZMSZ-ben. A módosítás növeli a jogbiztonságot és az önkormányzati működés átláthatóságát.

**Gazdasági hatás:**

A módosításnak közvetlen gazdasági hatása nincs.

**Költségvetési hatás:**

A rendelet végrehajtása többletköltséget nem eredményez, mivel kizárólag technikai, pontosító jellegű módosítást tartalmaz.

**2. A jogszabály környezeti és egészségi következményei**

A rendeletnek közvetlen környezeti és egészségi következményei nincsenek.

**3. Az adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A módosítás nem növeli az adminisztratív terheket.

A szabályozás pontosítása elősegíti a belső ellenőrzési megfelelést és csökkenti a jövőbeni jogértelmezési bizonytalanságot.

**4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A rendelet megalkotása szükséges a 2025. évi belső ellenőrzési megállapítás végrehajtása érdekében. A jogalkotás elmaradása esetén az SZMSZ nem tükrözné pontosan a közös önkormányzati hivatal aktuális szervezeti összetételét, amely jogszabálysértő állapotot és további ellenőrzési észrevételeket eredményezhetne.

**5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A rendelet végrehajtásához szükséges feltételek rendelkezésre állnak.

Új személyi vagy tárgyi feltétel biztosítása nem szükséges.

A módosítás a meglévő szervezeti keretek között végrehajtható.

## TERVEZET

### Gyarmat Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (...) önkormányzati rendelete

#### Gyarmat Községi Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019. (XII. 31.) ÖR rendelet módosításáról

[1] Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a helyi közösségi és kulturális élet szervezettebb, ugyanakkor rugalmasabb előkészítése és egyeztetése érdekében szükségesnek tartja olyan fórum létrehozását, amely biztosítja a kulturális, hagyományőrző és rendezvényszervezési ügyek szélesebb körű megvitatását.

[2] Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében foglalt eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés d) pontjában meghatározott feladatkörében, Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 53. § (1) bekezdésében foglalt feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### 1. §

Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019 (XII.31.) önkormányzati rendelet a következő alcímmel egészül ki:

#### „Munkacsoport

#### 24/A. §

(1) A település kulturális, közösségi, hagyományőrző és rendezvényszervezési feladatainak hatékony előkészítése és összehangolása érdekében a polgármester, a jegyző vagy a képviselők kezdeményezésére Kulturális Munkacsoport működik.

(2) A Kulturális Munkacsoport működése kötetlen szakmai egyeztetésnek minősül, az nem tekinthető a Mötv. szerinti képviselő-testületi vagy bizottsági ülésnek. A Munkacsoport döntési jogkörrel nem rendelkezik, feladata kizárólag a kulturális ügyek szakmai véleményezése, javaslattevés és az elvi szintű egyeztetések lefolytatása.

(3) A Munkacsoport üléseit szükség szerint, személyes vagy online részvétellel tartja. Az egyeztetéseken a kulturális feladatellátásban érintett felek – a lehetőségekhez képest – kötelesek részt venni.

(4) A Munkacsoport üléseiről jegyzőkönyvet nem kell készíteni. Az egyeztetés eredményét vagy javaslatait szükség esetén a polgármester vagy bármely képviselő terjeszti a Képviselő-testület elé.”

#### 2. §

Az önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 11/2019 (XII.31.) önkormányzati rendelet 35. § (2) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

„(2) Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete, Mórighida Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Árpás Község Önkormányzat Képviselő-testülete és Rábaszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2013. február 1-jei hatállyal közös önkormányzati hivatalt hozott létre Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal (továbbiakban: Hivatal) elnevezéssel. A Közös Hivatalhoz 2015. január 1-ével csatlakozott Csikvánd község önkormányzata és Felpéc község önkormányzata. [PHG7] A Közös Hivatalból 2024. december 31. napjával kivált Mórighida Község Önkormányzatának Képviselő-testülete, Árpás Község Önkormányzat Képviselő-testülete és Rábaszentmiklós Község Önkormányzat Képviselő-testülete.”

### 3. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és a kihirdetését követő második napon hatályát veszti.

Nagy Róbert  
polgármester

Dr. Szabó Eszter  
jegyző

A rendelet kihirdetése 2026..... napján megtörtént.

Dr. Szabó Eszter jegyző

## Részletes indokolás

### **Az 1. §-hoz**

A rendelet célja, hogy a település kulturális, közösségi, hagyományőrző és rendezvényszervezési ügyeinek előkészítése és egyeztetése szervezett, ugyanakkor rugalmas keretek között történjen.

A Képviselő-testület részéről felmerült egy kulturális bizottság létrehozásának igénye, azonban a település méretére és működési sajátosságaira tekintettel indokoltabb egy kötetlenebb, adminisztratív terhekkal nem járó szervezeti forma alkalmazása. A Kulturális Munkacsoport létrehozása lehetőséget biztosít arra, hogy a kulturális ügyek szélesebb körben kerüljenek megvitatásra, civil szereplők bevonásával, ugyanakkor a döntési jogkör továbbra is a Képviselő-testületnél maradjon.

A módosítás biztosítja, hogy a munkacsoport által megvitatott anyag – megfelelő kezdeményezés esetén – a Képviselő-testület elé kerüljön, ezáltal a szakmai előkészítés és a testületi döntéshozatal közötti kapcsolat szabályozott keretek között valósuljon meg.

A rendelet megalkotása a Szervezeti és Működési Szabályzat pontosítását és a szervezeti működés átláthatóságát szolgálja.

### **A 2. §-hoz**

A rendelet célja a 2025. évben lefolytatott belső ellenőrzés megállapításainak végrehajtása és a Szervezeti és Működési Szabályzat jogszabályszerű, naprakész állapotának biztosítása.

A belső ellenőrzés megállapította, hogy az SZMSZ 35. §-a nem tartalmazza teljes körűen a közös önkormányzati hivatal szervezeti összetételére vonatkozó adatokat, különösen a szervezetből kivált tag megnevezését és a kiválás időpontját. A módosítás célja e hiányosság pótlása, valamint annak egyértelmű rögzítése, hogy a Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatalt jelenleg Gyarmat, Felpéc és Csikvánd települések alkotják.

A rendelet megalkotása biztosítja a belső ellenőrzési észrevételek végrehajtását, erősíti a jogbiztonságot és az önkormányzati működés átláthatóságát, továbbá hozzájárul a szabályszerű és ellenőrizhető működés fenntartásához.

### **A 3. §-hoz**

A 3. § a rendelet hatályba léptető és hatályvesztő rendelkezéseit tartalmazza.

A hatályba léptető szabály meghatározza a rendelet időbeli hatályának kezdetét, biztosítva, hogy a módosított rendelkezések a kihirdetést követően jogszzerűen alkalmazhatók legyenek.

A hatályvesztő rendelkezés rögzíti a módosítással érintett korábbi szabályozás hatályon kívül helyezését, ezáltal biztosítja a normaszöveg egyértelműségét, az egységes szerkezetű szabályozást és a jogbiztonság érvényesülését.



## Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

**Előterjesztés: 5. napirend**

**Tárgy: Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2026. évi illetménykiegészítésének és illetményalapjának megállapításáról szóló önkormányzati rendelet megalkotása**

**Előterjesztő: polgármester**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

### **Bevezetés:**

A tavalyi évben a közös önkormányzati hivatal (KÖH) fenntartó önkormányzatok képviselő-testületei a köztisztviselők illetményalapjának és az illetménykiegészítéséről szóló rendeleteiket 54.000 forintos illetmény-alappal és 20%-os illetménykiegészítéssel alkották meg, hasonlóan az előző évekhez. A KÖH gyarmati székhelyével folytatott konzultáció alapján várhatóan mindhárom önkormányzat törekvése az, hogy ez az összeg, illetve mérték maradjon idén is.

### **Általános indokolás:**

A 2026. évi költségvetési törvény nyomán – ugyanúgy, mint a korábbi években – idén ismét lehetővé válik, hogy a helyi önkormányzat képviselő-testülete rendeletében a 2026. évre (arra figyelemmel, hogy a tavalyi évihez viszonyítva nincs változás, és a szabályozás tartalma előnyösebb a köztisztviselők számára, 2026. január 1-vel kezdődő alkalmazással) a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Kttv.) 132. §-a szerinti 38.650,- Ft-nál magasabb összegben határozza meg a köztisztviselői illetményalapot. A közös önkormányzati hivatalok esetében ez azt jelenti, hogy mindhárom, a közös hivatal fenntartásában részt vevő önkormányzat azonos tartalommal határozza meg az illetményalapot.

<b>Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének</b>
<b>..2026. (...) ÖR rendelete</b>
<b>Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2024. évi illetménykiegészítésének és illetményalapjának megállapításáról szóló rendelet módosításáról</b>

**Előterjesztő:** Nagy Róbert polgármester sk.  
2026. február 20.

*A rendelet tervezet külön mellékletben!*

## ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT

a Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2026. évi  
illetménykiegészítésének és illetményalapjának megállapításáról  
szóló rendelet-tervezethez  
(Jat. 17. §)

A tervezett jogszabály jelentősnek ítélt hatásai:

- társadalmi, gazdasági, költségvetési hatása: a 2026. évi illetmény-kiegészítés és illetményalap megállapításáról szóló rendelet megalkotásakor a tavaly hatályos rendeleti rendelkezések figyelembe vétele történt meg, amelyek a rendelettervezettel megegyezők
- környezeti, egészségi következménye: a rendelet-tervezet környezeti, egészségügyi következménye nem releváns
- adminisztratív terheket befolyásoló hatása: nem releváns
- a jogszabály megalkotásának szükségessége, elmaradásának várható következménye: amennyiben a rendeletalkotás elmaradna, csak a Kttv. 132. §-a szerinti 38.650,-Ft összegű illetményalap lenne alkalmazandó a 2026. évben, amely súlyosan méltánytalan lenne a köztisztviselők számára
- a jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek: rendelkezésre állnak

## TERVEZET

### Gyarmat Község Önkormányzata Képviselő-testületének .../2026. (.....) önkormányzati rendelete

#### Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal köztisztviselői 2026. évi illetménykiegészítésének és illetményalapjának megállapításáról

[1] Jelen rendelet szabályozási célja a Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatalban közszolgálati jogviszonyban állók számára olyan emelt összegű alapilletmény, továbbá illetmény-kiegészítés juttatása, amely alkalmas lehet a közigazgatásban dolgozó szakemberek bérszínvonalának javításához, biztosítva ezzel a helyi közigazgatásban a szakemberállomány megtartását.

[2] Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a közszolgálati tisztviselőkről szóló 2011. évi CXCV. törvény 234. § (3)-(4) bekezdéseiben, 236. § (4) bekezdés a) pontjában, valamint a Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény 63. § (4) bekezdésében kapott felhatalmazás alapján, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés a) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### 1. §

(1) A Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal által foglalkoztatott felsőfokú iskolai végzettségű köztisztviselők alapilletményük 20 %-ának megfelelő illetmény-kiegészítésre jogosultak.

(2) A Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal által foglalkoztatott középiskolai végzettségű köztisztviselők alapilletményük 20%-ának megfelelő illetmény-kiegészítésre jogosultak.

#### 2. §

A Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal által foglalkoztatott köztisztviselők illetményalapjának összege a 2026. évben: 54.000 Ft.

#### 3. §

E rendelet rendelkezései 2026. január 1-től alkalmazandók.

#### 4. §

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba, és 2027. január 1-jén hatályát veszti.

Nagy Róbert  
polgármester

Dr. Szabó Eszter  
jegyző

A rendelet kihirdetése 2026 ..... napján megtörtént.

Dr. Szabó Eszter jegyző

## Részletes indokolás

### **Az 1–4. §-hoz**

Az 1. §-hoz:

Az illetménykiegészítés mértékét határozza meg, a KÖH illetékességi területének önkormányzataival egyezően.

A 2. §-hoz:

A köztisztviselők illetményalapjának 2026. évi összegéről rendelkezik, a KÖH illetékességi területének önkormányzataival egyezően.

A 3. §-hoz:

A rendelet időbeli hatályát határozza meg és hatályon kívül helyező rendelkezést tartalmaz.



## Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

### Előterjesztés: 6. napirend

**Tárgy: Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének rendelete az államháztartáson kívüli forrásátadás és forrásátvétel szabályairól**

**Előterjesztő: polgármester**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Gyarmat Községi Önkormányzatnál az elmúlt években kialakult gyakorlat alapján a Képviselő-testület a civil szervezetek támogatásáról eseti döntések keretében határozott. A támogatások biztosítása szokásjogi alapon, a költségvetésben elkülönített keret terhére történt.

Képviselői kezdeményezésre a Képviselő-testület az előző ülésén elvi döntést hozott arról, hogy a kialakult gyakorlatot rendeleti szintre kívánja emelni, és a civil támogatások rendszerét átlátható, tervezhető és rugalmas szabályozási keretek közé helyezi. A rendelet kidolgozásával a jegyzőt bízta meg.

A cél egy olyan rugalmas támogatási rendszer kialakítása, amely jogilag az államháztartáson kívüli forrásátadás és forrásátvétel szabályozásán alapul, és egyértelmű eljárási kereteket biztosít a civil szervezetek támogatásához.

A tervezett szabályozás lényege, hogy:

- a költségvetés tervezését megelőzően felmérésre kerül a támogatási igény a támogatást benyújtani kívánó szervezetek körében,
- a beérkezett igények alapján a Képviselő-testület a költségvetés tervezése során meghatározhatja a civil támogatási keret összegét,
- a költségvetés elfogadását követően a pályázati feltételek kiírásra kerülnek,
- a támogatás odaítéléséről a Képviselő-testület mérlegelési jogkörében dönt,
- a támogatásban részesülők beszámolási kötelezettséggel tartoznak a támogatás felhasználásáról.

A rendeleti szintű szabályozás biztosítja az átláthatóságot, a költségvetési tervezhetőséget, a jogbiztonságot, valamint az egységes eljárásrendet, miközben megőrzi a testület döntési autonómiáját.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a rendelet-tervezet előkészítésének támogatásáról és annak benyújtását követően a rendelet megalkotásáról dönteni szíveskedjen.

<b>Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének</b>
<b>.../2026. (.....) ÖR rendelete</b>
<b>az államháztartáson kívüli forrásátadás és forrásátvétel szabályairól</b>

**Előterjesztő:** Nagy Róbert polgármester sk.  
2026. február 20.

*A rendelet tervezet külön mellékletben!*

**ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT**  
az államháztartáson kívüli forrásátadás és forrásátvétel szabályairól  
szóló rendelet-tervezethez  
(Jat. 17. §)

**1. A tervezett jogszabály társadalmi, gazdasági, költségvetési hatásai**

**Társadalmi hatás:**

A rendelet elősegíti a településen működő civil szervezetek kiszámíthatóbb és átláthatóbb támogatását. Erősíti a közösségi részvételt, növeli a támogatási rendszer átláthatóságát, és hozzájárul a helyi közösségi élet fejlődéséhez.

**Gazdasági hatás:**

A szabályozás közvetlen gazdasági hatással nem jár, ugyanakkor hozzájárulhat a civil szervezetek stabilabb működéséhez és a települési rendezvények, programok fenntarthatóbb megvalósításához.

**Költségvetési hatás:**

A rendelet nem keletkeztet automatikus többletkiadást, mivel a támogatási keret összegéről a Képviselő-testület évente, a költségvetési rendeletben dönt. A szabályozás lehetővé teszi, hogy a költségvetés tervezését megelőző igényfelmérés alapján reális és megalapozott támogatási keret kerüljön meghatározásra.

**2. A jogszabály környezeti és egészségi következményei**

A rendeletnek közvetlen környezeti és egészségi következményei nincsenek.

**3. Az adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendelet egységes és szabályozott eljárásrendet teremt az államháztartáson kívüli forrásátadás területén.

Az előzetes igényfelmérés és a pályázati rendszer bevezetése strukturáltabb adminisztrációt eredményez, ugyanakkor hosszú távon csökkenti az eseti döntésekből fakadó bizonytalanságot és adminisztratív többletterhet.

A beszámolási kötelezettség egyértelműbb szabályozása erősíti az ellenőrizhetőséget és a pénzügyi fegyelmet.

**4. A jogszabály megalkotásának szükségessége, a jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A rendelet megalkotása szükséges annak érdekében, hogy az eddig kialakult támogatási gyakorlat jogszabályi keretek között, átlátható és kiszámítható módon működjön.

A jogalkotás elmaradása esetén a támogatási rendszer továbbra is eseti döntésekre épülne, ami csökkentheti a költségvetési tervezhetőséget és az átláthatóságot.

**5. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A rendelet végrehajtásához szükséges személyi és szervezeti feltételek a Hivatal keretein belül rendelkezésre állnak.

Többlet személyi vagy tárgyi feltétel biztosítása nem szükséges. A pénzügyi feltételeket a mindenkori költségvetési rendeletben meghatározott keret biztosítja.

**Gyarmat Községi Önkormányzat**

**Támogatási igénylőlap**

*(A támogatási adatlapot nyomtatott betűvel, vagy géppel kérjük kitölteni)*

**Egyedi kérelem**

**1. / Igénylő adatai:**

Név:.....

Cím:.....

Levelezési cím, telefon: .....

Adószám (adóazonosító jel):.....

Bankszámla szám:.....

**2. / Igénylőnél a témafelelős (kapcsolattartó) személy adatai:**

Név:.....

Cím:.....

Elérhetőségek (telefon, e-mail cím):.....

**3. / Támogatási cél megnevezése:**

**4. / Támogatás céljának rövid leírása:**

**5. / Támogatási cél megvalósításának tervezett időtartama:**

napjától

napjáig

**6./ A támogatási cél megvalósításának költségvetése:**

Megnevezés	Összeg
Személyi jellegű kiadások (tiszteletdíjak, bérek)	Ft
Személyi jellegű kiadások járulékai	Ft
Beszerzések (áru, szolgáltatás)	Ft
Bérleti díjak	Ft
Reklám, propaganda	Ft
Rendezvényszervezési költségek	Ft
Csekély értékű ajándék	Ft
Egyéb költségek (alábbiak szerint):	Ft
-	Ft
-	Ft
-	Ft
<b>Költségvetés összesen:</b>	<b>Ft</b>

**7./ A támogatási cél tervezett bevételei:**

Saját forrás	Ft
Pályázati forrás	Ft
Egyéb forrás	Ft
<b>Kért támogatás összege (önkormányzati támogatás):</b>	<b>Ft</b>
A megvalósítás teljes összege (egyeznie kell a 6. pontban szereplő „költségvetés összesen” sorral)	Ft

Gyarmat, .....év ..... hó .....nap

Igénylő  
(pecsét)

Támogatást igénylő a korábbi támogatásból eredő lejárt határidejű elszámolási

kötelezettségének eleget tett:                    igen                    nem

Támogatás kifizethető:                    igen                    nem

Gyarmat, .....év ..... hó .....nap

polgármester

## NYILATKOZAT

*A közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény szerinti összeférhetetlenség, illetve érintettség fennállásáról vagy hiányáról*

A kérelmező neve: .....

Cím (székhely, lakóhely): .....

Születési helye, ideje (*magánszemély esetén*): .....

Cégjegyzékszám vagy nyilvántartási száma (*szervezet esetén*): .....

Adószáma (*szervezet esetén*): .....

Képviselőjének neve (*szervezet esetén*): .....

„2007. évi CLXXXI. tv.

6. § (1) *Nem indulhat pályázóként, és nem részesülhet támogatásban*

- a) *aki a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntéshozó,*
- b) *a kizárt közjogi tisztségviselő,*
- c) *az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,*
- d) *az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,*
- e) *olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező olyan szervezeti egysége, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője, az egyesület, az egyházi jogi személy vagy a szakszervezet ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,*
- f) *az az egyesület vagy szakszervezet, illetve ezek önálló jogi személyiséggel rendelkező azon szervezeti egysége, valamint az egyházi jogi személy,*
- fa) *amely a pályázat kiírását megelőző öt évben együttműködési megállapodást kötött vagy tartott fenn Magyarországon bejegyzett párttal (a továbbiakban: párt),*
- fb) *amely a pályázat kiírását megelőző öt évben párttal közös jelöltet állított országgyűlési, európai parlamenti vagy helyi önkormányzati választáson,*
- g) *akinek a részvételből való kizártságának tényét a 13. § alapján a honlapon közzétették.*

8. § (1) *Ha a pályázó*

- a) *a pályázati eljárásban döntés-előkészítőként közreműködő vagy döntést hozó szervnél munkavégzésre irányuló jogviszonyban áll,*
  - b) *nem kizárt közjogi tisztségviselő,*
  - c) *az a)-b) pont alá tartozó személy közeli hozzátartozója,*
  - d) *az a)-c) pontban megjelölt személy tulajdonában álló gazdasági társaság,*
  - e) *olyan gazdasági társaság, alapítvány, egyesület, egyházi jogi személy vagy szakszervezet, amelyben az a)-c) pont alá tartozó személy vezető tisztségviselő, az alapítvány kezelő szervének, szervezetének tagja, tisztségviselője vagy az egyesület ügyintéző vagy képviseleti szervének tagja,*
- köteles kezdeményezni e körülménynek a honlapon történő közzétételét a pályázat benyújtásával egyidejűleg.*

Kijelentem, hogy személyemmel, illetve a pályázóként megjelölt szervezettel szemben a

közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról szóló 2007. évi CLXXXI. törvény

1. 6. § (1) bekezdése szerinti összeférhetlenség (*aláhúzandó*)

- a) Nem áll fenn
- b) Fenn áll a .....pontja alapján

2. 8. § (1) bekezdése szerinti érintettség

- a) Nem áll fenn
- b) Fenn áll a .....pontja alapján

Az összeférhetlenség vagy az érintettség alapjául szolgáló körülmény leírása:

Kijelentem, hogy az összeférhetlenség megszüntetésére az alábbiak szerint intézkedtem:

Kijelentem, hogy az érintettség közzétételét külön űrlap csatolásával kezdeményeztem.

Gyarmat, ..... év ..... hó ..... nap

Aláírás (cégszerű)

## TÁMOGATÁSI MEGÁLLAPODÁS

amely létre jött egyrésztől

**Gyarmat Községi Önkormányzat**

Székhely:

Adószám:

Bankszámlaszám:

PIR-szám:

Képviseli:

mint támogatást nyújtó, a továbbiakban: **Támogató,**

másfelől

Székhely:

Cégjegyzékszám:

Adószám:

Képviseli:

---

mint támogatott, a továbbiakban: **Támogatott**

között az alábbiak szerint:

1. Támogató a ..... számú határozatával támogatást nyújt Támogatott részére.
2. A Támogatott által benyújtott igénylésben foglaltak jelen megállapodás elválaszthatatlan részét képezik.
3. A támogatás kizárólag az alábbi célra fordítható: .....

A támogatási összeg az alábbi költségekre/kiadásokra használható fel: .....

A támogatás megvalósításának helye:

A támogatással megvalósuló cél időtartama .....napjától.....napjáig tart.

A támogatás összegét Támogatott a fentiekben meghatározott céltól eltérően nem használhatja fel. Ezzel összefüggésben sem fordítható a támogatás összege adóhatóság felé fizetendő ÁFA, illeték, vagy közteher tartozás kiegyenlítésére.

Támogatott kijelenti, hogy

- 60 (hatvan) napon túl lejárt és ki nem egyenlített köztartozása (adó-, vám-, valamint TB és egyéb járulék tartozása) nincs.
- Csőd-, felszámolási vagy végelszámolási eljárás alatt nem áll.

Támogatott kijelenti, hogy a támogatásra vonatkozó szabályokat teljes körűen megismerte és az abban foglaltakat magára nézve kötelezőnek ismeri el.

A támogatási megállapodás 1. mellékletét képezi a köztartozások, illetve csődfelszámolás és végelszámolás eljárásról szóló nyilatkozat.

Az 1995. évi CXVII. törvény (Szja tv.) 3. § 42. pontja alapján a költségek fedezetére folyósított támogatásnak az elszámolásával kapcsolatos adóbevallási és az esetlegesen felmerülő adófizetési kötelezettség a támogatott személyt terheli.

*Csak magánszemély támogatása esetén kell a szerződésbe belefoglalni:*

Az Szja tv. adóelőleg megállapítására vonatkozó 47. § (2) bekezdés, 48. § (4) bekezdés a) és b) pontjaiban foglaltak szerint a tárgyévi adóbevallás ellenőrzésekor, amennyiben a kapott támogatás összegét a Támogatott nem megfelelő módon számolta el adóbírság fizetési kötelezettsége keletkezhet.

Nem fizethető ki a támogatás, illetve a megítélt támogatás kifizetését fel kell függeszteni, ha a Támogatott egy korábbi támogatással összefüggésben benyújtott lejárt határidejű elszámolása még nem került elfogadásra, illetve elszámolási-, vagy visszafizetési késedelemben van.

Támogatott vállalja, hogy amennyiben a Támogatott rendelkezik honlappal vagy kiadvánnyal, akkor a támogatási szerződés hatálya alatt ezeken feltünteteti a támogatás tényét.

4. Támogató a 3. pontban rögzített cél megvalósítására .....Ft, azaz

Ft vissza nem térítendő támogatást

nyújt, kizárólag a Támogatott részére.

5. A kifizetés pénzáttalással történik a Támogatott.....számú

.....Bank pénzügyintézetnél vezetett számlájára, melyet Támogató a Támogatott által aláírt megállapodás beérkezését követően folyósít.

**Vagy**

A kifizetés pénzáttalással a Támogatott .

számú

.....Bank pénzügyintézetnél vezetett számlájára, az ellenőrzést és az elszámolás elfogadását követően, az elfogadott összegben utólagosan történik.

6. A támogatás felhasználásának, elszámolásának és ellenőrzésének szabályait Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének az államháztartáson kívüli források átadásáról és átvételéről szóló önkormányzati rendelete, valamint jelen megállapodás tartalmazza.
7. A támogatás felhasználása
  - 7.1. Támogatott köteles a támogatás összegét egyéb pénzeszközeitől elkülönítetten kezelni, illetve nyilvántartani, arra is figyelemmel, hogy a támogatás felhasználásának mértékéről Támogató megkeresésére naprakész információkkal tudjon szolgálni.
  - 7.2. Támogatott vállalja, hogy a kapott támogatással legkésőbb.....-ig Támogató felé elszámol.
8. Az elszámolás rendje
  - 8.1. A Támogatott a támogatás felhasználásáról az alábbiak szerint köteles írásban elszámolni. Az elszámolásnak tartalmaznia kell:
    - a) a támogatási elszámoló lapot (Támogatási megállapodás 3. számú melléklete)
    - b) a kitűzött célok megvalósulását bemutató szöveges szakmai beszámolót,
    - c) a támogatás felhasználását igazoló számláknak és az egyéb számviteli bizonylatoknak a másolatát,
    - d) a támogatási cél érdekében kötött szerződések/megrendelések másolatát,
    - e) a kifizetésekről szóló bankkivonatokat és kiadási pénztárbizonylatokat.
  - 8.2. Az elszámolás minden egyes lapját (elszámoló lap, szöveges beszámoló, számlák másolatai, stb.) a Támogatottnak eredeti aláírásával szignálnia kell. Az elektronikus feldolgozás biztosítása érdekében az elszámolás minden oldalát egy oldalasan, A/4-es álló formátumban kell benyújtani.
  - 8.3. Az elszámoló lap minden pontját olvashatóan, géppel vagy kézi formában nyomtatott betűkkel pontosan kell kitölteni. A Támogatottnak aláírásával igazolnia kell, hogy az elszámolásban foglaltak a valóságnak megfelelnek.
  - 8.4. Minden esetben csatolni kell az elszámoló lapon feltüntetett költségeket megalapozó számlák másolatait, melyeket jól láthatóan, 1-től kezdődően sorszámmal kell ellátni és az elszámoló lapon ezekkel a sorszámokkal kell szerepeltetni. Az elszámoláshoz a támogatott nevére, címére szóló, a hatályos ÁFA törvényben meghatározott formai és tartalmi követelmények szerinti, a támogatási célnak megfelelő tartalmú, olvasható számlamásolatokat kell csatolni.
  - 8.5. Az elszámoláshoz benyújtott számlák teljesítési dátuma csak a 3. pontban feltüntetett megvalósulási időszakra eshet.
  - 8.6. Nem magyar nyelvű számla esetében a számla teljes tartalmát le kell fordítani, a forint összeg számítása - melyet a számlán fel kell tüntetni - a felhasználás napján érvényes MNB hivatalos devizaárfolyamon történhet.
  - 8.7. Ha a támogatás az ellátottak, résztvevők létszámához kapcsolódik, a felmerülő kiadások - benyújtott számlák összegei - arányosítással a támogatott létszámra vetítve számolhatók el.
  - 8.8. Az eredeti számlán a Támogatottnak fel kell tüntetni (másolást megelőzően) bélyegzővel vagy olvasható ráírással: *„Elszámolva Gyarmat Községi*

*Önkormányzat.....sz. támogatási megállapodás  
terhére.....Ft összegben”*

- 8.9. A támogatási cél megvalósulásáról szóló szöveges beszámolóban be kell mutatni, hogyan valósult meg az előzetes program- és költségtervezet.  
Ha egy számla tartalmából egyértelműen nem állapítható meg a támogatás célszerű felhasználása, a kifizetés indokoltságát a szöveges beszámolóban fel kell tüntetni.
- 8.10. Amennyiben a Támogatott (a támogatási összeg kifizetése előtti nyilatkozata szerint) a támogatással kapcsolatosan ÁFA levonásra jogosult, a támogatás terhére csak az elszámoláshoz benyújtott számlák ÁFA nélküli összegét (nettó összegét) számolhatja el. Amennyiben a támogatott nem jogosult ÁFA levonásra, úgy lehetősége van a számlák bruttó - azaz az ÁFA összegét is tartalmazó - összegének elszámolására.
- 8.11. Amennyiben Támogatott részben vagy egészben nem tud elszámolni a kapott támogatással, a Támogató határozatban felszólítja a Támogatottat, hogy a teljes támogatási összeget illetve annak el nem fogadott részére eső támogatási összeget, a jegybanki alapkamat kétszeresével növelve a Támogató részére 15 napon belül fizesse vissza.
9. A megvalósítás során esetleg felmerülő többletköltség Támogatottat terheli.
10. A támogatás a mindenkori hatályos közbeszerzési törvény és az ÁFA törvény szabályai szerint használható fel.
11. Támogató jogosult a támogatás felhasználását, illetve az abból megvalósítani kívánt célt ellenőrizni, ennek során Támogatotttól az ellenőrzéshez szükséges adatokat, bizonylatokat bekérni, illetve a felhasználónál előre írásban egyeztetett időpontban és módon helyszíni ellenőrzést tartani.
12. Felek jogosultak jelen megállapodást 1 (egy) hónapos felmondási idővel megszüntetni (rendes felmondás). A felmondás csak írásban érvényes. Támogatott a folyósított támogatást a jegybanki alapkamat kétszeresével növelten azonnal köteles visszafizetni.
13. Támogatott súlyos szerződésszegése esetén Támogató jogosult a megállapodást azonnali hatállyal felmondani (rendkívüli felmondás). Ebben az esetben a Támogatott köteles a támogatás teljes összegét (az átutalás napjától számított, Ptk.-ban meghatározott késedelmi kamattal növelten) Támogató bankszámlájára, a felmondást követően haladéktalanul visszafizetni. Súlyos szerződésszegésnek minősül különösen a támogatás összegének e szerződésben foglaltaktól eltérő felhasználása, a vállalt feladatok ellátásának azonnali, és indokolatlan megszüntetése, valótlan adatok, tények, körülmények közlése, az elszámolási kötelezettség megszegése, az ellenőrzés akadályoztatása, a jogszabályok, szakmai követelmények, nyilvántartási kötelezettségek, valamint - ismételt felszólítást követően - a szerződés szerinti tájékoztatási kötelezettségek elmulasztása. Támogatott szerződésszegése esetén legfeljebb öt évre kizárható az Önkormányzat által biztosított támogatási lehetőségekből.
14. Jelen támogatási megállapodás mellékletét képezi a Támogató ..... számú számlája által benyújtható azonnali beszédési megbízási jogát tartalmazó, visszavonásig érvényes - a Támogatott bankszámla-vezető pénzintézete által leigazolt - „Felhatalmazó levél” eredeti példánya (Támogatási megállapodás 2. számú melléklete). Támogató az azonnali beszédés jogát a szerződésszegés esetén azonnal gyakorolhatja. *(Csak előfinanszírozás esetén)*

15. Amennyiben Támogatott nem tudja teljesíteni jelen megállapodásban foglalt kötelezettségeit, erről haladéktalanul köteles Támogatót értesíteni, és köteles a támogatás teljes vagy részösszegét 15 (tizenöt) napon belül a Támogató bankszámlájára visszautalni, valamint 60 (hatvan) napon belül pénzügyi elszámolást készíteni. *(Csak előfinanszírozás esetén)*

16. Támogatott jelen megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy

- az Állami Számvevőszék vizsgálhatja a támogatás felhasználását, jelen megállapodást, és a támogatás felhasználása során keletkező további megállapodásokat;
- Támogató a támogatás jelen megállapodásban foglalt közérdekű adatait (támogatott neve, támogatás célja, összege, a támogatott program időpontja, helyszíne) nyilvánosságra hozza (helyben szokásos módon);
- Nem minősül üzleti titoknak a támogatás felhasználásával kapcsolatos adat, valamint az az adat, amelynek megismerését, vagy nyilvánosságra hozatalát külön törvény közérdekből elrendeli;
- kérésre a Támogatott a jelen jogviszonnyal összefüggő közérdekből nyilvánosnak minősülő adatokra vonatkozóan köteles tájékoztatást adni;
- a támogatott köteles a szerződés megkötésekor átadott dokumentumokban (szervezet bírósági bejegyzéséről szóló végzés, hatósági engedélyek, Alapító Okirat) bekövetkezett változásról 8 (nyolc) napon belül írásban tájékoztatást adni, szükség esetén a szerződés módosítását kezdeményezni;
- a támogatásból nyújtott természetbeni juttatások illetve reprezentációs kiadások után fizetendő terheket a támogatás végső felhasználója fizeti meg.

17. Egyéb kikötések: .....

18. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezéseit kell irányadónak tekinteni. Jogvita esetén a szerződő felek a Győri Járásbíróság kizárólagos illetékességét kötik ki.

19. Jelen támogatási szerződés az aláírás napján lép hatályba.

20. A Felek a jelen megállapodásban foglalt feltételekkel egyetértenek, azokat közösen értelmezték, és a megállapodást, mint akaratukkal mindenben egyezőt, cégszerűen jóváhagyólag aláírták.

Kelt:

Támogatott

Támogató

Ellenjegyzem:

Pénzügyileg ellenjegyzem:



**NYILATKOZAT**

1. A nyilatkozattevő adatai:

Név:.....

Cím (székhely, lakóhely): .....

Levelezési cím: .....

Adószám (adóazonosító jel):.....

ÁFA levonásra jogosult:                    igen                    nem

Kapcsolattartó személy neve és elérhetősége: .....

2. Az Önkormányzattól, céljellegetű támogatásként elnyert összeg:..... Ft

3. A támogatási cél megnevezése: .....

4. Elszámolási határidő: .....

Kijelentem, hogy a fent megadott adatok megfelelnek a valóságnak, és az azokban bekövetkező változásokról az Önkormányzatot haladéktalanul tájékoztatom. Kijelentem, hogy lejárt esedékességű, 60 napon túli köztartozásom nem áll fenn, és hogy az általam képviselt szervezet nem áll csőd- felszámolási- vagy végelszámolási eljárás alatt. Vállalom, hogy a támogatási összeget a vonatkozó rendeletben foglaltak szerint, rendeltetésszerűen használom fel, és az előírások szerint a megjelölt határidőn belül elszámolok.

**Tudomásul veszem, hogy az önkormányzati támogatás közérdekű, nyilvánosságra hozható adatnak minősül.**

Gyarmat,

Aláírás (cégszerű)

Támogatott neve és címe: .....

Bankszámla-vezető pénzüintézet neve:

Címe:

### **FELHATALMAZÓ LEVÉL**

a.....számú támogatási szerződéshez

Felhatalmazzuk bankszámla-vezető pénzüintézetünket, hogy Gyarmat Községi Önkormányzat .....számú számlája által benyújtott azonnali beszedési megbízást a .....számú számlánk terhére befogadja és teljesítse.

Ez a bejelentésünk visszavonásig érvényes támogatási megállapodás alapján nyújtott.....Ft erejéig, és csak a jogosult, Gyarmat Községi Önkormányzat írásbeli hozzájárulásával vonható vissza.

Kelt:

banknál bejelentett cégszerű aláírás  
ph.

Bankszámla-vezető pénzüintézet által történő nyilvántartásba vétel igazolása:

Kelt:

Aláírás (bélegyző)

<sup>1</sup> Amennyiben a támogatás folyósítása utólag történik, a támogatási megállapodás 2. sz. mellékletének kitöltése nem szükséges.

### Támogatás elszámolása

1. A támogatott adatai:

- Név: .....
- Cím (székhely, lakóhely):.....
- Levelezési cím, telefon:.....
- Adószám (adóazonosító jel): .....
- Bankszámlaszám: .....
- Az elszámolásban szereplő számlákkal kapcsolatosan ÁFA levonási jogosultsága van-e?  
igen nem arányosítással
- A támogatás összegéből az adóhatóság felé ÁFA befizetést teljesített?  
igen nem
- Kapcsolattartó személy neve és elérhetősége:.....
- A csatolt számlákat kizárólag Gyarmat Községi Önkormányzat ..... sz.  
támogatási szerződésének elszámolásához használta fel:  
igen nem (számlákon bontva, igazolva milyen arányban)

2. Az Önkormányzattól támogatásként elnyert összeg: ..... Ft

3. A támogatási cél megnevezése: .....

4. Elszámolási határidő: .....

5. Támogatás terhére elszámolt összeg összesen: .....

6. Önerő terhére elszámolt összeg összesen:.....

A költségösszesítő pótlapok száma:..... db

Kelt:

Aláírás (bélegyző)





## IGAZOLÁS

### 1. Szakmai igazolás

A támogatás cél szerinti felhasználását igazolom.

Dátum: .....

Aláírás

A támogatás cél szerinti felhasználását az alábbiak miatt nem igazolom:

Dátum: .....

Aláírás

### 2. Pénzügyi igazolás

Az elszámolás pénzügyi megfelelőségét.....Ft összegben igazolom.

Dátum: .....

Aláírás

A támogatás cél szerinti felhasználását az alábbiak miatt nem igazolom:

Dátum:

Aláírás



## Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

### Előterjesztés: 7. napirend

**Tárgy: Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének rendelete a közterületek használatáról és rendjéről**

**Előterjesztő: polgármester**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Gyarmat Község Önkormányzata a közterületek használatának rendjét és az ahhoz kapcsolódó díjfizetési kötelezettségeket önkormányzati rendeletben szabályozza.

A Képviselő-testület a legutóbbi ülésén elvi döntést hozott arról, hogy:

1. a közterület-használati díjak teljes körű felülvizsgálata indokolt,
2. az alkalmi vásár céljára igénybe vett közterület után fizetendő díj eltörlésre kerüljön.

Az előterjesztés célja ezen elvi döntés végrehajtásának előkészítése.

### **A felülvizsgálat indokoltága**

Az elmúlt évek gazdasági változásai, az inflációs környezet, valamint a helyi vállalkozások és kistermelők működési feltételeinek változása indokoltá teszik a díjtételek újragondolását.

A közterület-használati díjak:

- több esetben hosszabb ideje nem kerültek felülvizsgálatra,
- nem minden esetben arányosak az igénybevétel jellegével,
- bizonyos közösségi célú tevékenységek esetében indokolatlan terhet jelenthetnek.

Különösen az alkalmi vásárok esetében indokolt a díjfizetési kötelezettség megszüntetése, tekintettel arra, hogy azok:

- a helyi termelők, kézművesek, őstermelők számára biztosítanak megjelenési lehetőséget,
- erősítik a település közösségi életét,
- hozzájárulnak a helyi gazdaság élénkítéséhez.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a rendelet tervezet megvizsgálására és elfogadására.

<b>Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének</b>
<b>.../2026. (... ) ÖR rendelete</b>
<b>a közterületek használatáról és rendjéről</b>

**Előterjesztő: Nagy Róbert polgármester sk.**  
2026. február 20.

*A rendelet tervezet külön mellékletben!*

**ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT**  
a közterületek használatáról és rendjéről szóló rendelet-tervezet  
(Jat. 17. §)

**1. Társadalmi hatások**

- Az alkalmi vásár díjának eltörlése kedvezően hat a helyi közösségi életre.
- Elősegíti a lakosság és a helyi termelők aktívabb részvételét.
- Erősíti a települési identitást és a közösségi rendezvények szerepét.

**2. Gazdasági és költségvetési hatások**

- Az alkalmi vásár díjának eltörlése mérsékelt bevételkiesést eredményezhet.
- A kieső bevétel várhatóan nem jelentős mértékű.
- Hosszabb távon a helyi gazdasági aktivitás élénkülése közvetett pozitív hatással lehet a település bevételeire.
- A díjak teljes körű felülvizsgálata lehetőséget biztosít az arányosság és fenntarthatóság biztosítására.

**3. Környezeti és egészségi hatások**

- A módosításnak közvetlen környezeti vagy egészségügyi hatása nincs.
- A közterületek rendeltetésszerű használatára vonatkozó szabályok változatlanul biztosítják a településkép és a közrend védelmét.

**4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

- Az alkalmi vásár díjának eltörlése csökkenti az adminisztrációs terheket.
- Egyszerűbb ügyintézés eredményez mind az önkormányzat, mind az igénybevevők számára.

**5. A jogalkotás szükségessége**

A Képviselő-testület elvi döntésének végrehajtása, valamint a díjtételek aktualizálása indokoltá teszi a vonatkozó önkormányzati szabályozás módosítását.

**6. A jogalkotás elmaradásának következményei**

- A jelenlegi díjszabás változatlan maradna.
- Az alkalmi vásárok továbbra is díjfizetési kötelezettség alá esnének.
- Nem érvényesülne a testület korábbi elvi döntése.

**7. A végrehajtás feltételei**

A módosítás végrehajtása nem igényel többlet személyi vagy tárgyi feltételeket. A Hivatal a feladatot jelenlegi keretek között el tudja látni.

## Kérelem

1. A kérelmező neve:
2. Adószám:
3. Állandó lakhely, székhely címe:
4. Vállalkozói bankszámlát vezető pénzintézet neve, címe:
5. Vállalkozói bankszámla száma:
6. Közterület-használat célja:
7. Közterület használat várható időtartama:

Mozgóbolt esetén az árusítás napjai és időpontja:

Hétfő:	-
Kedd:	-
Szerda:	-
Csütörtök:	-
Péntek:	-
Szombat:	-
Vasárnap:	-

### 8. A közterület-használat

- a) helye (telepítési helyszínrajz): Gyarmat,
- b) mértéke (m<sup>2</sup>-ben):
- c) a kérelmezett, utca berendezési tárgy műszaki leírása (anyaga, rögzítés módja :
- d) mozgóbolt forgalmi rendszáma (azonosító jele), típusa, megengedett legnagyobb összsúly stb.:

### 9. A közterületen folytatni kívánt tevékenység gyakorlására jogosító okirat másolata, száma:

(vállalkozói igazolvány, cégbejegyzés, őstermelői igazolvány stb.)

Dátum,

kérelmező aláírása

## A közterületek használati díja Gyarmat Község Önkormányzata területén

	új
1 –A közterületbe 10 cm-en túl benyúló üzlethomlokzat (portál), . kirakatszekrény, hirdető-berendezés (fényreklám), cég és címtábla m <sup>2</sup> -enkénti díj tényleges felületre vonatkozik)	250 Ft/m <sup>2</sup> /év
2 –Árusítófülke, pavilon .	100 Ft/m <sup>2</sup> /hó de min 1.000,-Ft/hó
3 –Pótkocsi, munkagép, mezőgazdasági vontató . –Teher- és különleges gépjárművek valamint, ezek vontatmányainak elhelyezésére	3000 Ft/hó/db vagy évi 25.000ft/db
4 – Személygépkocsinként .	3 000 Ft/év
–Üzemképtelen jármű	200,-Ft/nap
5 – Önálló hirdető-berendezések, táblák .	500 Ft/m <sup>2</sup> /hó de min 1.000,-Ft/hó
– Transzparenszek (felülete m <sup>2</sup> -ben)	50 Ft/m <sup>2</sup> /nap
6 – Építési munkával kapcsolatos építőanyag- és törmeléktárolás, . állványelhelyezés: – Önerős magánlakás-építésnél: (sávonkénti időszakosan emelkedő mértékű) – 30 napon belül – 6 hónapig – 6 hónapon túl – Egyéb esetekben:	0 Ft/m <sup>2</sup> /hó 15 Ft/m <sup>2</sup> /hó 20 Ft/m <sup>2</sup> /hó 20 Ft/m <sup>2</sup> /hó
7 –Alkalmi és mozgóárusítás, mozgóbolt: .	200 Ft/m <sup>2</sup> /nap de min 1.000,- Ft/nap
8 – Vendéglátó-ipari előkert - tető nélküli: .-fedett	100 Ft/m <sup>2</sup> /hó 200 Ft/m <sup>2</sup> /hó
– Üzleti szállítás vagy rakodás alkalmával göngyölegek elhelyezése, árukirakodás	200 Ft/m <sup>2</sup> /év
9 – Kiállítás .	200 Ft/m <sup>2</sup> /nap de min 1.000,- Ft/nap
– Alkalmi vásár	0,- Ft/nap
– Rendezvények, a nem bevételes kulturális rendezvények kivételével:	20 Ft/m <sup>2</sup> /nap de min 2.000,- Ft/nap
1 –Közhasználatra még át nem adott közterületnek ideiglenes	10 Ft/m <sup>2</sup> /nap



## Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

### Előterjesztés: 8. napirend

**Tárgy: 2026. évi Községi Eseménynaptár elfogadásáról**

**Előterjesztő: polgármester**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Képviselő-testület, mint a község életét érintő kérdésekben legmagasabb szintű döntéshozó szerv, minden évben meghatározza a település közösségi, kulturális és hagyományörző rendezvényeinek rendjét. A Községi Eseménynaptár elfogadása biztosítja az önkormányzati szervezésű programok előkészítésének, költségtervezésének és lebonyolításának kiszámíthatóságát, valamint elősegíti a civil szervezetekkel és intézményekkel való összehangolt együttműködést.

A 2026. évi eseménynaptár összeállításánál az alábbi szempontokat vettem figyelembe:

#### 1. **Állami és nemzeti ünnepek**

A korábbi évek gyakorlatának megfelelően javaslom, hogy az állami és nemzeti ünnepekről való megemlékezéseket az adott ünnepnapot megelőző munkanapon tartsuk meg. Ez a megoldás lehetőséget biztosít az intézmények, civil szervezetek és a lakosság szélesebb körű részvételére.

#### 2. **Falunap**

A Falunap tervezett időpontja: **2026. június 27. (szombat)**. A rendezvény helyszíne és részletes programja jelenleg előkészítés alatt áll. A Falunap a község egyik legjelentősebb közösségi eseménye, amely kiemelt szerepet játszik a helyi identitás erősítésében és a közösségi kapcsolatok ápolásában.

#### 3. **Gyarmati búcsú**

A gyarmati búcsú időpontjának meghatározása a Képviselő-testület döntését igényli. A döntendő kérdés az, hogy az ünnep **szombat–vasárnap**, vagy **vasárnap–hétfő** napokon kerüljön megrendezésre.

A korábbi években a búcsú szombat–vasárnapi napokra került áthelyezésre, amely kedvezőbb részvételi arányt eredményezett, ugyanakkor a döntés meghozatalánál indokolt figyelembe venni a hagyományokat és a lakossági igényeket is.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a fenti kérdésekben dönteni, valamint a 2026. évi Községi Eseménynaptárat elfogadni szíveskedjen.

<b>Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének</b>
<b>16/2026. (II.27.) KT határozata</b>
<b>a 2026. évi Községi Eseménynaptár elfogadásáról</b>

Gyarmat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a 2026. évi Községi Eseménynaptár tárgyában benyújtott előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy az állami és nemzeti ünnepek megemlékezései 2026. évben az adott ünnepnapot megelőző munkanapon kerülnek megrendezésre.
2. A Képviselő-testület a 2026. évi Falunap időpontját 2026. június 27. (szombat) napjában határozza meg.
3. A Képviselő-testület a gyarmati búcsú megrendezésének időpontját az alábbiak szerint határozza meg:  
(A megfelelő változat aláhúzendó / kiválasztandó)
  - o szombat–vasárnap
  - o vasárnap–hétfő
4. A Képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy gondoskodjon a rendezvények előkészítéséről és a szükséges intézkedések megtételéről.

Felelős: polgármester

Határidő: folyamatos

*Melléklet: A 2026. évi Községi Eseménynaptár külön íven!*

**Előterjesztő:** Nagy Róbert polgármester sk.

2026. február 20.





## Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

### **Előterjesztés: 9. napirend**

**Tárgy: az Önkormányzat 2026. évi közművelődési szolgáltatási terve elfogadása**

**Előterjesztő: polgármester**

### **Tisztelt Képviselő-testület!**

A helyi önkormányzatoknak a kultúra, a közművelődés területén ellátandó kötelező feladatait a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény tartalmazza, amelynek 13.§ (1) bekezdése 7. pontja szerint a helyi önkormányzat köteles biztosítani a kulturális szolgáltatást, többek között a kulturális örökség helyi védelmét, a helyi közművelődési tevékenység támogatását.

Hasonló kötelezettséget állapít meg a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 76. § (1) bekezdése, melynek alapján a települési önkormányzat kötelező feladata a helyi közművelődési tevékenység támogatása.

A Képviselő-testület korábban megalkotta a helyi közművelődésről a szóló 5/2022. (V.6.) önkormányzati rendeletet. A Rendelet 2. § (2) bekezdése alapján évente a tárgyévre vonatkozó, március 1-ig elkészített éves szolgáltatási terv alapján működik az éves tevékenység.

A kötelező közművelődési feladatok ellátása érdekében az Önkormányzat által nem intézményként működtetett közösségi színtér számára a következő épületek nyújtanak elhelyezést:

- a) Csillár Közösségi Ház (9126 Gyarmat, Kossuth u. 42/A., 6 hrsz),
- b) Teleház és Könyvtár (9126 Gyarmat, Magyar u. 14., 88 hrsz),
- c) Tanácskozóterem (9126 Gyarmat, Magyar u. 6., 84/1 hrsz),
- d) Tájház (9126 Gyarmat, Pince utca 12., 130 hrsz).

A közművelődési alapszolgáltatások, valamint a közművelődési intézmények és a közösségi színterek követelményeiről szóló 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet (továbbiakban: EMMI rendelet) 3. § (1) bekezdése alapján a feladatellátó az általa nyújtott közművelődési alapszolgáltatás megszervezéséhez éves szolgáltatási tervet készít a tárgyév március 1-jéig. Az EMMI 3.§ (2)

bekezdése tartalmazza az éves szolgáltatási terv tartalmi elemeit. Az éves szolgáltatási terv a NMI Művelődési Intézet Nonprofit Közhasznú Kft. útmutatása alapján készült el.

Mindezek alapján indítványozom a következő határozati javaslat elfogadását:

<b>Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének</b>
<b>17/2026. (II.27.) KT határozata</b>
<b>az Önkormányzat 2026. évi közművelődési szolgáltatási terve elfogadásáról</b>

- Gyarmat Község Önkormányzata Képviselő-testülete a helyi közművelődésről szóló 5/2022. (V. 6.) önkormányzati rendelet 2. § (2) bekezdésére figyelemmel az előterjesztés melléklete szerinti, a 2026. évre vonatkozó éves közművelődési szolgáltatási tervet elfogadja, egyidejűleg azt e határozata mellékletéül rendeli.
- A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt az éves szolgáltatási tervnek az önkormányzat hivatalos hirdetőtábláján és az önkormányzati honlapon történő közzétételére.

Határidő: folyamatos

Felelős: jegyző

*Melléklet közművelődési szolgáltatási terv külön íven!*

**Előterjesztő:** Nagy Róbert polgármester sk.  
2026. február 20.

**ÉVES MUNKATERV – 2026. év**

**Szolgáltatási terv 20/2018. (VII. 9.) EMMI rendelet 3. § (2)**

**Közművelődési alapszolgáltatások**

Közművelődési alapszolgáltatások Kultv. 76. § (3)	A közösségi tevékenység megnevezése	A közösségi tevékenység célja	A közösségi tevékenység rendszeressége, vagy tervezett időpontja, időtartama	A közösségi tevékenységben részt vevők tervezett száma (fő/alkalom)	A közösségi tevékenység helyszíne/ helyszínei	A közösségi tevékenységben a helyi lakosság részvételi módja	(1) Állami normatíva		kormányzati funkciók	(2) Önkormányzati támogatás (állami normatíván kívül)	(3) Egyéb hazai állami pályázati támogatás (NKA, Csoóri Alap, egyedi támogatás..)	(4) Európai Unió pályázati támogatás	(5) Saját bevétel	(6) Egyéb bevételi forrás (adomány, Norvég Alap...)
							Bér + járulék	Dologi kiadás						
Művelődő közösségek létrejöttének elősegítése, működésük támogatása, fejlődésük segítése, a közművelődési tevékenységek és a művelődő közösségek számára helyszín biztosítása	Seinor örömtánc	testi és lelki egészség megőrzését segítő program	heti rendszerességgel	10	tanácskozó terem	önkéntes tevékenység és a szolgáltatást igénybevevők egyaránt								
	Énnekar	közösségi élet, közösségfejlesztő program,	heti rendszerességgel	25	tanácskozó terem	önkéntes tevékenység, szolgáltató és szolgáltatást igénybe vevő egyaránt			082044	560 000				
	Baba-mama klub	közösségi élet, közösségfejlesztő program,	havi rendszerességgel	10	tanácskozó terem	szolgáltatás igénybevétele								
	Horgoló szakkör	közösségi élet, közösségfejlesztő program,	havi rendszerességgel	5	tanácskozó terem	szolgáltatás igénybe vétele								
	Nyugdíjas farsang	közösségi élet, közösségfejlesztő program,	évente egyszer	50	tanácskozó terem	Önkéntes tevékenység								
	Nyugdíjas karácsony	közösségi élet, közösségfejlesztő program,	évente egyszer	50	tanácskozó terem	Önkéntes tevékenység								
	Nyugdíjas nőnap	közösségi élet, közösségfejlesztő program,	évente egyszer	50	tanácskozó terem	Önkéntes tevékenység								
	Idősek napja	közösségi élet, közösségfejlesztő program	2026. október	250	iskola	önkéntes tevékenység és szolgáltatás igénybevétele		775000	082091					
<b>Egész életre kiterjedő tanulás</b>														
	Nemzeti Ünnepek	ünnepek kultúrájának gondozása a művelődő közösségek bevonásával, ünnepek helyi alkalmainak támogatása	2026. Március	250	iskola	szolgáltató és szolgáltatást igénybe vevő egyaránt								
	Hősök napja	közösségi élet, közösségfejlesztő program biztosítása, kultúrák közti kapcsolatok kiépítése	2026. május	250	iskola	szolgáltató és szolgáltatást igénybe vevő egyaránt								
	Nemzeti Összetartozás napja	ünnepek kultúrájának gondozása a művelődő közösségek bevonásával, ünnepek helyi alkalmainak támogatása	2026. június	250	iskola	szolgáltató és szolgáltatást igénybe vevő egyaránt								
	Gyermeknap	ünnepek kultúrájának gondozása a művelődő közösségek bevonásával, ünnepek helyi alkalmainak támogatása	2026. május	100	sportpálya	önkéntes tevékenység és szolgáltatás igénybevétele		775000	082091					
	Nemzeti Ünnepek	ünnepek kultúrájának gondozása a művelődő közösségek bevonásával, ünnepek helyi alkalmainak támogatása	2026. október 23.	70	iskola	szolgáltató és szolgáltatást igénybe vevő egyaránt								
	Községi búcsú	ünnepek kultúrájának gondozása a művelődő közösségek bevonásával, ünnepek helyi alkalmainak támogatása	2026.augusztus	150	kálvária	szolgáltató és szolgáltatást igénybe vevő egyaránt		775000	082091					

	Szüreti felvonulás	ünnepek kultúrájának gondozása a művelődő közösségek bevonásával, ünnepek helyi alkalmainak támogatása	2026. szeptember	200	utca	szolgáltató és szolgáltatást igénybe vevő egyaránt		775000	082091						
	Mikulás	ünnepek kultúrájának gondozása a művelődő közösségek bevonásával, ünnepek helyi alkalmainak támogatása	2026. december	200	iskola	szolgáltató és szolgáltatást igénybe vevő egyaránt			082091	200 000					
Az amatőr alkotó- és előadó-művészeti tevékenység feltételeinek biztosítása															
A tehetséggondozás és fejlesztés feltételeinek biztosítása															
Kulturális alapú gazdaságfejlesztés															
Könyvtári dokumentum beszerzés															
BBMH bér + járulékok							0	0	082091						
BBMH üzemeltetési és ber. kiad.							0	0	082091						
<b>ÖSSZESEN:</b>							<b>0</b>	<b>3 100 000</b>		<b>760 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	
<b>ÖSSZESEN:</b>							<b>3100000</b>								
Egyéb, nem kötelezően ellátandó közművelődési feladat	Rendezvény/program/projekt 1.														
	Rendezvény/program/projekt 2.														
	Rendezvény/program/projekt 3.														
	Rendezvény/program/projekt 4.														
<b>Éves munkatervben szereplő bevételek összesítése</b>															
<b>ÉVES BEVÉTEL ÖSSZESEN (1)+(2)+(3)+(4)+(5)+(6)</b>							<b>3860000</b>								



## Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

### Előterjesztés: 10. napirend

**Tárgy: Az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló rendelet tervezet**  
**Előterjesztő: polgármester**

### Tisztelt Képviselő-testület!

Magyarország Alaptörvénye 32. cikk (1) bekezdés f) pontja, valamint az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény alapján a helyi önkormányzat képviselő-testülete köteles megalkotni az adott évre vonatkozó költségvetési rendeletét.

A jelen előterjesztés célja a **2026. évi költségvetési rendelet-tervezet első tárgyalása**, a tervezet főbb irányainak, számainak és szabályozási elemeinek áttekintése, valamint a képviselő-testület észrevételeinek, javaslatainak megismerése.

A rendelet-tervezet az önkormányzat 2026. évi költségvetését **700.119.571 forint bevételi és kiadási főösszeggel**, kiegyensúlyozott, hiány nélküli gazdálkodási elv mentén állapítja meg.

A tervezés során az alábbi alapelvek érvényesültek:

- a kötelező önkormányzati feladatok biztonságos ellátása,
- az intézményrendszer stabil működtetésének fenntartása,
- a működési egyensúly megőrzése,
- a fejlesztési célok reális, pénzügyileg megalapozott tervezése,
- valamint a tartalékképzés biztosítása a gazdálkodás biztonsága érdekében.

A tervezet részletesen tartalmazza:

- a bevételi és kiadási előirányzatokat kiemelt jogcímenként,
- a működési és felhalmozási tételek bontását,
- az intézményi létszám-előirányzatokat,
- a tartalékok mértékét és felhasználási kereteit,
- valamint a költségvetés végrehajtásának szabályait.

Jelen ülést megelőzően az SZMSZ szerinti munkamegbeszélésre került sor 2026. február 12. napján, ahol több képviselő részt vett.

A jelen ülésen a cél a költségvetési tervezet szakmai és politikai egyeztetése, szükség esetén módosítási javaslatok megfogalmazása. A rendelet végleges elfogadására a későbbi ülésen kerülhet sor, a testület döntése alapján.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a 2026. évi költségvetési **rendelet-tervezetet megvitatni és a további előkészítés irányait meghatározni szíveskedjen:**

<b>Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének</b>
<b>.../2026. (....) ÖR rendelete</b>
<b>az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről</b>

**VAGY**

<b>Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének</b>
<b>18/2026. (II.27.) KT határozata</b>
<b>az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló rendelettervezet elfogadásának elhalasztása</b>

- Gyarmat Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy határozott, hogy az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló rendelettervezet elfogadását elhalasztja.
- A Képviselő-testület felkéri a polgármestert és a jegyzőt, hogy e határozata alapján módosítsák a költségvetési rendelettervezetet és azt a 2026. márciusi képviselő-testületi ülésen terjesszék elő.

**Határidő: 2026.03.15.**

**Felelős: polgármester, jegyző**

**Előterjesztő:** Nagy Róbert polgármester sk.  
2026. február 20.

*A rendelet tervezet külön mellékletben!*

**ELŐZETES HATÁSVIZSGÁLAT**  
az Önkormányzat 2026. évi költségvetéséről szóló rendelet tervezetéhez  
(Jat. 17. §)

**1. A tervezett jogszabály társadalmi hatásai**

A költségvetési rendelet megalkotása biztosítja az önkormányzat kötelező és önként vállalt feladatainak ellátását, az intézményrendszer működését, valamint a települési közszolgáltatások folyamatosságát. A rendelet közvetlen társadalmi hatása a település lakosságának ellátásbiztonságában, a közszolgáltatások zavartalan működésében és a helyi fejlesztések megvalósításában jelentkezik.

**2. Gazdasági, költségvetési hatások**

A rendelet meghatározza az önkormányzat 2026. évi bevételi és kiadási előirányzatait, biztosítva a kiegyensúlyozott gazdálkodást. A költségvetés főösszege 700.119.571 forint, hiány nélküli egyensúllyal.

A rendelet végrehajtása az önkormányzat gazdálkodásának kereteit rögzíti, új, a tervezetten túlmutató költségvetési kötelezettséget nem keletkeztet.

**3. Környezeti és egészségi következmények**

A rendeletnek közvetlen környezeti és egészségi hatása nincs. A költségvetésben szereplő fejlesztések és működési kiadások közvetetten hozzájárulhatnak a települési környezet fenntartásához és a lakosság életminőségének javításához.

**4. Adminisztratív terheket befolyásoló hatások**

A rendelet új adminisztratív terhet nem keletkeztet. A költségvetési rendelet elfogadása a jogszabályi kötelezettségek teljesítéséhez szükséges. A végrehajtás a meglévő hivatali struktúrában történik.

**5. A jogszabály megalkotásának szükségessége**

A költségvetési rendelet megalkotása törvényi kötelezettség. A rendelet hiányában az önkormányzat gazdálkodása nem lenne jogszerűen biztosítható, a közfeladatok ellátása veszélybe kerülne.

**6. A jogalkotás elmaradásának várható következményei**

A rendelet megalkotásának elmaradása esetén az önkormányzat nem tudná törvényesen végrehajtani a 2026. évi gazdálkodását, ami működési zavarokat, finanszírozási bizonytalanságot és törvényességi felügyeleti intézkedést vonhat maga után.

**7. A jogszabály alkalmazásához szükséges személyi, szervezeti, tárgyi és pénzügyi feltételek**

A rendelet alkalmazásához szükséges személyi és szervezeti feltételek rendelkezésre állnak. A végrehajtás az önkormányzat és intézményei meglévő hivatali és gazdálkodási rendszerében történik. További tárgyi és pénzügyi feltételek biztosítása nem szükséges.

## TERVEZET

### Gyarmat Község Önkormányzata Képviselő-testületének ..../2026. (.....) önkormányzati rendelete

#### Az önkormányzat 2026. évi költségvetéséről

[1] A rendelet célja Gyarmat Községi Önkormányzat 2026. évi, a települési szolgáltatások működtetését és a településfejlesztési célok megvalósítását egyaránt lehetővé tevő, kiegyensúlyozott gazdálkodás elvét érvényre juttató költségvetésének megállapítása

[2] Csikvánd Község Önkormányzat Képviselő-testülete (a továbbiakban: Képviselő-testület) az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f.) pontjában meghatározott feladatkörében és a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköeiről szóló 1991. évi XX. törvény 138. § (1) bekezdés b) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

#### 1. §

(1) A rendelet hatálya a képviselő-testületre, annak bizottságaira és az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre (intézményekre) terjed ki.

(2) A költségvetési rendelet elkülönítetten tartalmazza:

- a) az önkormányzat önkormányzati szintre összesített költségvetését,
- b) az önkormányzat által irányított költségvetési szerv költségvetését,
- c) az önkormányzat saját, az általa irányított költségvetési szerv költségvetésébe nem tartozó (a továbbiakban: önkormányzat költségvetési szervhez nem tartozó) költségvetését.

(3) A (2) bekezdés a) pontja szerinti összesített költségvetés a (2) bekezdés b) és c) pont szerinti költségvetések összesítése.

#### 1. Az önkormányzat összesített 2026. évi költségvetése

#### 2. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2026. évi költségvetését 700.119.571 Forintban állapítja meg.

(2) Az önkormányzati szinten összesített költségvetés fő számai:

- a) a költségvetési bevételek összege: 700.119.571 Forint,
- b) a költségvetési kiadások összege: 700.119.571 Forint,
- c) a költségvetés egyenlege – a költségvetési bevételek és költségvetési kiadások különbözete: 0 Forint.

#### 3. §

Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2026. évi kiemelt költségvetési bevételi előirányzatai:

- a) B1. Működési célú támogatások államháztartáson belülről: 434.411.136 Forint,
- b) B2. Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről: 0 Forint,
- c) B3. Közhatalmi bevételek: 28.200.000 Forint,
- d) B4. Működési bevételek: 44.925.000 Forint,
- e) B5. Felhalmozási bevételek: 0 Forint,
- f) B6. Működési célú átvett pénzeszközök: 0 Forint,
- g) B7. Felhalmozási célú átvett pénzeszközök: 1.820.000 Forint,
- h) B8. Finanszírozási bevételek: 190.763.435 Forint.
- i) Költségvetési bevételek összesen 700.119.571 Forint.

#### 4. §

(1) Az önkormányzat önkormányzati szinten összesített 2026. évi kiemelt költségvetési kiadási előirányzatai:

- a) K1. Személyi juttatások: 69.879.200 Forint,
- b) K2. Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó: 7.711.000 Forint,
- c) K3. Dologi kiadások: 46.828.000 Forint,
- d) K4. Ellátottak pénzbeli juttatásai: 8.599.000 Forint,
- e) K5. Egyéb működési célú kiadások (tartalékkal): 106.855.220 Forint,
- f) K6. Beruházások: 28.267.590 Forint,
- g) K7. Felújítások 74.993.400 Forint,
- h) K8. Egyéb felhalmozási célú kiadások: 900.000 Forint,
- i) K9. Finanszírozási kiadások: 356.086.161 Forint,
- j) Költségvetési kiadások összesen: 700.119.571 Forint.

(2) Az önkormányzat önkormányzati szinten összevont költségvetésében a K5. Egyéb működési célú kiadások kiemelt kiadási előirányzatán belül a Tartalékok összege : 103.722.220 Forint, melyből:

- a) az általános tartalék 1.106.477 Forint,
- b) a céltartalék 102.615.743 Forint.

(3) Az (2) bekezdés b) pontja szerinti céltartalék tervezett felhasználási célonkénti felosztását a 13. melléklet tartalmazza.

(4) A céljelleggel nyújtott támogatásokat a 8. melléklet tartalmazza.

#### 5. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat önkormányzati szinten összesített – közfoglalkoztatottak nélküli – 2026. évre vonatkozó (nem kötelezően megállapítandó) létszám-előirányzatát az alábbiak szerint állapítja meg:

- a) átlagos statisztikai állományi létszám – átlagl létszám: Gyarmat Községi Önkormányzat: 10 fő, Gyarmati Aranydió Óvoda és Csikvándi Tagóvoda: 13 fő, Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal: 14 fő
- b) az év utolsó napján foglalkoztatott záró létszám: Gyarmat Községi Önkormányzat: 10 fő, Gyarmati Aranydió Óvoda és Csikvándi Tagóvoda: 13 fő, Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal: 14 fő.

(2) A helyi önkormányzat által közfoglalkoztatottként foglalkoztatottak 2026. évre vonatkozó – átlagl létszám szerinti – létszám-előirányzata: Gyarmat Községi Önkormányzat: 2 fő.

(3) Az önkormányzat létszámkeretére vonatkozó adatokat a 17. melléklet tartalmazza.

## 6. §

(1) A 3. §-ban megállapított költségvetési bevételek forrásonkénti, a 4. § (1) bekezdése szerinti költségvetési kiadások jogcímenkénti megoszlását önkormányzati szinten, továbbá a finanszírozási bevételeket és kiadásokat az 1. melléklet alapján határozza meg a képviselő-testület.

(2) A működési és felhalmozási bevételek és kiadások előirányzatai mérlegszerű bemutatását önkormányzati szinten a 2. melléklet és 3. melléklet részletezi.

(3) A költségvetési bevételek és költségvetési kiadások előirányzat csoportok, kiemelt előirányzatok és azon belül kötelező feladatok, önként vállalt feladatok, állami (államigazgatási) feladatok szerinti bontásban 10. melléklet, a 15. melléklet és a 16. melléklet részletezi.

## 2. A költségvetés részletezése

### 7. §

(1) A képviselő-testület az önkormányzat 2026. évi költségvetését részletesen a következők szerint állapítja meg:

- a) Az önkormányzat adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségeit a 14. melléklet tartalmazza.
- b) Az önkormányzat saját bevételeinek részletezését az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához a 4. melléklet tartalmazza.
- c) Az önkormányzatot 2026. évben megillető normatív hozzájárulásokat jogcímenként az 5. melléklet részletezi.
- d) Az önkormányzat költségvetésében szereplő beruházások kiadásainak beruházásonkénti részletezését a 6. melléklet szerint határozza meg.
- e) Az önkormányzat költségvetésében szereplő felújítások kiadásait felújításonként a 7. melléklet szerint részletezi.

(2) Az önkormányzat a kiadások között 1.106.477 Forint általános működési és 102.615.743 Forint céltartalékot állapít meg. Az általános célú működési és felhalmozási tartalék terhére a polgármester jogosult felhasználást engedélyezni 500.000 Forintos összeghatárig. A polgármester a döntéseiről a képviselő-testületet utólag tájékoztatni köteles.

(3) A helyi önkormányzat költségvetési mérlegét közgazdasági tagolásban a 9. melléklet, a költségvetési évet követő három év tervezett bevételi előirányzatainak és kiadási előirányzatainak keretszámait főbb csoportokban a 12. melléklet tartalmazza.

## 3. A költségvetés végrehajtásának szabályai

### 8. §

(1) Az önkormányzati szintű költségvetés végrehajtásáért a polgármester, a könyvvizsgálattal kapcsolatos feladatok ellátásáért a jegyző felelős.

(2) Az önkormányzat gazdálkodásának biztonságáért a képviselő-testület, a gazdálkodás szabályszerűségéért a polgármester felelős.

(3) A költségvetési hiány csökkentése érdekében évközben folyamatosan figyelemmel kell kísérni a kiadások csökkentésének és a bevételek növelésének lehetőségeit.

(4) A költségvetési szerveknél a jutalmazásra fordítható és kifizethető összeg nem haladhatja meg a rendszeres személyi juttatások előirányzatának 20 %-át. Ennek fedezetére a személyi juttatások évközi megtakarítása és a személyi juttatások előirányzatának növelésére fordítható forrás szolgálhat.

(5) A költségvetési szerv vezetője e rendelet 11. mellékletében foglalt adatlapon köteles a tartozásállományról adatot szolgáltatni. A költségvetési szerv az általa lejárt esedékességű elismert tartozásállomány tekintetében – nemleges adat esetén is – havonta a tárgyhoz 25-i állapotnak megfelelően a tárgyhónapot követő hónap 5. napjáig az önkormányzat jegyzője részére köteles adatszolgáltatást teljesíteni.

(6) Kiegészítő támogatás igényléséről a működőképességet veszélyeztető helyzet esetében a polgármester gondoskodik, külön képviselő-testületi döntés alapján.

(7) A finanszírozási bevételekkel és kiadásokkal kapcsolatos hatásköröket a képviselő-testület gyakorolja.

#### **4. Az előirányzatok módosítása**

##### **9. §**

(1) Az önkormányzat bevételeinek és kiadásainak módosításáról, a kiadási előirányzatok közötti átcsoportosításról a képviselő-testület dönt.

(2) A helyi önkormányzat által irányított költségvetési szerv a jelen költségvetési rendeletben szereplő kiemelt kiadási előirányzatait, valamint a kiemelt kiadási előirányzatokon belül a rovatok közötti kiadási előirányzatait saját hatáskörben átcsoportosíthatja. Az átcsoportosításnál a költségvetési szerv köteles betartani a vonatkozó jogszabályi előírásokat.

(3) A képviselő-testület a költségvetési rendelet 10. § szerinti előirányzat-módosítás, előirányzat-átcsoportosítás átvezetéseként – az első negyedév kivételével – negyedévenként, de legkésőbb az éves költségvetési beszámoló elkészítésének határidejéig, december 31-i hatállyal módosítja a költségvetési rendeletét. Amennyiben év közben az országgyűlés a hozzájárulások, támogatások előirányzatait zárolja, azokat csökkenti, törli, az intézkedés kihirdetését követően haladéktalanul a képviselő-testület elé kell terjeszteni a költségvetési rendelet módosítását.

(4) Amennyiben az önkormányzat év közben a költségvetési rendelet készítésekor nem ismert többletbevételhez jut vagy bevételei a tervezettől elmaradnak, arról a polgármester a képviselő-testületet tájékoztatja.

(5) A képviselő-testület által jóváhagyott kiemelt előirányzatokat valamennyi költségvetési szerv köteles betartani.

#### **5. A gazdálkodás szabályai**

##### **10. §**

(1) A költségvetési szervek rendeletben meghatározott bevételi és kiadási előirányzatai felett az intézmények vezetői előirányzat-felhasználási jogkörrel rendelkeznek.

(2) A költségvetési szervek az alapfeladataik ellátását szolgáló személyi juttatásokkal és az azokhoz kapcsolódó járulékok és egyéb közterhek előirányzataival minden esetben, egyéb előirányzatokkal a

képviselő-testület által elfogadott munkamegosztási megállapodásban foglaltaknak megfelelően rendelkeznek.

(3) Valamennyi költségvetési szerv vezetője köteles belső szabályzatban rögzíteni a működéshez, gazdálkodáshoz kapcsolódóan a gazdálkodás vitelét meghatározó szabályokat, a mindenkor érvényes központi szabályozás figyelembevételével, valamint a szükséges módosításokat végrehajtani. A szabályozásbeli hiányosságért a felelősség a mindenkori intézményvezetőt terheli.

(4) A költségvetési szervek az évközi előirányzat-módosításokról a jegyző által elrendelt formában kötelesek naprakész nyilvántartást vezetni.

## **6. A költségvetés végrehajtásának ellenőrzése**

### **11. §**

(1) Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzése a belső kontrollrendszer keretében valósul meg, melynek létrehozásáért, működtetésért és továbbfejlesztéséért az önkormányzat esetében a jegyző, az intézmények esetében az intézményvezető felelős.

(2) Az önkormányzat a belső ellenőrzés kialakításáról külső megbízott útján gondoskodik. A megfelelő működtetésről és a függetlenség biztosításáról a jegyző köteles gondoskodni.

### **12. §**

Ez a rendelet a kihirdetését követő napon lép hatályba.

Nagy Róbert	Dr. Szabó Eszter
polgármester	jegyző

A rendelet kihirdetése 2026. .... napján megtörtént.

Dr. Szabó Eszter  
jegyző

1. melléklet a .../2026. (.....) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 1.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

2. melléklet a .../2026. (.....) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 2.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

3. melléklet a ..../2026. (.....) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 3.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

4. melléklet a .../2026. (.....) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 4.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

5. melléklet a .../2026. (.....) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 5.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

6. melléklet a .../2026. (.....) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 6.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

7. melléklet a .../2026. (.....) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 7.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

8. melléklet a .../2026. (.....) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 8.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

9. melléklet a .../2026. (.....) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 9.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

10. melléklet a .../2026. (...) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 10.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

11. melléklet a .. /2026. (...) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 11.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

12. melléklet a .../2026. (.....) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 12.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

13. melléklet a .../2026. (.....) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 13.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

14. melléklet a ..../2026. (.....) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 14.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

15. melléklet a ..../2026. (.....) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 15.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

16. melléklet a .../2026. (.....) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 16.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

17. melléklet a .../2026. (.....) önkormányzati rendelethez

(A melléklet szövegét a(z) 17.melléklet.pdf elnevezésű fájl tartalmazza.)

## Részletes indokolás

### Az 1–12. §-hoz

#### Az 1. §-hoz

A rendelet hatályát határozza meg. Rögzíti, hogy a költségvetési rendelet személyi hatálya kiterjed a képviselő-testületre, bizottságaira, valamint az önkormányzat irányítása alá tartozó költségvetési szervekre. Meghatározza továbbá a költségvetés szerkezeti tagolását, elkülönítve az önkormányzat összesített költségvetését, az irányított költségvetési szervek költségvetését, valamint az önkormányzat saját költségvetését.

#### A 2. §-hoz

Az önkormányzat 2026. évi költségvetésének főösszegét állapítja meg bevételi és kiadási oldalon azonos összegben, biztosítva a költségvetés egyensúlyát. A rendelkezés rögzíti a hiány nélküli gazdálkodás elvét.

#### A 3. §-hoz

Az önkormányzat kiemelt bevételi előirányzatait tartalmazza a költségvetési jogcímek szerinti bontásban. A bevételek részletezése biztosítja az átláthatóságot és a jogszabályi megfelelést.

#### A 4. §-hoz

A kiemelt kiadási előirányzatokat állapítja meg jogcímenkénti bontásban. Rendelkezik a tartalékok összegéről és azok felosztásáról, külön nevesítve az általános és céltartalékot. A céltartalék felhasználási céljainak részletezését melléklet tartalmazza.

#### Az 5. §-hoz

Meghatározza a 2026. évre vonatkozó létszám-előirányzatokat az önkormányzat és az irányított intézmények tekintetében. Rögzíti továbbá a közfoglalkoztatottak tervezett létszámát.

#### A 6. §-hoz

A költségvetés mellékleteinek rendszerét és azok tartalmát határozza meg. A rendelkezés biztosítja a költségvetés részletes, mérlegszerű és feladat szerinti bemutatását.

#### A 7. §-hoz

A költségvetés részletezését tartalmazza, beleértve az adósságot keletkeztető ügyleteket, a normatív hozzájárulásokat, a beruházásokat és felújításokat. Rendelkezik a tartalékok felhasználásáról, valamint a polgármester számára meghatározott felhasználási keretről.

#### A 8. §-hoz

A költségvetés végrehajtásáért és a gazdálkodás szabályszerűségéért viselt felelősségi köröket rögzíti. Meghatározza a jutalmazás kereteit, az adatszolgáltatási kötelezettségeket, valamint a finanszírozási hatásköröket.

#### A 9. §-hoz

Az előirányzatok módosításának és átcsoportosításának szabályait tartalmazza. Meghatározza a képviselő-testület és az intézmények hatásköreit az előirányzatok változtatása tekintetében.

#### A 10. §-hoz

A gazdálkodás részletszabályait rögzíti, különös tekintettel az intézményvezetők előirányzat-felhasználási jogkörére és a belső szabályzatok elkészítésére vonatkozó kötelezettségre.

A 11. §-hoz

Az önkormányzati költségvetési szervek ellenőrzési rendszerét határozza meg. Rögzíti a belső kontrollrendszer működtetésének felelőseit, valamint a belső ellenőrzés biztosításának módját.

A 12. §-hoz

A záró rendelkezéseket tartalmazza, különösen a rendelet hatálybalépésének időpontját és az esetleges hatályon kívül helyező rendelkezéseket.

**BEVÉTELEK**

Rovatrend	Bevételi jogcím	Eredeti előirányzat
1	2	
<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>434 411 136</b>
<b>B111</b>	Önkormányzatok működési támogatásai	112 313 415
<b>B111</b>	Polgármesteri illetményhez nyújtott támogatás	
B112	Köznevelési és gyermekétkeztetési feladatok támogatás	141 835 322
B1131	Szociális feladatok támogatása	8 599 000
B1132	Intézményi gyermekétkeztetés támogatása	55 064 005
B114	Települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatás	3 131 395
B16	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülről	113 467 999
<b>B2</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről</b>	<b>0</b>
B21	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
B22	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések áht.-n belülről	0
B23	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht.-n belülről	0
B24	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele áht.-n belülről	0
B25	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei áht.-n belülről	0
<b>B3</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>28 200 000</b>
B31	Jövedelemadók	0
B32	Szociális hozzájárulási adó és járulékok	0
B33	Bérhez és foglalkoztatáshoz kapcsolódó adók	0
B34	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	5 000 000
B35	Termékek és szolgáltatások adói	
<i>B351</i>	<i>Értékesítési és forgalmi adók</i>	0
<i>B351</i>	<i>Helyi iparüzési adó</i>	23 000 000
B36	Egyéb közhatalmi bevételek (pótlék)	200 000
<b>B4</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>44 925 000</b>
B401	Készletértékesítés ellenértéke	7 200 000
B402	Szolgáltatások ellenértéke	1 125 000
B403	Közvetített szolgáltatások ellenértéke	608 000
B404	Tulajdonosi bevételek	27 150 000
B405	Ellátási díjak	0
B406	Kiszámlázott ÁFA	7 642 000
B407	ÁFA visszatérítése	1 200 000
B408	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	0
B409	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	0
B410	Biztosító által fizetett kártérítés	0
B411	Egyéb működési bevételek	0
<b>B5</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>
B51	Immateriális javak értékesítése	0
B52	Ingatlanok értékesítése	0
B53	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	0
B54	Részesedések értékesítése	0
B55	Részesedések megszüntetéséhez kapcsolódó bevételek	0
<b>B6</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>
B61	Működési célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések áht.-n kívülről	0
B62	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0
B63	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól	0
B64	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht.-n kívülről	0
B65	Egyéb működési célú átvett pénzeszközök	0
<b>B7</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>1 820 000</b>
B71	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból származó megtérülések áht.-n kívülről	
B72	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése az Európai Uniótól	0
B73	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése kormányoktól	0
B74	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése áht.-n kívülről	
B75	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszközök	1 820 000
<b>B1-B7</b>	<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>509 356 136</b>
<b>B8</b>	<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>190 763 435</b>
B811	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól	
B812	Belföldi értékpapírok bevételei	0
B813	Maradvány igénybevétele	190 763 435
B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
B815	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
B816	Központi, irányító szervi támogatás	0
B817	Lekötött betétek megszüntetése	0
B818	Központi költségvetés sajátos finanszírozási bevételei	0
B819	Tulajdonosi kölcsönök bevételei	0
<b>B1-B8</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN</b>	<b>700 119 571</b>

**KIADÁSOK**

<b>Rovatrend</b>	<b>Kiadási jogcím</b>	<b>Eredeti előirányzat</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<b>K1</b>	<b>Személyi juttatások</b>	<b>69 879 200</b>
K1101	Törvény szerinti illetmények, munkabérek	46 735 200
K1102	Normatív jutalmak	0
K1106	Jubileumi jutalom	0
K1107	Béren kívüli juttatások	
K1109	Közlekedési költségtérítés	760 000
K1110	Egyéb költségtérítés folyószámla kezelési hozzájárulás	
K1113	Foglalkoztatottak egyéb személyi juttatásai	11 500 000
K121	Választott tisztségviselők juttatásai	8 064 000
K122	Munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban nem saját foglalkoztatottnak fizetett juttatások	2 820 000
K123	Egyéb külső személyi juttatások	0
<b>K2</b>	<b>Munkaadókat terhelő járulékok</b>	<b>7 711 000</b>
<b>K3</b>	<b>Dologi kiadások</b>	<b>46 828 000</b>
K31	Készletbeszerzés	8 410 000
K32	Kommunikációs szolgáltatások	1 956 000
K33	Szolgáltatási kiadások	22 069 000
K34	Kiküldetések, reklám és propaganda kiadások	0
K351	Működési célú előzetesen felsz. ÁFA	6 993 000
K352	Fizetendő ált.forgalmi adó	7 400 000
<b>K4</b>	<b>Ellátottak pénzbeli juttatásai</b>	<b>8 599 000</b>
<b>K5</b>	<b>Egyéb működési célú kiadások</b>	<b>106 855 220</b>
K506	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson belülre	1 121 000
K512	Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	2 012 000
K513	Tartalékok	103 722 220
<b>K6</b>	<b>Beruházások</b>	<b>28 267 590</b>
K61	Immateriális javak beszerzése, létesítése	
K62	Ingatlanok beszerzése, létesítése	0
K63	Informatikai eszközök beszerzése, létesítése	0
K64	Egyéb tárgyi eszközök beszerzése, létesítése	22 300 000
K67	Beruházási célú ÁFA	5 967 590
<b>K7</b>	<b>Felújítások</b>	<b>74 993 400</b>
K71	Ingatlanok felújítása	60 000 000
K72	Egyéb tárgyi eszköz felújítása	0
K74	Felújítási célú ÁFA	14 993 400
<b>K8</b>	<b>Egyéb felhalmozási célú kiadások</b>	<b>900 000</b>
K87	Lakástámogatás	900 000
<b>K1-K8</b>	<b>Költségvetési kiadások</b>	<b>344 033 410</b>
<b>K9</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>356 086 161</b>
K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	12 049 017
K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	344 037 144
K916	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	0
<b>K1-K9</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN</b>	<b>700 119 571</b>

Gyarmat Községi Önkormányzat  
2026.évi rendelete

2. melléklet

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat
1	2	3	7	8
1.	Működési célú támogatások áht.-n belül	434 411 136	Személyi juttatások	69 879 200
2.	Közhatalmi bevételek	28 200 000	Munkaadókat terhelő járulékok	7 711 000
3.	Működési bevételek	44 925 000	Dologi kiadások	46 828 000
4.	Működési célú átvett pénzeszközök	1 820 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 599 000
5.	EU támogatások		Egyéb működési célú kiadások	106 855 220
6.			Működési tartalék	
7.			Központi irányítószervi támogatás	344 037 144
8.				
9.				
<b>10.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen:</b>	<b>509 356 136</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen:</b>	<b>583 909 564</b>
11.	Hitel-, kölcsönfelvétel pénzügyi vállalkozástól		Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre	
12.	Belföldi értékpapírok bevételei		Belföldi értékpapírok kiadásai	
13.	Maradvány igénybevétele	190 763 435	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	12 049 017
14.	Államháztartáson belüli megelőlegezések		Pénzeszközök lekötött bankbetétként elhelyezése	
15.	Kölcsönök bevételei		Tulajdonosi kölcsönök kiadásai	
16.	Külföldi finanszírozás bevételei		Külföldi finanszírozás kiadásai	
17.				
18.				
<b>19.</b>	<b>Finanszírozási célú bev. (13+...+21)</b>	<b>190 763 435</b>	<b>Finanszírozási célú kiad. (12+...+21)</b>	<b>12 049 017</b>
<b>20.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (11+12+22)</b>	<b>700 119 571</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (11+22)</b>	<b>595 958 581</b>
			<b>Működési egyenleg</b>	<b>104 160 990</b>

Felhalmozási célú bevételek és kiadások mérlege(Önkormányzati szinten)  
2026.

3. melléklet

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	Eredeti előirányzat	Megnevezés	Eredeti előirányzat
1	2	3	7	8
1.	Tárgyi eszközök, immateriális javak értékesítése		Intézményi beruházási kiadások	28 267 590
2.	Tárgyi eszközök, immateriális javak hasznosítása		Felújítások	74 993 400
3.	Pénzügyi befektetésekből származó bevétel		Lakástámogatás	900 000
4.	Címzett és céltámogatások		Lakásépítés	
5.	Egyéb központi támogatás		EU-s forrásból finansz. támogatással megv. progr., projektek kiadásai	
6.	Központosított előirányzatokból támogatás		EU-s forrásból finansz., önkormányzati hozzájárulás	
7.	Egyéb felhalmozási célú bev.áh.-on belülről	1 820 000	Egyéb felhalmozási célú kiadások (pénzeszköz átadás)	
8.	Átvett pénzeszközök államháztartáson kívülről		Tartalékok	0
9.	EU-s támogatásból származó forrás			
<b>10.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen:</b>	<b>1 820 000</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen:</b>	<b>104 160 990</b>
<b>11.</b>	<b>Előző évi felhalm. célú pénzmaradvány igénybevétele</b>		Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
12.	Értékpapír kibocsátása, értékesítése		Hitelek törlesztése	
13.	Rövid lejáratú hitelek felvétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
14.	Hosszú lejáratú hitelek felvétele		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
15.	Kapott kölcsön, nyújtott kölcsön visszatérülése		Kölcsön törlesztése, adott kölcsön	
16.	Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok kibocsátása, érték.		Befektetési célú belföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Betét elhelyezése	
18.	Egyéb felhalmozási finanszírozási célú bevétel		Egyéb hitel, kölcsön kiadásai	
<b>19.</b>	<b>Finanszírozási célú bev. (13+...+21)</b>		<b>Finanszírozási célú kiad. (12+...+21)</b>	
<b>20.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (11+12+22)</b>	<b>1 820 000</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (11+22)</b>	<b>104 160 990</b>
			<b>Felhalmozási egyenleg</b>	<b>-102 340 990</b>

Saját bevételek részletezése az adósságot keletkeztető ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához  
2026

4. melléklet

Sor-szám	Bevételi jogcímek	Eredeti előirányzat
1.	2.	3.
1.	Helyi adók (kommunális, iparüzési, idegenforgalmi adó, pótlék)	28 200 000
2.	Osztalék, koncessziós díjak, hozam	
3.	Díjak, pótlékok, bírságok (talajterhelési díj, pótlékok, bírság)	
4.	Tárgyi eszközök, immateriális javak, vagyoni értékű jog értékesítése, vagyonhasznosításból származó bevétel	
5.	Részvények, részesedések értékesítése	
6.	Vállalatértékesítésből, privatizációból származó bevételek	
7.	Kezességvállalással kapcsolatos megtérülés	
<b>Összesen:</b>		<b>28 200 000</b>

Jogcím		Eredeti előirányzatok
1.		2.
1.1.1.1.	Önkormányzati hivatal működésének támogatása (székhelynél)	87 165 730
1.1.1.2.	Településüzemeltetés - zöldterület - gazdálkodás támogatása	4 206 800
1.1.1.3.1.	Településüzemeltetés- közvilágítás alaptámogatása	8 827 000
1.1.1.3.2.	Településüzemeltetés- közvilágítás üzemeltetési támogatása	0
1.1.1.4.	Településüzemeltetés- köztemető támogatása	1 377 850
1.1.1.5.	Településüzemeltetés- közutak támogatása	2 213 085
1.1.1.6.	Egyéb önkormányzati feladatok támogatása	8 500 000
1.1.1.7.	lakott külterülettel kapcsolatos feladatok támogatása	22 950
<b>1.1.</b>	<b>A települési önkormányzatok működésének általános támogatása összesen</b>	<b>112 313 415</b>
1.2.1.1.	Óvodaműködtetési támogatás- óvoda napi nyitvatartása eléri a 8 órát	15 634 322
1.2.1.3.	Óvodaműködtetési támogatás- üzemeltetési támogatás	0
1.2.2.1.	pedagógusok átlagbéralapú támogatása	97 410 000
1.2.3.1.1.	Pedagógus II. kategóriába sorolt pedagógusok, ped.szakképzettséggel rend.segítők kieg.támogatása	956 000
1.2.5.1.1.	pedagógus szakképzettséggel nem rendelkező segítők átlagbéralapú támogatása	27 835 000
<b>1.2.</b>	<b>A települési önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása</b>	<b>141 835 322</b>
<b>1.3.</b>	<b>A települési önkormányzatok egyes szociális és gyermekjóléti feladatainak támogatása</b>	<b>8 599 000</b>
1.4.1.1.	Intézményi gyermekétkeztetés- bértámogatás	24 772 000
1.4.1.2.	Intézményi gyermekétkeztetés - üzemeltetési támogatás	30 292 005
1.4.2.	Szünidei étkeztetés támogatása	0
<b>1.4.</b>	<b>A települési önkormányzatok gyermekétkeztetési feladatainak támogatása</b>	<b>55 064 005</b>
<b>1.5.</b>	<b>A települési önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása</b>	<b>3 131 395</b>
<b>Összesen):</b>		<b>312 344 137</b>

Beruházások előirányzata beruházásonként  
2026.

6. melléklet

Beruházás megnevezése		Eredeti előirányzat
1		2
közvilágítás korszerűsítés		22 300 000
		0
		0
		0
		0
		0
		0
Beruházás ÁFA		5 967 590
<b>ÖSSZESEN</b>		<b>28 267 590</b>

Felújítások előirányzata felújításonként  
2026. évben

7. melléklet

Felújítás megnevezése		Eredeti előirányzat
1		2
	Kúltúrház felújítása - CSILLÁR	60 000 000
	felújítás áfája	14 993 400
<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>74 993 400</b>

## Céljelleggel nyújtott támogatások 2026.évben

8. melléklet

Sor-szám	Támogatott szervezet neve	Támogatás célja	Eredeti előirányzat
1.	-	-	-
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
<b>Összesen:</b>			<b>0</b>

Önkormányzati szinten bevételek és kiadások  
2026. évben

9. melléklet

Feladat			Eredeti előirányzat
Száma	Megnevezése		
1	2	3	4
<b>Bevételek</b>			
<b>B1</b>		<b>Működési célú támogatások áht.-n belülről</b>	<b>434 411 136</b>
	B11	Önkormányzatok működési támogatásai	320 943 137
	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht.-n belülről	113 467 999
<b>B2</b>		<b>Felhalmozási célú támogatások áht.-n belülről</b>	<b>0</b>
<b>B3</b>		<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>28 200 000</b>
	B34	Vagyoni típusú adók (kommunális adó)	5 000 000
	B35107	Helyi iparüzési adó	23 000 000
	B36	Pótlék	200 000
<b>B401</b>		Készletértékesítés ellenértéke	7 200 000
<b>B402</b>		Szolgáltatások ellenértéke	1 125 000
<b>B411</b>		Egyéb működési bevételek	36 600 000
<b>B4</b>		<b>Működési bevételek</b>	<b>44 925 000</b>
<b>B5</b>		<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>
<b>B6</b>		<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>
<b>B7</b>		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>1 820 000</b>
<b>Költségvetési bevételek összesen (B1-B7)</b>			<b>509 356 136</b>
<b>B8</b>		<b>Finanszírozási bevételek</b>	
	B813	Maradvány igénybevétele	190 763 435
	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0
	B816	Központi, irányító szervek támogatás	0
		<i>Állami támogatás</i>	0
		<i>Önkormányzati kiegészítés</i>	0
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-B8)</b>			<b>700 119 571</b>

Kiadások			
K1		Személyi juttatások	69 879 200
K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 711 000
K3		Dologi kiadások	46 828 000
K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 599 000
K5	K506	Egyéb működési célú támogatások áh.belülre	106 855 220
	K513	Tartalék	
K6		Beruházások	28 267 590
K7		Felújítások	74 993 400
K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	900 000
<b>Költségvetési kiadások összesen (K1-K8)</b>			<b>344 033 410</b>
<b>K9</b>		<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>356 086 161</b>
	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	12 049 017
	K915	Központi, irányító szervek támogatások folyósítása	344 037 144
		<i>Állami támogatás</i>	0
		<i>Polgármesteri Hivatal</i>	0
		<i>Óvoda</i>	0
		<i>Önkormányzati kiegészítés</i>	0
		<i>Polgármesteri Hivatal</i>	0
		<i>Óvoda</i>	0
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-K9)</b>			<b>700 119 571</b>

<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>	<b>10</b>
<b>Üres álláshely (fő)</b>	<b>0</b>
<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>	<b>2</b>

Feladat			Eredeti előirányzat
Száma		Megnevezése	
1	2	3	4
<b>Bevételek</b>			
<b>B1</b>		<b>Működési célú támogatások áht.-n belülről</b>	<b>434 411 136</b>
	B11	Önkormányzatok működési támogatásai	113 467 999
	B16	Egyéb működési célú támogatások bevételei áht.-n belülről	320 943 137
<b>B2</b>		<b>Felhalmozási célú támogatások áht.-n belülről</b>	<b>0</b>
<b>B3</b>		<b>Közhatalmi bevételek</b>	<b>28 200 000</b>
	B34	Vagyoni típusú adók	5 000 000
	B35	Helyi iparüzési adó	23 000 000
	B36	pótlék	200 000
<b>B4</b>		<b>Működési bevételek</b>	<b>44 925 000</b>
<b>B5</b>		<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>
<b>B6</b>		<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>
<b>B7</b>		<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>1 820 000</b>
<b>Költségvetési bevételek összesen (B1-B7)</b>			<b>509 356 136</b>
<b>B8</b>		<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>190 763 435</b>
	B813	Maradvány igénybevétele	190 763 435
	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	0
	B816	Központi, irányító szervei támogatás	0
		<i>Állami támogatás</i>	<i>0</i>
		<i>Önkormányzati kiegészítés</i>	<i>0</i>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-B8)</b>			<b>700 119 571</b>

## 10. melléklet

Kiadások			
K1		Személyi juttatások	69 879 200
K2		Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	7 711 000
K3		Dologi kiadások	46 828 000
K4		Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 599 000
K5		Egyéb működési célú kiadások (pénzeszköz átadások, támogatások, tartalékok)	106 855 220
		<b>tartalék</b>	
K6		Beruházások	28 267 590
K7		Felújítások	74 993 400
K8		Egyéb felhalmozási célú kiadások	900 000
<b>Költségvetési kiadások összesen (K1-K8)</b>			<b>344 033 410</b>
<b>K9</b>		Finanszírozási kiadások	356 086 161
	K914	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	12 049 017
	K915	Központi, irányító szervei támogatások folyósítása	344 037 144
		Állami támogatás	0
		<i>Polgármesteri Hivatal</i>	<i>0</i>
		<i>Óvoda</i>	<i>0</i>
		Önkormányzati kiegészítés	0
		<i>Polgármesteri Hivatal</i>	<i>0</i>
		<i>Óvoda</i>	<i>0</i>
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-K9)</b>			<b>700 119 571</b>

<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>	<b>10</b>
<b>Üres álláshely (fő)</b>	
<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>	<b>2</b>

Éves eredeti előirányzata: 0 ezer Forint  
30 napon túli elismert tartozásállomány összesen: 0 Forint

Sor-szám	Tartozásállomány megnevezése	30 nap alatti állomány	30-60 nap közötti állomány	60 napon túli állomány	Át-ütemezett	Összesen
1.	Állammal szembeni tartozások					0
2.	Központi költségvetéssel szembeni tart.					0
3.	Elkülönített állami pénzalapokkal szembeni tart.					0
4.	TB alapokkal szembeni tartozások					0
5.	Tartozásállomány önkorm. és int. felé					0
6.	Egyéb tartozásállomány					0
<b>Összesen:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-----</b>

2026. évi költségvetési évet követő 3 év tervezett bevételei,  
kiadásai

12. melléklet

Sorszám	Bevételi jogcímek	Önkormányzat			Közös Hivatal			Óvoda		
		2027	2028	2029	2027	2028	2029	2027	2028	2029
<b>B1</b>	<b>Működési célú támogatások ÁH-on belülről</b>	<b>435 000 000</b>	<b>435 000 000</b>	<b>435 000 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B2</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások ÁH-on belülről</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek:</b>	<b>28 200 000</b>	<b>28 200 000</b>	<b>28 200 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Magánszemélyek kommunális adója	500 000	500 000	500 000	0	0	0	0	0	0
	Idegenforgalmi adó				0	0	0	0	0	0
	Iparűzési adó	23 000 000	23 000 000	23 000 000	0	0	0	0	0	0
	Talajterhelési díj				0	0	0	0	0	0
	Egyéb közhatalmi bevételek	200 000	200 000	200 000	0	0	0	0	0	0
<b>B4</b>	<b>Működési bevételek</b>	<b>44 925 000</b>	<b>44 925 000</b>	<b>44 925 000</b>	<b>25 550 500</b>	<b>25 550 500</b>	<b>25 550 500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B5</b>	<b>Felhalmozási bevételek</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B6</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B7</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	<b>1 820 000</b>	<b>1 820 000</b>	<b>1 820 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B1-B7.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen:</b>	<b>509 945 000</b>	<b>509 945 000</b>	<b>509 945 000</b>	<b>25 550 500</b>	<b>25 550 500</b>	<b>25 550 500</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>B8.</b>	<b>Finanszírozási bevételek összesen</b>				<b>202 702 000</b>	<b>202 702 000</b>	<b>202 702 000</b>	<b>142 250 000</b>	<b>142 250 000</b>	<b>142 250 000</b>
	Központi irányító szervi támogatások folyósítása				<b>202 202 000</b>	<b>202 202 000</b>	<b>202 202 000</b>	<b>141 900 000</b>	<b>141 900 000</b>	<b>141 900 000</b>
	Maradvány igénybevétele	<b>86 950 000</b>	<b>86 950 000</b>	<b>86 950 000</b>	<b>500 000</b>	<b>500 000</b>	<b>500 000</b>	<b>350 000</b>	<b>350 000</b>	<b>350 000</b>
<b>B1.-B8.</b>	<b>Költségvetési és finanszírozási bevételek összesen:</b>	<b>596 895 000</b>	<b>596 895 000</b>	<b>596 895 000</b>	<b>228 252 500</b>	<b>228 252 500</b>	<b>228 252 500</b>	<b>142 250 000</b>	<b>142 250 000</b>	<b>142 250 000</b>
<b>sorszám</b>	<b>Kiadási jogcímek</b>									
<b>K1.-K8.</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen:</b>	<b>240 793 000</b>	<b>240 793 000</b>	<b>240 793 000</b>	<b>228 252 500</b>	<b>228 252 500</b>	<b>228 252 500</b>	<b>142 250 000</b>	<b>142 250 000</b>	<b>142 250 000</b>
	Személyi juttatások	69 900 000	69 900 000	69 900 000	140 021 000	140 021 000	140 021 000	110 000 000	110 000 000	110 000 000
	Munkaadókat terhelő járulékok	771 1000	771 1000	771 1000	18 600 000	18 600 000	18 600 000	13 800 000	13 800 000	13 800 000
	Dologi kiadások	46 828 000	46 828 000	46 828 000	67 400 000	67 400 000	67 400 000	18 450 000	18 450 000	18 450 000
	Ellátottak pénzbeli juttatásai	8 599 000	8 599 000	8 599 000	0	0	0	0	0	0
	Egyéb működési célú kiadások	106 855 000	106 855 000	106 855 000	0	0	0	0	0	0
	Beruházások				2 231 500	2 231 500	2 231 500	4 000 000	4 000 000	4 000 000
	Felújítások				0	0	0	0	0	0
	Egyéb felhalmozási célú kiadások	900 000	900 000	900 000	0	0	0	0	0	0
<b>K9.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	<b>356 102 000</b>	<b>356 102 000</b>	<b>356 102 000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	12 000 000	12 000 000	12 000 000	0	0	0	0	0	0
	Központi irányító szervi támogatások folyósítása	344 102 000	344 102 000	344 102 000	0	0	0	0	0	0
<b>K1.-K9.</b>	<b>Kiadások összesen:</b>	<b>596 895 000</b>	<b>596 895 000</b>	<b>596 895 000</b>	<b>228 252 500</b>	<b>228 252 500</b>	<b>228 252 500</b>	<b>142 250 000</b>	<b>142 250 000</b>	<b>142 250 000</b>

Sor- szám	Megnevezés	Összeg		
		Általános (szabadon felhasználható) tartalék	Céltartalék	Összesen
1.	Pénzmaradvány tartalékba helyezése	1 106 477	102 615 743	103 722 220
2.				0
3.				0
4.				0
5.				0
6.				0
7.				0
<b>Összesen:</b>		<b>1 106 477</b>	<b>102 615 743</b>	<b>103 722 220</b>

Év	Időszak	Tőketörlesztés	Hiteldíj fizetés	Összesen
2026.	I. negyedév			0
	II. negyedév			0
	III. negyedév			0
	IV. negyedév			0
	Összesen			0
2027.	I. negyedév			0
	II. negyedév			0
	III. negyedév			0
	IV. negyedév			0
	Összesen			0
2028.	I. negyedév			0
	II. negyedév			0
	III. negyedév			0
	IV. negyedév			0
	Összesen			0
<b>Összesen:</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

Gyarmati Aranydió Óvoda bevételei és kiadásai 2026.

15. melléklet

Gyarmati Aranydió Óvoda bevételei és kiadásai

Feladat			Eredeti előirányzat
Száma		Megnevezése	
1	2	3	4
<b>Bevételek</b>			
B1		Működési célú támogatások áht.-n belülről	0
B2		Felhalmozási célú támogatások áht.-n belülről	0
B3		Közhatalmi bevételek	0
B4		Működési bevételek	1 000
B5		Felhalmozási bevételek	0
B6		Működési célú átvett pénzeszközök	0
B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0
<b>Költségvetési bevételek összesen (B1-B7)</b>			<b>1 000</b>
B8		<b>Finanszírozási bevételek</b>	<b>142 145 904</b>
	B813	Maradvány igénybevétele	310 582
	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
	B816	Központi, irányító szervei támogatás	141 835 322
		<i>Állami támogatás</i>	<i>141 835 322</i>
		<i>Önkormányzati kiegészítés</i>	<i>0</i>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-B8)</b>			<b>142 146 904</b>

<b>Kiadások</b>		
K1	Személyi juttatások	109 013 520
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	13 791 510
K3	Dologi kiadások	15 553 654
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
K5	Egyéb működési célú kiadások (pénzeszköz átadások, támogatások)	
K6	Beruházások	3 788 220
K7	Felújítások	
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
<b>Költségvetési kiadások összesen (K1-K8)</b>		<b>142 146 904</b>
K9	Finanszírozási kiadások	0
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-K9)</b>		<b>142 146 904</b>

<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>	<b>13</b>
<b>Üres álláshely (fő)</b>	<b>0</b>
<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>	<b>0</b>

Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal bevételei és kiadásai  
2026.

16. melléklet

Feladat			Eredeti előirányzat
Száma		Megnevezése	
1	2	3	4
<b>Bevételek</b>			
B1		Működési célú támogatások áht.-n belülről	0
B2		Felhalmozási célú támogatások áht.-n belülről	0
B3		Közhatalmi bevételek	0
B4		Működési bevételek	25 550 500
B5		Felhalmozási bevételek	0
B6		Működési célú átvett pénzeszközök	0
B7		Felhalmozási célú átvett pénzeszközök	0
Költségvetési bevételek összesen (B1-B7)			25 550 500
B8		Finanszírozási bevételek	202 631 165
	B813	Maradvány igénybevétele	429 343
	B814	Államháztartáson belüli megelőlegezések	
	B816	Központi, irányító szervi támogatás	202 201 822
		<i>Állami támogatás</i>	<i>142 229 735</i>
		<i>Önkormányzati kiegészítés</i>	<i>59 472 087</i>
<i>Települések hozzájárulása jegyző béréhez (személyi jutt.)megállapodás alapján éves szinten</i>			<i>500 000</i>
<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (B1-B8)</b>			<b>228 181 665</b>

Gyarmati Közös Önkormányzti Hivatal bevételei és kiadásai  
2026.

16. melléklet

<b>Kiadások</b>		
K1	Személyi juttatások	140 020 741
K2	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	18 564 604
K3	Dologi kiadások	67 390 815
K4	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
K5	Egyéb működési célú kiadások (pénzeszköz átadások, támogatások)	
K6	Beruházások	2 205 505
K7	Felújítások	
K8	Egyéb felhalmozási célú kiadások	
<b>Költségvetési kiadások összesen (K1-K8)</b>		<b>228 181 665</b>
K9	Finanszírozási kiadások	0
<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (K1-K9)</b>		<b>228 181 665</b>

<b>Éves engedélyezett létszám előirányzat (fő)</b>	<b>14</b>
<b>Üres álláshely (fő)</b>	<b>0</b>
<b>Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)</b>	<b>0</b>

**A helyi önkormányzat és az általa irányított költségvetési szervek létszámkerete 2026.**

17.melléklet

<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>	<b>E</b>	<b>F</b>	<b>G</b>	<b>H</b>
Szervezet / intézmény neve	Foglalkoztatási jogviszony	2026. eredeti előirányzat		2026. módosított előirányzat		2026. teljesítés	
		munkajogi	statisztikai	munkajogi	statisztikai	munkajogi	statisztikai
Gyarmat Községi Önkormányzat	Közalkalmazotti jogviszony	0	0				
	Munkaviszony	10	10				
	Megbízási jogviszony	0	0				
	Közszolgálati jogviszony	0	0				
	Közfoglalkoztatotti jogviszony	2	2				
	Összesen:	12	12	0	0	0	0
Gyarmati Aranydió Óvoda	Köznevelési foglalkoztatási jogviszony	8	7,5				
	Közalkalmazotti jogviszony						
	Munkaviszony	5	5				
	Megbízási jogviszony						
	Összesen:	13	12,5	0	0	0	0
Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal	Közalkalmazotti jogviszony	2	2				
	Köztisztviselői jogviszony	11	11				
	Munkaviszony	1	1				
	Megbízási jogviszony						
	Összesen:	14	14	0	0	0	0
	Mindösszesen:	39	38,5	0	0	0	0



## Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

### Előterjesztés: 11. napirend

**Tárgy: A temetőről és a temetkezésről szóló 11/2001. (X.30.) önkormányzati rendelet módosításának szükségességéről**

**Előterjesztő: polgármester**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Gyarmat község hatályos, a temetőről és temetkezésről szóló **11/2001. (X.30.) önkormányzati rendelete** jelenleg korlátozottan teszi lehetővé a sírhely előzetes megváltását. A rendelet **10. § (2) bekezdése** alapján **előre megváltani csak a kettős sírhely második helyét lehet**, azaz jellemzően akkor, amikor a kettős sírhely egyik helye már foglalt.

Az utóbbi időszakban **lakossági/ügyféli igény** merült fel arra, hogy a sírhelyek megváltása **általánosságban is lehetővé váljon**, különösen olyan parcellák esetében, amelyeket a jelen szabályozás szerint előre nem lehet megváltani. Az ügyfél állítása szerint több olyan személyről is tud, akiknek „ígértek” adott parcellarészeket, azonban a jelenlegi rendelet mellett ezek jogszerűen nem rendezhetők, így **bizonytalan helyzet** alakult ki.

Tekintettel arra, hogy a temető használata kegyeleti kérdés, a döntés társadalmi érzékenysége és települési jelentősége miatt indokolt, hogy a Képviselő-testület **politikai állásfoglalást** alakítson ki: kívánja-e a sírhelyek **általános előreváltását** engedélyezni, és ha igen, milyen keretek között.

### **I. A döntés lényege és tétje**

A döntés két, egymással versengő közérdek között teremt egyensúlyt:

- 1. Jobbiztonság, átláthatóság, egységes eljárás**
  - a „szóbeli ígéretek” és informális megállapodások helyett rendezett, nyilvántartott, mindenki számára azonos szabályok.
- 2. Közösségi igazságosság és a temető fenntartható használata**
  - annak megelőzése, hogy előreváltások miatt egyes parcellák „elfogyjanak”, vagy a későbbi rászorulóknak számára aránytalanul beszűküljön a választási lehetőség.

### **II. Felmerülő kockázatok és kérdések (mérlegelendő szempontok)**

### 1) Tömeges sírhelyelőreváltás lehetősége

Ha az előreváltás általánossá válik, fennállhat a kockázata annak, hogy rövid idő alatt sok sírhely kerül megváltásra (különösen a „jobb fekvésű” parcellákban), ami később hiányhelyzetet okozhat.

### 2) „Ígért parcellák” – reputációs és bizalmi kockázat

Ha a lakosságban elterjed, hogy parcellák „ígéret” alapján előre leköthetők, az az önkormányzatba és az üzemeltetésbe vetett bizalmat sértheti. Ezt az önkormányzat csak **világos szabályokkal és nyilvános eljárásrenddel** tudja kezelni.

### 3) Egységes vagy differenciált szabályozás

Lehet olyan megoldás, hogy:

- előreváltás **általánosan engedélyezett**, vagy
- csak **meghatározott körben** engedélyezett (pl. bizonyos parcellákban, bizonyos időtávra, helyi lakosoknak, korlátozott darabszámban stb.).

## III. Döntési lehetőségek

A Képviselő-testület számára az alábbi fő irányok javasoltak:

### A) A jelenlegi szabályok fenntartása

– továbbra is csak a kettős sírhely második helye váltható meg előre.

### B) Általános előreváltás engedélyezése egységes szabállyal

– bármely szabad sírhely előre megváltható (kockázata: gyors felvásárlás).

### C) Előreváltás engedélyezése, de korlátokkal és garanciákkal (*jogilag tiszta, közösségbarát kompromisszum*)

Például:

- parcellánként vagy időszakonként **kvóta** (mennyi váltható meg előre),
- személyenként/háztartásonként **maximált darabszám**,
- **helyi lakóhelyhez** kötés (vagy helyi kötődés igazolása),
- bizonyos „kiemelt” parcellák védelme (előreváltás tiltása/korlátozása),
- kizárólag **írásbeli kérelem + döntés + nyilvántartás**, „szóbeli foglalás” kizárása,
- a megváltás időtartamának és újraváltásának világos szabályai,
- transzparens tájékoztatás: temetői térkép, szabad helyek rendje, eljárási díjak.

## IV. Javaslat

A tiszta jogi helyzet és az átláthatóság érdekében **indokolt a testületi állásfoglalás**, hogy kíván-e a Képviselő-testület a rendelet módosításának irányába elindulni, és ha igen, melyik szabályozási modell szerint.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a napirend keretében vitassa meg az előreváltás engedélyezésének kérdését és hozzon döntést a rendeletmódosítás előkészítéséről, illetve annak elvi kereteiről.

A szabályozás esetleges módosításával összefüggésben indokolt lehet a temetési helyek megváltási és újraváltási **díjainak** felülvizsgálata is, figyelemmel a költségviszonyok változására és a fenntartás pénzügyi egyensúlyára.

<b>Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének</b>
<b>20/2026. (II.27.) KT határozata</b>
<b>a temetőről és a temetkezésről szóló 11/2001. (X.30.) önkormányzati rendelet módosításának szükségességéről</b>

**A Képviselő-testület döntése:**

A hatályos rendelet szabályait változatlanul fenntartja (előzetes megváltás továbbra is csak a kettős sírhely második helyére lehetséges).

**VAGY**

A sírhelyek előzetes megváltását általánosságban lehetővé kívánja tenni.

**VAGY**

A sírhelyek előzetes megváltását korlátozott formában (feltételekhez kötve) kívánja lehetővé tenni.

**Eshetőleges elem**

Amennyiben a Képviselő-testület a rendelet módosítása mellett dönt, indokoltnak tartja a temetési helyek megváltási és újraváltási díjainak felülvizsgálatát is.

**Feladat**

**A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a meghozott döntésnek megfelelő rendeletmódosítási tervezetet készítse elő.**

**Felelős: jegyző**

**Határidő: következő rendes testületi ülés**

**Előterjesztő: Nagy Róbert polgármester sk.**  
2026. február 20.



## Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

### Előterjesztés: 12. napirend

**Tárgy:** a zártkerti ingatlanokra vonatkozó új szabályozás megtárgyalásáról és az esetleges önkormányzati rendeletalkotás kérdéséről

**Előterjesztő:** polgármester

**Meghívott vendég:** települési főépítész

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Az elmúlt időszakban új, a zártkerti ingatlanokat érintő országos jogszabályi rendelkezések léptek hatályba, amelyek több gyarmati lakos számára is kérdéseket vetettek fel – különösen az ingatlanok használatát, építési lehetőségeit és településképi megítélését illetően.

Különösen fontos települési értékünk a történeti **gyarmati pincesor**, amely a helyi hagyományokat, kultúrát és a közösségi identitást erősíti. Ez a pincesor a község sajátos arculatának meghatározó eleme és kiemelt jelentőséggel bír a helyi örökségvédelem és településképi szempontjából.

A változó jogszabályi környezet felveti annak kérdését, hogy a Képviselő-testület él-e a helyi önkormányzati rendeletalkotás lehetőségével annak érdekében, hogy:

- biztosítsa a zártkerti ingatlanok jogbiztonságát,
- védje a település értékes építészeti és kulturális elemeit (így a pincesort is),
- és egyértelmű, településképi és közösségi szempontokat is figyelembe vevő szabályozást hozzon létre.

**A mai ülésre meghívtuk a települési főépítészt, aki**

- bemutatja a hatályos jogszabályi helyzetet,
- áttekinti a változásokat és azok helyi következményeit,
- valamint szakmai válaszokat ad az ezzel kapcsolatos kérdésekre.

A Képviselő-testületnek a következő döntési lehetőségei mérlegelendők:

1. **Nem alkot helyi rendeletet**, és kizárólag az országos jogszabályokra támaszkodik.
2. **Helyi rendeletet alkot**, amely:
  - valamennyi zártkerti ingatlanra egységes szabályozást hoz létre; vagy
  - a helyi adottságok (pl. pincesor, közművesítettség, közösségi funkciók) alapján **kategóriákat** állapít meg
  - és ezek szerint differenciált szabályozást alkalmaz.

Célunk egy olyan jogbiztonságot, helyi érdekeket és települési értékeket egyaránt tiszteletben tartó szabályozási környezet kialakítása, amely a gyarmati zártkerti közösséget hosszú távon szolgálja.

Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a főépítési tájékoztatást követően foglaljon állást a rendeletalkotás kérdésében.

Mindezek alapján indítványozom a következő határozati javaslat elfogadását:

<b>Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének</b>
<b>19/2026. (II.27.) KT határozata</b>
<b>a zártkerti ingatlanokra és a helyi szabályozás kérdésében</b>

Gyarmat Község Önkormányzatának Képviselő-testülete megtárgyalta a zártkerti ingatlanokra vonatkozó országos jogszabályi változásokat és a települési főépítész tájékoztatóját és az alábbi döntést hozza:

#### **A rendeletalkotás kérdése**

A Képviselő-testület

nem kíván önkormányzati rendeletet alkotni a zártkerti ingatlanok tárgyában.

VAGY

önkormányzati rendelet megalkotását tartja szükségesnek.

#### **Amennyiben rendeletalkotás mellett dönt:**

A Képviselő-testület az alábbi szabályozási koncepciót fogadja el:

A rendelet **egységes szabályozást** határoz meg valamennyi zártkerti ingatlanra.

VAGY

A rendelet **kategóriákat** állapít meg (pl. pincesor mentén, közművesített zónák stb.) és ezekhez igazítja a szabályozást.

#### **Felkérés**

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a települési főépítész szakmai közreműködésével – a meghozott döntésnek megfelelően – készítse elő a rendelettervezetet, és terjessze azt a Képviselő-testület elé.

Felelős: jegyző

Közreműködik: települési főépítész

Határidő: következő rendes testületi ülés

**Előterjesztő:** Nagy Róbert polgármester sk.  
2026. február 20.



## Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

**Előterjesztés: 13. napirend**

**Tárgy: Döntés a falugondnok személyéről (ezt megelőzően kizárás tárgyában).**

**Előterjesztő: polgármester**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete korábbi ülésén megalkotta a falugondnoki szolgálatról szóló **1/2026. (I. 30.) önkormányzati rendeletet**, valamint elfogadta a Falugondnoki Szolgálat szakmai programját.

A döntést követően a jegyző asszony a szükséges hatósági eljárást megindította. Az előkészített dokumentáció rendezett, hiánytalan és szakmailag megalapozott volt, melynek eredményeképpen sommás - 8 napos eljárásban - érdemi döntés tudott születni.

A Győr-Moson-Sopron Vármegyei Kormányhivatal Gyámügyi és Igazságügyi Főosztály Szociális és Gyámügyi Osztálya a **GY/12/331-5/2026.** iktatószámú, 2026. február 18. napján véglegessé vált határozatával Gyarmat Községi Önkormányzat Falugondnoki Szolgálatát bejegyezte az országos szolgáltatói nyilvántartásba, melyről tanúsítványt állított ki.

A határozat alapján a szolgálat működése megkezdhető.

---

## **II. Pályázati eljárás**

A működés megkezdésének feltételeként az önkormányzat pályázati felhívást tett közzé a falugondnoki munkakör betöltésére.

- A pályázat beadási határideje: 2026. február 25.
- Az elbírálás határideje: 2026. február 27.
- A szándék az volt, hogy a Képviselő-testület a 2026. február 26-i ülésen döntsön a falugondnok személyéről.

A felhívásra több érdeklődés érkezett, azonban:

- egy fő nyújtott be minden formai és tartalmi követelménynek megfelelő, érvényes pályázatot,
- egy további pályázó nem csatolta a kiírásban kötelező erkölcsi bizonyítványt, amelyet telefonos és e-mailos tájékoztatás ellenére sem pótolta, így pályázata érvénytelen.

Az egyetlen érvényes pályázatot benyújtó jelölt:

**Dóra Zsoltné képviselő asszony.**

### III. A döntés jelentősége

A falugondnoki szolgálat elindítása a település számára kiemelt jelentőségű szociális és közösségi szolgáltatás. A falugondnok személye meghatározó lesz a szolgálat működésének minősége, a lakosság bizalma és az ellátás gördülékenysége szempontjából.

A Képviselő-testület feladata annak eldöntése, hogy az egyetlen érvényes pályázót alkalmasnak tartja-e a feladat ellátására, és megbízza-e a falugondnoki munkakör betöltésével.

#### *(Falugondnoki pályázat – személyes érintettség)*

Tekintettel arra, hogy a pályázatot benyújtó érvényes pályázó Dóra Zsoltné képviselő asszony, a döntéshozatal során a személyes érintettség kérdése felmerül.

A vonatkozó jogszabályok alapján a képviselő köteles személyes érintettségét bejelenteni. A személyes érintettség bejelentését követően a Képviselő-testület dönt arról, hogy az érintett képviselőt kizárja-e az adott napirendi pont tárgyalásából és a döntéshozatalból.

A Képviselő-testületnek tehát elsőként a kizárás kérdésében kell állást foglalnia, ezt követően kerülhet sor a pályázat érdemi elbírálására. Az önkormányzati képviselő kizárásához minősített többség szükséges.

Mindezek alapján indítványozom a következő határozati javaslatok elfogadását:

<b>Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének</b>
<b>21/2026. (II.26.) KT határozata</b>
<b>döntés Dóra Zsoltné kizárása tárgyában</b>

#### **1. alternatíva – A képviselő kizárása**

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja Dóra Zsoltné képviselő személyes érintettségét a falugondnoki pályázat elbírálása során.

A Képviselő-testület Dóra Zsoltné képviselőt a falugondnoki pályázat elbírálásának tárgyalásából és a döntéshozatalból kizárja.

#### **2. alternatíva – A képviselő nem kerül kizárásra**

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete megállapítja Dóra Zsoltné képviselő személyes érintettségét a falugondnoki pályázat elbírálása során.

A Képviselő-testület Dóra Zsoltné képviselőt a falugondnoki pályázat elbírálásából nem zárja ki.

<b>Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének</b>
<b>22/2026. (II.26.) KT határozata</b>
<b>a falugondnok személyéről</b>

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a falugondnoki munkakör betöltésére benyújtott pályázatokat megtárgyalta, és megállapítja, hogy egy fő nyújtott be érvényes pályázatot.

A Képviselő-testület a pályázati eljárás eredményes lezárását megállapítja és Dóra Zsoltné pályázót alkalmasnak tartja a falugondnoki feladatok ellátására.

Felkéri a munkáltatói jogkör gyakorlóját a szükséges további intézkedések megtételére.

Határidő: azonnal

Felelős: munkáltatói jogkör gyakorlója

**Előterjesztő:** Nagy Róbert polgármester sk.  
2026. február 25.



## Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

### Előterjesztés: 14. napirend

**Tárgy:** A 2025. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása

**Előterjesztő:** jegyző

**Tisztelt Képviselő-testület!**

#### I. Előzmények

A 2025. évi belső ellenőrzési tevékenységről készült jelentés az önkormányzat működésének szabályszerűségét és gazdálkodásának megfelelőségét vizsgálta.

Tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a jegyző 2025. november 11. napja óta látja el feladatait, így a 2025. év nagy részében zajló ellenőrzési folyamatban közvetlenül nem vett részt.

A korábbi belső ellenőrzési jelentést e-mail útján kértem be, amelyet jelen előterjesztéssel a Képviselő-testület elé terjesztek elfogadásra.

---

#### II. Intézkedési terv

A belső ellenőrzési jelentéshez kapcsolódó intézkedési terv elkészült.

Az intézkedési terv végrehajtása már folyamatban van, amely összesen négy, a jegyző hatáskörébe tartozó feladat végrehajtását teszi szükségessé.

Az intézkedési tervet – tájékoztatás céljából – szintén megküldöm a Képviselő-testület részére.

---

#### III. Döntési javaslat

A belső ellenőrzési jelentés elfogadása a testület hatáskörébe tartozik.

Mindezek alapján indítványozom a következő határozati javaslat elfogadását:

<b>Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének</b>
<b>23/2026. (II.26.) KT határozata</b>
<b>a 2025. évi belső ellenőrzési jelentés elfogadása</b>

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 2025. évi belső ellenőrzési jelentést megtárgyalta és elfogadja.

A Képviselő-testület tudomásul veszi a jelentéshez kapcsolódó intézkedési tervben foglaltakat, valamint az abban meghatározott feladatok végrehajtását.

Határidő: intézkedési terv szerint

Felelős: jegyző

*Melléklet: 2 db pdf (ellenőrzési jelentés és intézkedési terv)*

**Előterjesztő:** dr. Szabó Eszter jegyző sk.  
2026. február 25.

Iktatószám: /2025  
Ellenőrzés száma: 1/2025.

## ELLENŐRZÉSI JELENTÉS

### I. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK

<b>AZ ELLENŐRZÉS TÁRGYA:</b>	Alapító okiratok, SZMSZ, ügyrend felülvizsgálata
<b>AZ ELLENŐRZÉS CÉLKITŰZÉSEI:</b>	Annak megállapítása, hogy az alapító okiratok, SZMSZ, ügyrend megfelelnek-e a jogszabályi előírásokban foglaltaknak
<b>AZ ELLENŐRZÖTT SZERVEZET/ SZERVEZETI EGYSÉG:</b>	Gyarmat Községi Önkormányzat, Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal
<b>AZ ELLENŐRZÉS TÍPUSA:</b>	Szabályszerűségi ellenőrzés
<b>AZ ALKALMAZOTT ELLENŐRZÉSI MÓDSZEREK ÉS ELJÁRÁSOK:</b>	Szabályzatok, dokumentumok, nyilvántartások felülvizsgálata
<b>AZ ELLENŐRZÉSRE VONATKOZÓ JOGSZABÁLYI FELHATALMAZÁS:</b>	A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet.
<b>ELLENŐRZÖTT IDŐSZAK:</b>	2024. év
<b>HELYSZINI ELLENŐRZÉS KEZDETE:</b>	2025. március 24.
<b>ELLENŐRZÉS VÉGE:</b>	2025. április 7.
<b>IDŐIGÉNY:</b>	12 revizori nap
<b>ELLENŐRZÉST VÉGEZTE:</b>	Unger Ferencné
<b>MEGBÍZÓLEVÉL SZÁMA:</b>	1/2025.
<b>AZ ELLENŐRZÖTT IDŐSZAKBAN A KÖZSÉG POLGÁRMESTERE:</b>	Szabados Péter 2024. október 1-től Nagy Róbert
<b>AZ ELLENŐRZÖTT IDŐSZAKBAN A TELEPÜLÉS JEGYZŐJE:</b>	Tarr Attila

## II. ÖSSZEFOGLALÁS

Az ellenőrzés felülvizsgálta Gyarmat Község Önkormányzata, illetve a Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratát, Szervezeti és Működési Szabályzatát és néhány nem pénzügyi szabályzatot.

A szabályzatok közül még nem készült el a Közös Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata. Az Informatikai Biztonsági Szabályzat elavult. A szabályzatok nyilvántartását nem alakították ki.

Az ellenőrzött munkaköri leírásokat névre szólóan készítették el, azok részletesen tartalmazták az ellátandó feladatokat, beszámolási és felelősségi rendet.

**Az ellenőrzés nyomán kialakított véleményem a vizsgált területről, illetve folyamatról összességében: korlátozottan megfelelő (4)**

## III. MEGÁLLAPÍTÁSOK

### **Az Önkormányzat bemutatása**

Gyarmat Község a Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal székhelye, Gyarmat Magyar utca 14. szám alatt található. 2024. december 31-ig tag települések voltak Gyarmat, Árpás, Csikvánd, Felpéc, Mórighida és Rábaszentmiklós önkormányzatok. 2025. január 1-től Árpás, Mórighida és Rábaszentmiklós önkormányzatok kiválásával az alapító okirat és a szabályzatok módosítása vált szükségessé.

### **A Közös Hivatal alapító okirata**

A Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal alapító okiratának módosítása 2024. november 27-én készült, iktatószáma: Gya/1941/2024. A dokumentumot Gyarmat, Felpéc és Csikvánd polgármesterei írták alá, hatályba lépése 2025. január 1.

A módosításokkal egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat száma: Gya/1942/2024 szintén 2024. november 27-én készült.

Az alapító okirat tartalmazta a költségvetési szerv megnevezését, a székhelyét, a telephelyeit, az alapítás dátumát, az irányító szerv nevét és címét. Rögzítették a jogelőd költségvetési szerveket, az ellátott közfeladatot, az alaptevékenységeket, az államháztartási szakágazati besorolást, kormányzati funkciók szerint alaptevékenységeket, az illetékességi területet, a vezető megbízási rendjét, a foglalkoztatási jogviszonyokat.

Megállapítottam, hogy az alapító okirat az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (Áht.) előírásainak megfelelően készült, azt a tag önkormányzatok polgármesterei aláírták.

A szervezet új adatait a Magyar Államkincstár törzskönyvi nyilvántartásában átvezették.

### **Megállapodás a Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal működéséről**

A Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal működéséről szóló megállapodást a tag önkormányzatok Képviselő-testületei megtárgyalták és határozattal jóváhagyták.

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 69/2024. (XI.27.) számon, Felpéc Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 70/2024. (XI.27.) számon, Csikvánd Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a 42/2024. (XI.27.) számon. A dokumentumban ismertették a Közös Hivatal megnevezését, székhelyét, telephelyeit, jogállását, számlavezető pénzügyintézet nevét. Meghatározták a megállapodás létrehozásának, módosításának, megszüntetésének a módját. Bemutatták a Közös Hivatal szervezeti felépítését, az irányításával kapcsolatos jogköröket, a munkáltatói jogok gyakorlásának módját, munkarendet, ügyfélfogadási időt. Rögzítették a Közös Hivatal költségvetéséhez való hozzájárulás számítási módját, a hivatal vagyoni viszonyait. Tartalmazza a megállapodás a hivatal feladatait, a közérdekű adatok nyilvánosságára hozatali módját. Megállapítottam, hogy a megállapodás az Möt.v. rendelkezéseinek megfelelő, részletes és pontos a helyi sajátosságok figyelembevételével készült.

### **Szervezeti és Működési Szabályzat Képviselő-testület**

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének 11/2019. (XII. 31) számú rendelete az Önkormányzat Szervezeti és Működési Szabályzatáról (SZMSZ) szól. A rendeletet a 9/2024.(X.11.) számú rendelettel módosították, az egységes szerkezetbe foglalt szabályzatot a Nemzeti Jogszabálytárba feltöltötték.

Az SZMSZ tartalmazta az önkormányzat alapadatait, illetékességi területét, jelképeit, a nyilvánosság fórumait, az önkormányzat feladatellátását, az önszerveződő közösségekkel való együttműködés módját.

Ismertették a Képviselő-testület működésének rendjét, a munkaterv készítésére vonatkozó előírásokat, a testület összehívásának szabályait. A testület évente legalább 6 ülést, valamint 1 közmeghallgatást tart.

Az SZMSZ tartalmazta az ülésvezetés szabályait, az előterjesztésekre vonatkozó tudnivalókat, a tanácskozás rendjét, a döntéshozatal módját, a testületi döntéseket. Bemutatták a jegyzőkönyvkészítés szabályait, annak tartalmi elemeit, a lakossági fórumok összehívásának módját, a közmeghallgatás rendjét.

Meghatározták a képviselők jogait és kötelezettségeit, a Képviselő-testület bizottságainak jogállását, összetételét és feladatait, a bizottságok működési rendjét, a polgármester, alpolgármester, jegyző, feladatait.

Ismertették az önkormányzat gazdálkodására, vagyonára vonatkozó tudnivalókat.

Mellékeltek a bizottságok összetételére, feladat- és hatáskörére vonatkozó tudnivalókat, a testület polgármesterre átruházott hatásköreit.

Az SZMSZ 35.§ a Közös Önkormányzati Hivatal működéséről szól. A (2) bekezdésében szerepel, hogy a Közös Hivatalt Gyarmat, Mórighida, Árpás, Rábaszentmiklós Képviselő-testületei 2013. februárjában hozták létre, 2015. január 1-el csatlakozott Felpéc és Csikvánd. A dokumentumban nem került rögzítésre, hogy, Mórighida, Árpás és Rábaszentmiklós kilépett a szervezetből.

A (4) bekezdésben rögzítették, hogy a Közös Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatáról a Képviselő-testület önálló rendeletet alkot.

### **Szervezeti és Működési Szabályzat KH**

A Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzatát nem adták át a belső ellenőrzés részére.

## **Informatikai Biztonsági Szabályzat**

Az Informatikai Biztonsági Szabályzat (továbbiakban IBSZ) egy olyan intézkedés, amely a szervezeten belül működtetett informatikai rendszerekre vonatkozóan szabályozza a biztonsági intézkedéseket. Az IBSZ készítésének a kötelezettségét az állami és önkormányzati szervek elektronikus információbiztonságáról szóló 2013. évi L. törvény (továbbiakban Ibtv.) írja elő. Az informatikai biztonság az informatikai rendszer olyan kedvező állapota, amelyben a kezelt adatok bizalmassága, sértetlensége és rendelkezésre állása biztosított, valamint a rendszer elemeinek biztonsága szempontjából zárt, teljes körű, folytonos és a kockázatokkal arányos.

A Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal Informatikai biztonsági szabályzata 2017. 08. 19-én készült.

A vonatkozó jogszabályi előírások szerint a szabályzatot évente szükséges felülvizsgálni, a tárgyévet követő január 31-ig. Az eltelt időszakban az IBSZ aktualizálása elmaradt.

A dokumentumban ismertették a szabályozás célját, hatályát, a szabályrendszer felépítését és a fogalom meghatározásokat, valamint a jogszabályi előírásokat a biztonsági besorolásra vonatkozóan.

A Szervezet biztonsági osztályba sorolása 2.

A biztonsági osztályba való sorolást 3 évente vagy rendkívüli esetben soron kívül szükséges felülvizsgálni. Az önkormányzatnál dokumentált módon nem volt felülvizsgálat.

Az IBSZ-ben ismertették az IT biztonsággal kapcsolatos feladatokat és felelősségi köröket.

A Hivatal információbiztonsági feladatainak ellátása során a következő személyek látnak el feladatokat:

- jegyző
- rendszergazda
- felhasználók

A dokumentum tartalmazza a műszaki-technikai, szakmai és emberi erőforrásokkal kapcsolatos védelmi intézkedéseket.

A hivatal adatkezelő alkalmazásainak a biztonsági osztályba sorolását elvégezték.

Problémaként tapasztaltam, hogy a szabályzatban rögzített Az állami és önkormányzati szervek elektronikus biztonságáról szóló 2013. évi L. törvény hatálytalan, helyette 2025. 01.01-től a 2024. évi LXIX. számú Magyarország kiberbiztonságáról szóló törvény rendelkezéseit kell alkalmazni.

A 2011. évi CXII. számú az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló törvény az eltelt időszakban 25 alkalommal változott, utoljára 2025. 01-01-től.

A hivatalban használt programok is változtak az eltelt időszakban, ASP rendszer, hivatali kapu, elektronikus aláírás került bevezetésre, amelyeknek a használtára vonatkozóan is rendelkezni szükséges.

## **Iratkezelési szabályzat**

A 335/2005. (XII. 29.) Kormányrendelet (továbbiakban Kormányrendelet) a közfeladatot ellátó szervek iratkezelésének általános követelményeiről szól. A 69.§ előírja, hogy az iratkezelési szabályzatokat a rendeletnek megfelelően kell elkészíteni.

Az irattári tervet az önkormányzati hivatalok egységes irattári tervének kiadásáról szóló 78/2012. (XII. 28.) BM rendelet (továbbiakban BM rendelet) előírásai alapján kell kialakítani.

A Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal iratkezelési szabályzatát a jegyző 2020. 01.01-én léptette életbe.

A szabályzatban rögzítették az iratkezelés során használt értelmező rendelkezéseket, a jogszabályi hivatkozásokat.

Ismertették az iratkezelés szabályozására, szervezetére, felügyeletére, a jogosultságok kezelésére vonatkozó előírásokat. Rögzítették, hogy a jogosultságokat névre szólóan kell dokumentálni.

A szabályzat tartalmazta az iratok rendszerezésére, nyilvántartására, az iratokhoz való hozzáférésre vonatkozó tudnivalókat. Az elektronikus iktatórendszer üzemzavara esetén követendő eljárási rendet bemutatták.

Az iratkezelés folyamata is szerepelt a szabályzatban: a küldemények átvétele, felbontása, érkeztetése, az ügyiratok szignálása, az iktatás folyamata. Az érkezett ügyiratok szignálására a jegyző jogosult, ezt a jogot átruházhatja.

Rögzítették az iktatószám használatára vonatkozó előírásokat, az iktatókönyv tartalmát, használatának rendjét. A Közös Hivatal iktatás céljára iratkezelő szoftvert használ. A dokumentumban rögzítették, hogy az ASP program iratkezelő modulját használják.

Meghatározták az előzményezés, az irat határidő nyilvántartásba helyezését, az ügyintézőhöz való továbbítás, a kiadmányozás, valamint az iratok továbbításának rendjét.

A szabályzat tartalmazta az iratok irattárba helyezésének szabályait, az irattár kialakításának módját, az átmeneti és központi irattárra vonatkozó szabályokat, a selejtezés, megsemmisítés rendjét, valamint a dokumentumok levéltárba adására vonatkozó tudnivalókat.

Az iratok selejtezését az irattári tervben rögzített őrzési idő leteltével kell elvégezni, célszerű azt évente megtenni, a közlevéltár egyidejű értesítésével.

A feladatkör megváltozása, hivatal- vagy munkakör átadás esetén követendő intézkedések is szerepeltek a dokumentumban.

Az egységes és szabályszerű iratkezelési gyakorlat általános felügyeletét a jegyző látja el.

Az irattári tervként a BM rendeletben szereplő tervet alkalmazták, amelyet a szabályzat mellékleteként csatoltak. Az iratok megállapított selejtezési ideje összhangban volt a BM rendeletben meghatározott selejtezési időekkel.

A szabályozás 5. pontjában ismertették, hogy az iratkezelés osztott rendszerben történik. Szerepel a dokumentumban a Mórighidai Kirendeltség. A szabályzatot a szervezeti változás miatt aktualizálni szükséges.

A köziratokról, a közlevéltárakról és a magánlevéltári anyag védelméről szóló 1995. évi LXVI. törvény (továbbiakban Ltv.) 10. § (1) bekezdés c) pontjában foglaltaknak megfelelően az egyedi iratkezelési szabályzatot a Győr-Moson-Sopron Megye Győri Levéltárának vezetője, valamint a Győr-Moson-Sopron Megyei Kormányhivatal vezetője egyetértésével kell kiadni. Az iratkezelési szabályzatot a jóváhagyási záradékok szerepeltek.

## **Belföldi és külföldi kiküldetések elrendelésének és lebonyolításának szabályzata**

A szabályzat 2019. október 1-től érvényes, tartalmazta a kiküldetés célját, feladatát, a kapcsolódó jogszabályokat, értelmező rendelkezéseket.

Meghatározták a belföldi kiküldetés rendjét, a saját gépjármű hivatali célú használatának szabályait, a külföldi kiküldetés rendjét, a munkába járás költségeinek megtérítésére vonatkozó előírásokat.

A gyakorlati feladatellátás során használt iratmintákat mellékeltek. A megismerési nyilatkozatot a dolgozók aláírták.

## **Munkaköri leírások**

Az ellenőrzés részére átadott munkaköri leírások tartalmazták a munkáltató adatait (neve, székhelye, munkáltatói jogkör gyakorlója), a munkavállaló adatait (neve, iskolai végzettsége). Rögzítették a munkakörre vonatkozó tudnivalókat (megnevezés, FEOR szám, munkavégzés helye, munkaidő, felelősségi elvárások, munkakapcsolatok). A dokumentumok tartalmazták a részletes feladatokat, a helyettesítés rendjét.

A munkaköri leírásokat a jogkör gyakorlója, valamint a munkavállalók is aláírták, azok névre szólóan készültek.

## **Szabályzatok nyilvántartása**

A szabályzatokról nyilvántartást kell vezetni. A nyilvántartásban szükséges rögzíteni többek között a sorszámot, a szabályzat megnevezését, iktatószámát, a hatályba lépés, visszavonás időpontját, a módosítások idejét. A belső ellenőrzés részére a szabályzatokról nyilvántartást nem adtak át.

## **IV. JAVASLATOK**

### **A feladatellátás szabályszerűségének javítása érdekében:**

1. Készítsék el a szabályzatok nyilvántartását.
2. A Közös Hivatal SZMSZ-ét készítsék el.
3. A Képviselő-testület SZMSZ 35.§-ban rögzítsék a szervezetből való kilépő tagok nevét, kiválás időpontját.
4. Az Informatikai Biztonsági Szabályzatot aktualizálják.

### **A feladatellátás gazdaságosabb, hatékonyabb végrehajtása, a munka színvonalának növelése érdekében:**

Javaslatételre nem került sor.

Nyúl, 2025. április 07.

---

Unger Ferencné  
Belső ellenőr

## V. ZÁRADÉK

Az ellenőrzési jelentés tartalmát megismertem, egy példányát átvettem. A költségvetési szervek belső kontrollrendszeréről és belső ellenőrzéséről szóló 370/2011. (XII. 31.) Kormányrendelet 42. § értelmében nyilatkozom, hogy

- észrevételt kívánok tenni, és azt a jelentés kézhez vételétől számított 8 napon belül megküldöm az ellenőrzést végző szervezet vezetőjének,
- észrevételt nem kívánok tenni.

Gyarmat, 2025. április 7.

P.H.

---

Nagy Róbert  
Polgármester

---

Tarr Attila  
Jegyző

Ellenőrzött szerv:

Gyarmat Községi Önkormányzat, Gyarmati Közös Önkormányzati Hivatal

Iktatószám:

Ellenőrzés típusa:

Szabályszerűségi ellenőrzés

Ellenőrzés tárgya:

Alapító okiratok, SZMSZ, ügyrend felülvizsgálata

Ellenőrzés azonosítója:

1/2025.


Vizsgált időszak:

2024. év

### NYILVÁNTARTÁS A 2025. ÉVBEN VÉGZETT BELSŐ ELLENŐRZÉSRŐL ÉS AZ INTÉZKEDÉSEK VÉGREHAJTÁSÁRÓL

Az ellenőrzés kezdete és lezárásának időpontja	Intézkedési terv készítés szükségessége	Elfogadott intézkedési terv kelte	Javaslatok	Intézkedés felelőse és határideje	Végrehajtott intézkedés leírása, kelte	Végre nem hajtott intézkedés oka
2025. március 24. - 2025. április 7.	Szükséges	2025. április 25.	<p>Készítsék el a szabályzatok nyilvántartását.</p> <p>A Közös Hivatal SZMSZ-ét készítsék el.</p> <p>A Képviselő-testület SZMSZ 35.§-ban rögzítsék a szervezetből való kilépő tagok nevét, kiválás időpontját.</p> <p>Az Informatikai Biztonsági Szabályzatot aktualizálják.</p>	Jegyző 2025. szeptember 30.		2025. november 11-től új jegyzőként látom el a feladatokat, ennek okán a jelzett intézkedések végrehajtása jelenleg még folyamatban van.

Nyúl, 2026. január 14.

  
dr. Szabó Eszter  
Jegyző

Szabóné Sági Szilvia  
Belső ellenőr



## Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

**Előterjesztés: 15. napirend**

**Tárgy: Tájékoztatás pályázat benyújtásáról – MFP-TKVI/2026**

**Előterjesztő: polgármester**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

### **I. Előzmények**

A Képviselő-testület a 12/2026. (I.29.) határozatában felhatalmazta a polgármestert arra, hogy egy gyors beadási határidőhöz igazodva előkészítő munkálatokat folytasson a járda pályázat benyújtása érdekében.

Az eredeti elképzelés szerint a Tájház fejlesztésére került volna sor, azonban a pályázati konstrukció feltételeinek és lehetőségeinek mérlegelését követően a járda fejlesztésére vonatkozó pályázat benyújtása bizonyult megvalósíthatónak és szakmailag indokoltnak.

Ennek megfelelően a  
„Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztés – 2026” című,  
MFP-TKVI/2026. kódszámú pályázat került benyújtásra.

A pályázat a ..... megvalósítási helyszínt érinti.

---

### **II. Előkészítési költségek**

A pályázat benyújtásához szükséges volt a tervezett járdaszakasz műszaki terveztetése, amely tervezési díj megfizetésével járt.

Ezen felül a pályázat benyújtása önerőt nem igényel.

---

### **III. A döntés indoka**

Tekintettel arra, hogy a pályázat a Képviselő-testület korábbi felhatalmazása alapján került benyújtásra, indokolt annak testületi szintű tudomásulvétele, támogatása, valamint a polgármester felhatalmazása a pályázattal kapcsolatos további intézkedések megtételére.

Mindezek alapján indítványozom a következő határozati javaslat elfogadását:

<b>Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének</b>
<b>24/2026. (II.26.) KT határozata</b>
<b>„Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztés – 2026” című, MFP-TkVI/2026. kódszámú pályázat benyújtásáról</b>

1. Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete a polgármester tájékoztatását a „Települési közlekedési és vízelvezetési infrastruktúra fejlesztés – 2026” című, MFP-TkVI/2026. kódszámú pályázat benyújtásáról tudomásul veszi és támogatja.
2. A pályázat a ..... megvalósítási helyszínt érinti.
3. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a pályázattal összefüggő további nyilatkozatok megtételére, hiánypótlás teljesítésére, valamint a szükséges intézkedések megtételére.
4. A Képviselő-testület úgy dönt, hogy a pályázat előkészítésével és benyújtásával összefüggésben felmerülő járulékos költségek fedezetét az Önkormányzat 2026. évi költségvetésében biztosítja és felkéri a jegyzőt, valamint a pénzügyi feladatokat ellátó munkatársat, hogy ennek megfelelően gondoskodjanak a szükséges előirányzatok rendelkezésre állásáról, illetve – szükség esetén – az előirányzat-módosítás előkészítéséről.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester

**Előterjesztő:** Nagy Róbert polgármester sk.  
2026. február 25.



## Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

**Előterjesztés: 16. napirend**

**Tárgy: Szándéknyilatkozat önkormányzati vagyont érintő együttműködésről (557 hrsz.)**  
**Előterjesztő: polgármester**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

### **I. Az ügy ismertetése**

Az 557 hrsz.-ú, önkormányzati tulajdonban álló árok vonatkozásában magánszemély részéről megkeresés érkezett az érintett terület használatával kapcsolatban.

Az árok vízelvezetési funkciót lát el, amely a település csapadékvíz-elvezetésének részét képezi.

Fontos hangsúlyozni, hogy a vízelvezetés biztosítása a helyi önkormányzat kötelező feladata. Ennek megfelelően az árok működőképességének fenntartása, karbantarthatósága és hozzáférhetősége elsődleges közérdek.

A kezdeményezés lényege, hogy az árok vízelvezetési funkciójának fenntartása mellett annak környezetében meghatározott használat valósulhasson meg.

A polgármester az ügy részleteit az ülésen szóban ismerteti.

---

### **II. A döntés célja**

Jelen előterjesztés célja nem végleges szerződés jóváhagyása, hanem annak eldöntése, hogy a Képviselő-testület elvi jelleggel hozzájárul-e a terület meghatározott időtartamra történő használatához, szigorú feltételek mellett, a kötelező önkormányzati feladat ellátásának sérelme nélkül.

Amennyiben a testület támogatja az együttműködést, szükséges egy részletes szerződés előkészítése, amely a tulajdonosi jogok és a közérdek teljes körű védelmét biztosítja.

Mindezek alapján indítványozom a következő határozati javaslat elfogadását:

<b>Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének</b>
<b>25/2026. (II.26.) KT határozata</b>
<b>Szándéknyilatkozat önkormányzati vagyont érintő együttműködésről (557 hrsz.)</b>

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete kinyilvánítja azon szándékát, hogy az 557 hrsz.-ú önkormányzati tulajdonú árok használatához ..... év időtartamra hozzájárul, az alábbi alapfeltételek mellett:

1. A használat térítésmentes.
2. Az árok vízvezetési funkciója – mint kötelező önkormányzati feladat ellátásának része – nem sérülhet.
3. Az Önkormányzat részére a folyamatos bejárás és ellenőrzés joga biztosított.
4. A bejárás véglegesen nem zárható el.
5. Az Önkormányzat részére azonnali felmondási jog biztosított, amennyiben a kötelező feladatellátás vagy közérdek ezt indokolja.
6. A vis maior helyzetek kezelését és a helyreállítási kötelezettségeket a részletes szerződés szabályozza.

A Képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a fenti elvek alapján a következő ülésre készítsen elő részletes szerződés-tervezetet.

Határidő: következő rendes ülés

Felelős: jegyző

**Előterjesztő:** Nagy Róbert polgármester sk.  
2026. február 25.



## Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

**Előterjesztés: 17. napirend**

**Tárgy: Önkormányzati lakások bérbeadásának szabályozása – rendeletalkotás előkészítése**  
**Előterjesztő: polgármester**

**Tisztelt Képviselő-testület!**

### **I. Előzmények és a jelenlegi helyzet**

Gyarmat Községi Önkormányzat tulajdonában állnak a Jókai utcában található kis- és nagylakások.

A polgármester az ülésen szóban tájékoztatást ad a Jókai utcai lakások jelenlegi helyzetéről, a fennálló bérleti viszonyokról, valamint a felmerülő gyakorlati kérdésekről.

A jelenlegi állapot indokoltá teszi a bérbeadás szabályainak egységes, átlátható és az önkormányzati érdekeket védő keretek közé helyezését.

---

### **II. A rendeleti szabályozás szükségessége**

Az önkormányzati lakások bérbeadásának szabályozása helyi rendeletben:

- erős jogi pozíciót terem az önkormányzat számára,
- egyértelmű és kiszámítható szabályrendszert rögzít,
- lehetővé teszi a bérleti díjak differenciált meghatározását,
- biztosítja az egységes eljárási kereteket, melyre van precedens más településeken is.

A rendeletben lehetőség nyílhat:

- lakásonként eltérő bérleti díj megállapítására,
- kategóriánkénti differenciálásra, például:
  - szociális alapú bérlet,
  - piaci alapú bérlet,
  - szolgálati vagy támogatott bérlet (pl. közfeladat-ellátáshoz kötött, kedvezményes, de nem szociális alapon biztosított lakhatás).

---

### III. Átmeneti rendezés

Tekintettel arra, hogy a rendelet előkészítése időt vesz igénybe, indokolt lehet a jelenlegi lakáshelyzet átmeneti rendezése.

Ennek keretében a fennálló helyzet rövid, néhány hónapos határozott idejű bérleti szerződések megkötésével stabilizálható a végleges szabályozás elfogadásáig.

---

### IV. A döntés célja

A Képviselő-testület jelen döntésével:

1. elvi támogatást ad a rendeleti szabályozás előkészítéséhez,
2. felhatalmazza a jegyzőt a rendelet-tervezet kidolgozására,
3. felhatalmazást ad az átmeneti bérleti szerződések előkészítésére.

Mindezek alapján indítványozom a következő határozati javaslat elfogadását:

<b>Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének</b>
<b>26/2026. (II.26.) KT határozata</b>
<b>Önkormányzati lakások bérbeadásának szabályozása – rendeletalkotás előkészítése</b>

Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete elvi döntést hoz az önkormányzati lakások bérbeadásának helyi rendeletben történő szabályozásáról.

A Képviselő-testület felhatalmazza a jegyzőt, hogy készítse elő az önkormányzati lakások bérbeadásának részletes szabályait tartalmazó rendelet-tervezetet, különös tekintettel:

- a bérbeadás feltételeire,
- az eljárási szabályokra.

A Képviselő-testület felhatalmazza továbbá a jegyzőt az átmeneti, határozott idejű bérleti szerződések előkészítésére a jelenlegi lakáshelyzet rendezése érdekében.

Határidő: következő rendes ülés

Felelős: jegyző

**Előterjesztő:** Nagy Róbert polgármester sk.  
2026. február 25.



## Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testülete

### Előterjesztés: 18. napirend

**Tárgy: A képviselők elméleti tiszteletdíjának megállapítása**

**Előterjesztő: polgármester**

### Tisztelt Képviselő-testület!

A Képviselő-testület a 2024. október 10. napján megtartott alakuló ülésén, a 8. napirendi pont keretében, a 41/2024. (X.10.) számú határozatával megismerte és tudomásul vette az önkormányzati képviselők tiszteletdíjáról szóló 2/2019. (III. 13.) önkormányzati rendelet rendelkezéseit és úgy döntött, hogy a képviselői tiszteletdíj mértékét, valamint a juttatások szabályait nem kívánja módosítani. A rendelet alapján a képviselői tiszteletdíj összege nettó 20.000 Ft/hó volt.

A Képviselő-testület a 2025. március 6. napján tartott ülésén, a 8. napirendi pont keretében megalkotta a 4/2025. (III.8.) önkormányzati rendeletet, amely hatályon kívül helyezte a korábbi, tiszteletdíjról szóló rendeletet, figyelemmel arra a képviselői szándékra, hogy a tiszteletdíjról lemondanak.

A jelenlegi egyeztetések alapján a Képviselő-testület tagjai kifejezték azon szándékukat, hogy – az irányadó jogszabályi keretek figyelembevételével – elméleti jelleggel meghatározzák a képviselői tevékenységhez kapcsolódó összeget.

A Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény (a továbbiakban: Möt.) 35. § (1) bekezdése, valamint 143. § (4) bekezdés f) pontja alapján a képviselő-testület rendeletében meghatározott tiszteletdíjat, illetve természetbeni juttatást állapíthat meg az önkormányzati képviselő, a bizottsági elnök, a bizottság tagja, valamint a tanácsnok részére.

Az Möt. nem határozza meg a tiszteletdíj konkrét mértékét, sem a természetbeni juttatások körét.

**Ugyanakkor a 35. § (2) bekezdése rögzíti, hogy a tiszteletdíj megállapítása nem veszélyeztetheti az önkormányzat kötelező feladatainak ellátását.** A jogszabály továbbá lehetőséget biztosít arra, hogy amennyiben az önkormányzati képviselő tanácsnoki, bizottsági elnöki vagy bizottsági tagsági tisztséget is betölt, számára magasabb összeg kerüljön megállapításra.

A Képviselő-testület tagjainak jelenlegi szándéka arra irányul, hogy egy meghatározott, feltételes összeg kerüljön rögzítésre, amelynek konkrét felhasználásáról – közcélú célkitűzések mentén – a testület a későbbiekben külön döntést hoz.

**Az összeg meghatározása kizárólag az önkormányzat gazdasági helyzetének, költségvetési egyensúlyának és a kötelező feladatellátás elsődlegességének figyelembevételével történhet.**

Fentiekre tekintettel kérem a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az elméleti összeg megállapításáról dönten szíveskedjen.

Mindezek alapján indítványozom a következő határozati javaslat elfogadását:

<b>Gyarmat Községi Önkormányzat Képviselő-testületének</b>
<b>.../2026. (...) KT határozata</b>
<b>A képviselők elméleti tiszteletdíjának megállapítása</b>

1. A Képviselő-testület nem állapít meg a képviselők részére tiszteletdíjat.
2. A Képviselő-testület úgy határozat, hogy a 6 képviselőnek járó „elméleti” tiszteletdíj összege egy évre ..... Ft, melyet a képviselők kollektívan nem vesznek fel.  
Ezen összeg közcélú felhasználásáról a későbbiekben fog döntést hozni a Képviselő-testület.

Határidő: folyamatos

Felelős: polgármester, jegyző

**Előterjesztő:** Nagy Róbert polgármester sk.  
2026. február 26.